

2025학년도

신(편)입생 대학생활 가이드 북



차 의과학대학교

〈차 례〉

I. 학교 소개	1
II. 학사안내	7
가. 학년 수료 및 졸업학점	7
나. 전공이수제도	7
III. 수강신청 안내	8
IV. 장학금 및 학자금 대출 안내	13
가. 교내 장학금	13
나. 국가 장학금	16
다. 학자금 대출	19
라. 학자금 중복지원	20
마. 학자금 대출로 등록금 납부시 확인사항	20
V. 학생지원 업무 안내	21
VI. 차오름교양대학	27
VII. 부속기관 안내	28
가. 도서관	28
다. 생활관	32
라. 보건실	36
마. 직장예비군중대	37
VIII. 부속센터 안내	39
가. 교수학습지원센터	39
나. 취·창업지원센터	43
다. 사회봉사센터	48
라. 글로벌교육원	53
마. 학생상담센터	55
바. 인권센터	57
사. 장애학생지원센터	58
IX. 총학생회 및 동아리 소개	60
X. 학칙 및 규정 주요사항 안내	100
XI. 교내 안내도	112
XII. 2025학년도 학사일정	113
XIII. 장애인식개선 교육 및 폭력예방교육 수강 안내	114

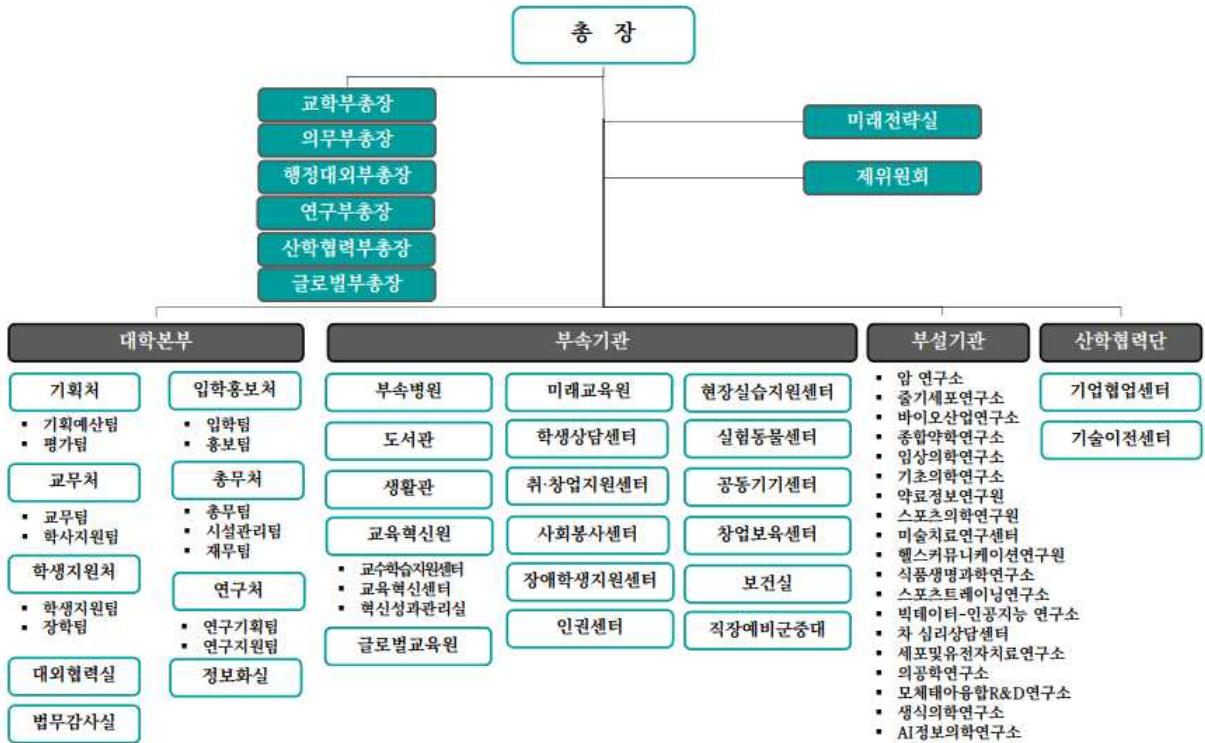
I. 학교 소개

가. 대학 비전 및 목표

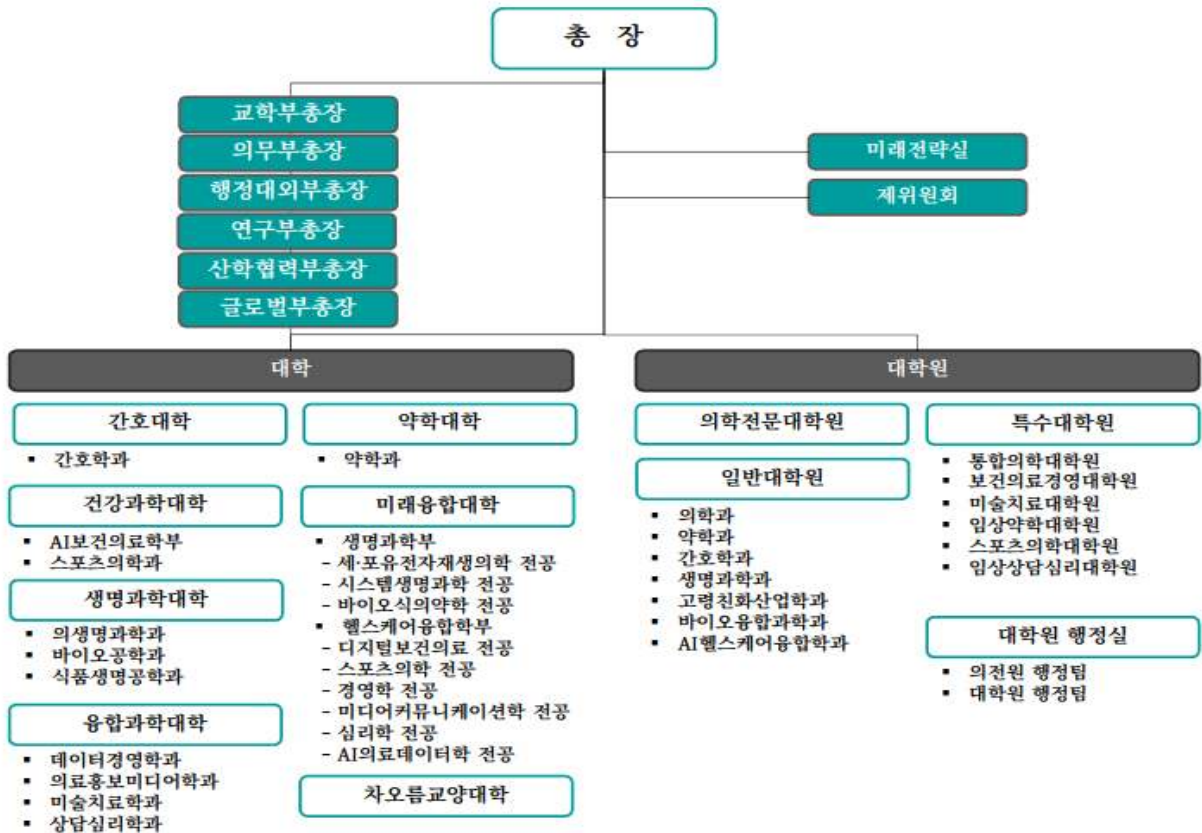


나. 대학조직도

<행정조직 기구표>



<학사조직 기구표>



다. 연혁

년 도	월 일	내 용
1996	10. 26	‘학교법인 성광학원’설립 인가 차경섭 이사장 취임
	12. 11	‘중문의과대학’설립인가(의예과 40명 신설인가)
1997	02. 15	포천중문의과대학교로 교명 변경
	02. 27	초대 차광렬 총장 취임
	03. 04	포천중문의과대학교 개교식 제1회 신입생 입학식(의예과 40명 입학)
	12. 02	간호학과(40명) 신설 인가
1998	12. 01	포천중문의과대학교 엠블럼 변경
1999	09. 06	포천중문의과대학교 부속 구미차병원 설립 및 개원
2000	07. 18	대체의학대학원(정원 : 석사 20명) 및 보건대학원 (정원 : 석사 20명) 설립 인가
	08. 24	부설 임상의학연구소 개소
2001	07. 26	보건행정정보학부 50명, 대학원및 생명과학전문대학원 설립 인가
2002	11. 05	의학부가 의학전문대학원으로 전환
2004	03. 09	현암기념관 준공
	04. 16	포천중문의과대학교 산학협력단 발족
	05. 10	CRI(CHA Research Institute) 개소
	09. 17	「2004년도 대학특성화지원사업」 우수대학 선정
2005	03. 01	보건학부→ 보건행정정부학부, 실버산업복지학과→ 실버산업복지학부 명칭 변경
2006	07. 19	보건행정정보학부 정원 50명→30명 자체조정, 분자생명과학부 신설(정원 20명)
2007	05. 01	포천시 건강가정지원센터 협약 체결
2008	08. 22	교육과학기술부 주관 ‘2008학년도 우수인력양성대학 교육역량강화사업’ 선정
2009	03. 01	포천중문의과대학교에서 CHA의과대학교로 교명 변경
2010	03. 02	2011학년도 약학대학 신설 확정(입학정원 20명)
	08. 09	2011학년도 CHA의과대학교 입학정원 190명 증원 확정 (110명 → 320명)
	12. 01	일반대학원 약학과 석사과정(20명), 박사과정(10명) 신설
2011	01. 04	2012학년도 약학대학 추가 정원 배정 확정(20명 → 30명)
	10. 19	과학관 준공
2012	02. 01	제8대 이훈규 총장 취임
	08. 01	해룡학사 준공

년 도	월 일	내 용
2013	03. 01	총 학부 입학정원 540명(신설 3개 학과 200명, 증원 2개 학과 20명) - 건강과학대학 스포츠의학과 신설(50명) - 융합과학대학 글로벌경영학과 신설(100명) - 융합과학대학 의료홍보영상학과 신설(50명)
	07. 23	미술치료대학원, 임상약학대학원 신설
	08. 27	‘대학본부 미래관’ 준공식
	09. 01	교육부 ‘BK21 플러스 사업’ 선정
	12 .27	2013 대학기관평가인증 5년 인증 획득(2014년~2018년)
2014	05. 29	차바이오컴플렉스 개원식 및 국제심포지움
	07. 01	건강과학대학 헬스산업학과 감원 (50명→30명)< 융합과학대학 글로벌경영학과 감원 (100명→90명) 융합과학대학 미술치료학과 신설 (30명)
	10. 24	개교 18주년 기념식
2015	02. 03	제9대 이훈규 총장 취임
	04. 15	2016학년도 입학정원 조정
	05. 18	일반대학원 ‘고령친화산업학과’ 석사과정 신설
	08. 01	계약학과 설치 - 건강과학대학 메디컬뷰티산업학과 신설 - 일반대학원 고령친화산업학과 석사과정, 박사과정 신설 - 보건산업대학원 메디컬뷰티산업 전공 석사과정 신설
	08. 01	특수대학원 「보건복지대학원」 → 「보건산업대학원」 명칭 변경
	10. 26	개교 19주년 기념식
2016	01. 01	평생교육원 개원
	05. 01	교육조직 명칭변경 (의료홍보영상학과 → 의료홍보미디어학과) 부속기관 명칭변경 (장애학생지원센터 → 소수학생지원센터) 행정조직 명칭변경 (학생처 → 학생지원처) 2017학년도 입학정원 조정 (자체조정) (증원 : 보건의료산업학과 40명→46명, 스포츠의학과 50명→52명, 의생명과학과 45명→46명, 바이오공학과 45명→46명) (감원 : 글로벌경영학과 70명→60명)
	09. 01	교육조직 명칭변경 (글로벌경영학과 → 융합경영학과) 교육조직 신설 (스포츠의학대학원) 부속기관 명칭변경 (평생교육원 → 글로벌미래교육원) 부속기관 신설 (학생행복본부: 학습지원센터, 학생만족센터, 취업지원센터, 행복나눔센터)
	09. 05	「학생행복위원회-학생행복본부」 발족
	10. 14	유엔 국제고령화연구소 몰타 MOU 체결
	10. 26	2016학년도 개교기념식 행사

년 도	월 일	내 용
2017	03. 27	차 의과학대학교-대진대학교-신한대학교 간의 상호 교류협력 강화 협약식
	04. 01	교육조직 명칭변경 (보건복지정보학과 → 보건복지행정학과, 융합경영학과 → 데이터경영학과, 미술치료학과 → 미술치료·상담심리학과) 부속기관 신설 (창업지원단) 2018학년도 입학정원 확정 (540명⇒504명, 36명 감원) (증원 : 미술치료·상담심리학과 40명→50명) (감원 : 보건복지행정학과 50명→40명, 보건의료산업학과 46명→ 40명, 스포츠의학과 52명→51명, 의생명과학과 46명→40명 바이오공학과 46명→45명, 식품생명공학과 50명→42명 데이터경영학과 60명→50명, 의료홍보미디어학과 50명→46명)
	10. 01	임상상담심리대학원 신설
	10. 26	개교 20주년 기념식 행사
2018	02. 02	- 제10대 이훈규 총장 취임
	03. 05	직장예비군중대 창설식
	03. 12	‘차우라 홀’ 개관식
	04. 01	2019학년도 입학정원 확정 (504명, 자체조정) · 증원 : 미술치료·상담심리학과 50명 → 미술치료학과 33명, 상담심리학과 33명 · 감원 : 보건복지행정학과 40명 → 35명, 보건의료산업학과 40명 → 35명, 스포츠의학과 51명 → 50명, 식품생명공학과 42명 → 40명, 데이터경영학과 50명 → 48명, 의료홍보미디어학과 46명 → 45명
	04. 03	스포츠의학연구센터 개소
	08. 05	‘LA글로벌센터’(LA기숙사) 개소
	08. 23	교육부 ‘대학기본역량진단평가’최고등급 ‘자율개선대학’선정
	09. 03	‘행복도서관’개관
	10. 26	개교 ‘21주년’기념식
	12. 28	의학전문대학원 한국의학교육평가원 시행 의학교육평가 4년 인증
2019	01. 31	교육부 ‘대학혁신지원사업’ 선정 (3년, 약 72억원)
	03. 01	조직개편(교육혁신원 신설)
	04. 22	미국 USC(University of Southern California)와 학술 및 연구 협력을 위한 MOU 체결
	05. 16	스위스정부관광청과 관광객 건강 맞춤 서비스 제공 협약 체결
	05. 21	보건산업대학원 AI전문연구실 개소식(7년, 약 38억원 지원)
	06. 01	교육부 ‘이공분야 대학중점연구소 사업’ 선정 (9년, 약 68억원 지원)
	12. 19	간호대학 한국간호교육평가원 시행 간호교육인증평가 5년 인증 획득
	12. 20	2019 대학기관평가인증 5년 인증 획득 (2019년~2023년)
2020	05. 28	교육부 주관 고교교육 기여대학 지원사업 선정(2년, 약 4.6억원)
	07. 21	국제교류협약 체결(캐나다 세인트메리즈대학교, 중국 서주의과대학)

년 도	월 일	내 용
2021	02. 01	제11대 김동익 총장 취임
	09. 03	교육부 3주기 대학기본역량진단평가 일반재정지원대학 선정
2022	01. 27	과학관 증축 (1,582.46㎡)
	03. 04	2023학년도 간호학과 정원 증원(10명)
	03. 18	교육부 ‘대학혁신지원사업’ 선정 (3년, 약 98억원)
	05. 25	교육조직 개편 (미래융합대학, 차오름교양대학 신설) 미래형 교육체제 ‘전공자유선택제’ 시행
	10. 26	개교 25주년 기념식 개최
	11. 23	약학대학 한국약학교육평가원 약학 교육 평가 인증 획득 (5년)
	12. 28	의학전문대학원 한국의학교육평가원 의학 교육 평가 인증 획득 (4년)
2023	02. 01	제12대 김동익 총장 취임(연임)
	12. 27	2023 대학기관평가인증 5년 인증 획득 (2024년~2028년)
2024	04. 15	제13대 차원태 총장 취임

II. 학사안내

가. 학년 수료 및 졸업학점

1) 학년수료

가) 학년수료 1학년 졸업학점의 1/4, 2학년 졸업학점의 1/2, 3학년 졸업학점의 3/4학점

나) 해당 학점 미충족 시 해당 학년의 수료증명서 발급 불가

2) 졸업학점

구분	교양			전공			총 이수 학점
	기초 교양	소양 교양	균형 교양	단일전공	제1전공 제2전공	부전공*	
간호대학	17	-	10	최소 48	-	-	130
약학대학(편입학)	6						166
약학대학(신입학)	16	-	6				235
미래융합대학	21	4	8	-	전공별 최소 36	최소 21	126

* 해당 대학/학과/전공에서 정한 졸업요건(내규) 확인 필수

* 부전공의 경우 간호학과 및 약학과로의 이수 제한

* 부전공 이수는 필수 졸업요건 아님

나. 전공이수제도

1) 전공제도

구분	주요 내용
제1전공 제2전공	- 미래융합대학 입학생은 모집단위 내에서 2개 이상의 전공을 의무적으로 선택하여 이수 - 신청자격: 미래융합대학 1학년 이수 예정자 - 신청기간: 종강 전 1개월(2025학년도 2학기)
전공 변경	- 선택한 제1전공과 제2전공을 재학 중 변경 - 변경가능횟수: 총 2회 - 신청자격: 2학년 이상 재학생 - 신청기간: 종강 전 1개월(2026학년도 1학기부터)
전공 표기 순서 변경	- 제1전공과 제2전공의 표기 순서를 변경 - 신청자격: 졸업예정자 - 신청기간: 매 학기 종강 전 1개월
부전공	- 제1, 2전공 외 다른 전공을 최소 21학점 이상 이수하여 인정받는 제도 - 신청자격: 3학기 이수 완료한 재학생 - 신청기간: 학기 중 5월, 11월 중
복수전공	- 제1, 2전공 이수 완료한 학생이 다른 전공을 최소 36학점 이수하여 추가로 학위를 취득하는 제도 - 신청자격: 졸업예정자 - 신청기간: 학기 중 6월, 12월 초 - 유의사항: 복수전공 진입 후 최소 2학기 이상 이수

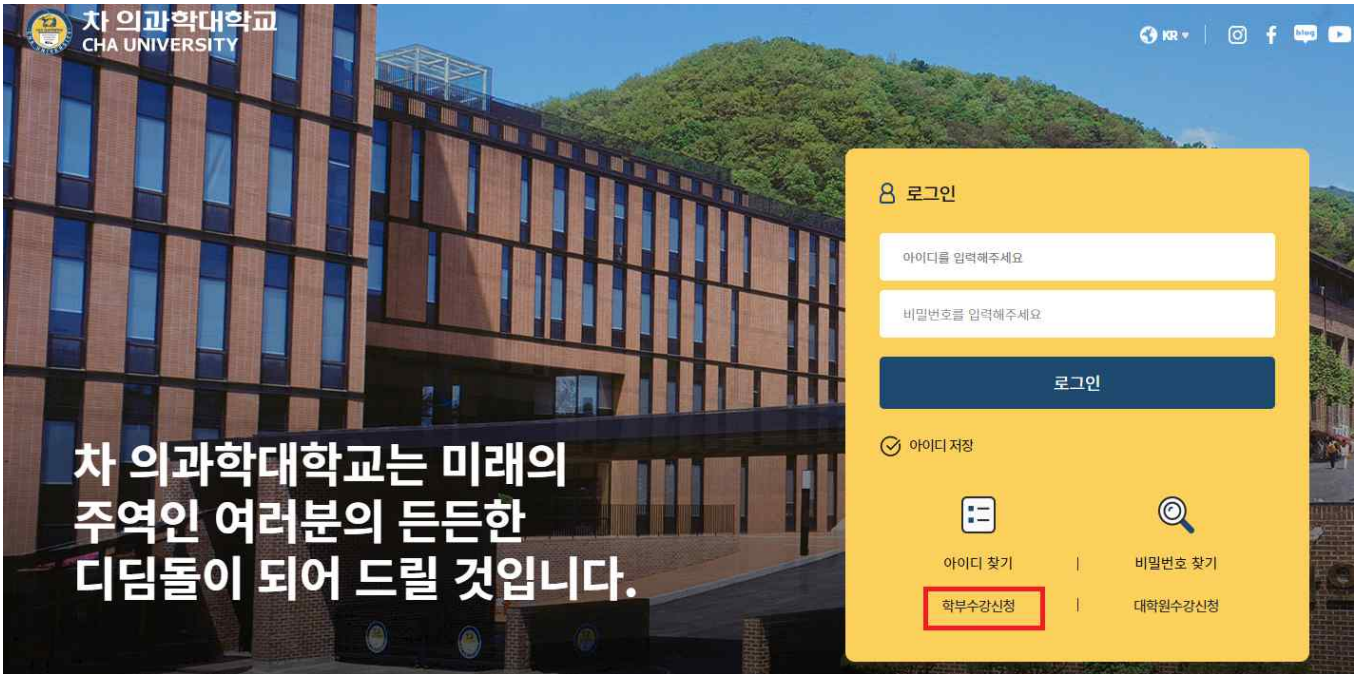
2) 마이크로디그리제도

구분	주요 내용
개념	전공에서 제시한 모듈을 일정 학점 이수하여 해당 교육과정 이수를 인증받는 제도
이수방법	각 전공별로 제시한 모듈 중 1개 모듈 내에서 12학점 이상 취득
운영 세부사항	추후 공지 예정

III. 수강신청 안내

가. 학사관리시스템(pt.cha.ac.kr)접속

1) [학부 수강신청] 클릭 > 수강신청 페이지로 이동



2) 수강편람 확인

* 포털 공지사항 또는 수강신청페이지 공지사항에서 [수강편람 다운로드] 클릭

공지사항

수강편람 다운로드 >

2024학년도 1학기 수강신청 유의사항을 아래와 같이 안내드립니다.

균형교양 교과목 수강신청시 유의사항 안내

- 균형교양 교과목 수강 가능 인원은 학년별 25%로 재학생은 총 수강인원의 75%의 인원만 신청가능합니다.
시 : 수강인원 10명의 과목은 재학생 7명(7.5)만 수강 가능
- 신입생 수강신청 이후 여석 발생시, 수강신청 변경 기간에 비울 상관없이 수강신청 가능

	균형교양	그 외	비고
재학생 수강신청 기간	수강인원의 75% 신청 가능	해당 사항 없음	
신입생 수강신청 기간	수강인원의 25% 신청 가능		
수강신청 변경 기간	비율 구분 없이 100% 신청 가능		잔여석 있을 시

이 점 수강신청에 유의하시기 바랍니다.

문의사항: 차오름교양대학(031-850-8923)

나. 수강신청 접속

1) ID: 학번 , PW 초기비밀번호 (입학식 이후 문자 개별 발송)

다. 수강신청

1) 최초 로그인시 주소 입력(최초 1회만 입력하며 미 입력시 로그아웃)

2) 기본 화면 구성

가) 왼쪽 하단 최대신청학점: 본인의 최대신청학점을 확인

나) 일반탭 이수구분을 선택하여 우측 '조회' 버튼 클릭

(1) 전공 강좌: 소속학과 전공과목

(2) 교양 강좌: 기초교양, 소양교양, 균형교양

차 의과학대학교
CHA UNIVERSITY

수강신청시스템

수강신청 로그인

로그인

뒤로가기

공지사항

1. 수강신청 기간

- 재학생 수강바구니 기간: 2024년 2월 13일(화)

- 재학생 수강신청 기간

구분	학과	학년	일시
1차	전공, 일반선택	전학과 전체	2024년 2월 14일 오전 10시 ~ 15일 오후 4시
2차	교양, 교직, 재수강		2024년 2월 15일 오전 10시 ~ 오후 4시
3차	전과목		2024년 2월 16일 오전 10시 ~ 오후 4시

- 2024학번 신입생 수강신청 기간: 2024. 2. 26.(월) 오전 10시 ~ 27.(화) 오후 3시

Copyright © Metanet. All rights reserved

이전

다음

[학생]수강신청

수강희망바구니목록

일반

재수강

다대학개설

이수구분

전공

교양

일반

교직

연계

융합

기타

개설학과

간호대학 간호학과

교과목코드/과목명

수강분반

교수명

요일

전체

Q 조회

개설강좌 목록

총건수: 79

순번	이수구분	교과목코드	교과목명	수강분반	과정	개설대학	개설학과	주야	학년	학점	수업방법	학점구분	수강신청제한인원	여석	강의시간	담당교수
1	전공필수	U000579	간호학개론	01	학사	간호대학	간호학과	주간	1	2	대면	4.5	45	45	화09:00-09:55, 화10:00-10:55	유소영
2	전공필수	U000579	간호학개론	02	학사	간호대학	간호학과	주간	1	2	대면	4.5	45	45	화11:00-11:55, 화12:00-12:55	유소영
3	전공필수	U000579	간호학개론	03	학사	간호대학	간호학과	주간	1	2	대면	4.5	45	45	화14:00-14:55, 화15:00-15:55	유소영
4	전공필수	U000576	간호과정	01	학사	간호대학	간호학과	주간	2	2	대면	4.5	45	45	월13:00-13:55, 월14:00-14:55	유지혜
5	전공필수	U000576	간호과정	02	학사	간호대학	간호학과	주간	2	2	대면	4.5	45	45	월15:00-15:55, 월16:00-16:55	유지혜
6	전공필수	U000582	건강사정	01	학사	간호대학	간호학과	주간	2	1	대면	4.5	45	45	수11:00-11:55	박정아

신청▼

취소▲

수강신청목록

*최대신청가능학점: 20

*신청학점: 0

시간표

총건수: 0

순번	이수구분	교과목코드	교과목명	수강분반	과정	개설대학	개설학과	주야	학년	학점	수업방법	학점구분	재수강	강의시간	담당교수
----	------	-------	------	------	----	------	------	----	----	----	------	------	-----	------	------

3) 수강신청

가) 수강신청 기간이 되면 [수강신청 로그인] 가능

나) 조회 후 나온 과목 선택 후 '신청' 버튼을 누르면 선택한 과목 수강신청 재 확인 창이 나옴

“확인” 버튼 클릭해야 아래 수강신청목록에 최종추가됨 / ‘취소’ 버튼을 누르면 수강신청목록에서 제외 됨

기업가정신의 이해 신청하시겠습니까?

확인 취소

[학생]수강신청

수강희망바구니목록 일반 재수강 타대학개설

이수구분 전공 교양 일반 교직 연계 융합 기타

교양영역 전체 교과목코드/과목명 수강분반

교수명 요일 전체

개설강좌 목록

순번	이수구분	교과목코드	교과목명	수강 분반	과정	개설대학	개설학과	주야	학년	학점	수업방법	학점구분	수강신청 제한인원	여석	강의시간	담당교수
1	교양교양	U003503	기업가정신의 이해	01	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	2	대면	4.5	30	30	금10:00-10:55, 금11:00-11:55	김일명
2	교양교양	U003530	2D 디지털 프로그램을 활용한 디자인위	01	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	2	대면	4.5	15	15	금10:00-10:55, 금11:00-11:55	박영관
3	교양교양	U003530	2D 디지털 프로그램을 활용한 디자인위	02	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	2	대면	4.5	15	15	금10:00-10:55, 금11:00-11:55	박영관
4	교양교양	U003531	영화를 통한 인문학탐구	01	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	2	대면	4.5	30	30	화09:00-09:55, 화10:00-10:55	지미영
5	교양교양	U003531	영화를 통한 인문학탐구	02	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	2	대면	4.5	30	30	화11:00-11:55, 화12:00-12:55	지미영
6	교양교양	U003533	사진(미디어)을 활용한 창작과 표현	01	학사	차오름교양대학	차오름교양대학	주간	1-7	3	비대면	4.5	20	20	금13:00-13:55, 금14:00-14:55, 금15:00-15:55	박진훈

신청▼ 취소▲

수강신청목록 *최대신청가능학점: 20 *신청학점: 0

시간표 총건수: 0

4) “수강신청목록”에서 최종확인

수강신청 화면에서 ‘F5’ 새로고침 버튼을 클릭한 후 ‘수강내역 리스트’를 반드시 최종확인 필수

수강신청목록 *최대신청가능학점: 20 *신청학점: 0

순번	이수구분	교과목코드	교과목명	수강 분반	과정	개설대학	개설학과	주야	학년	학점	수업방법	학점구분	재수강	강의시간	담당교수
----	------	-------	------	----------	----	------	------	----	----	----	------	------	-----	------	------

시간표 총건수: 0

5) 수강신청 유의사항

가) 수강신청 기간내에 수강신청 완료

나) 수강신청 중간 화면정지시 새로고침[F5] 버튼 클릭

다) 수강편람 숙지 필수

라) 수강인원 제한이 있는 과목은 설정인원만 수강 가능

마) 균형교양 교과목 수강 가능 인원은 학년별 25%로 신입생은 총 수강인원의 25% 인원만 신청 가능

※ 수강신청 이후 잔여석 발생시 수강신청 변경기간에 비울 구분없이 수강신청 가능

※ 전체 교양 과목 수강신청 문의: 차오름교양대학

라. 비교과 프로그램 및 활동

- 우리 대학 인재상 및 핵심역량 함양을 위해 각 센터 및 학과(전공)에서 교과 외에 비교과 프로그램 활동을 지원하고 있으며, H-Cube(비교과 통합관리 시스템)를 통해 관리되고 있었습니다.
- 2025학년도에는 학생의 능동적인 참여를 끌어낼 수 있는 학생 중심의 통합관리 플랫폼을 개발하여 오픈 예정입니다. CHAonly(교과/비교과 통합성과관리시스템)란 이름으로 새롭게 오픈될 예정이오니, 많은 관심과 사용 부탁드립니다.(※오픈 후 사용법 안내예정)

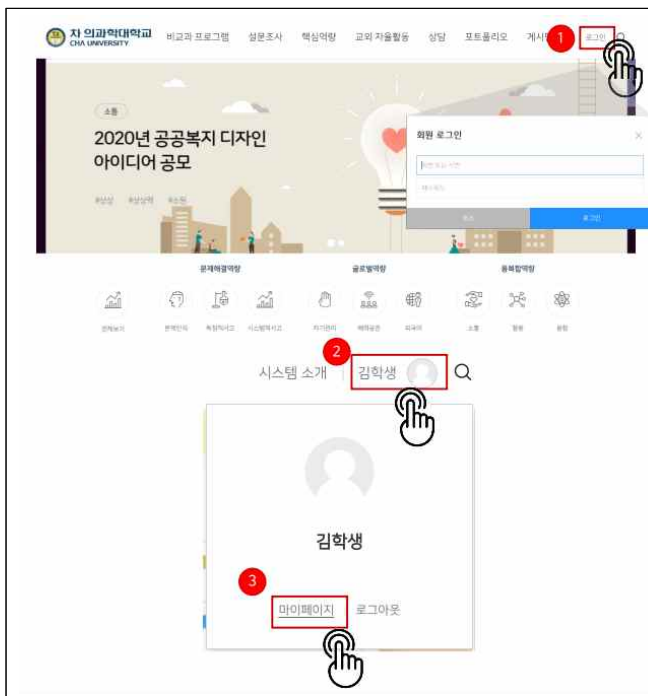
■ 비교과 통합관리 시스템이란

- 입학부터 졸업까지 내가 참여한 모든 비교과 활동과 나의 포트폴리오를 관리하는 시스템입니다.
- (* 비교과 프로그램 및 활동: 각 센터 및 학과(전공)에서 운영하는 비교과 프로그램, 각종 설문조사, 역량 진단, 자율활동, 상담 등)

■ 비교과 마일리지 제도

- 학생들의 비교과 활동을 활성화하기 위하여 비교과 교육과정 이수 시 마일리지를 지급하며 매년 1월부터 12월까지 득한 마일리지를 합산, 평가하여 차년도 진급 시에 장학금으로 지급합니다.
- (* 세부 지급 기준은 비교과 통합 관리 시스템(H-Cube) 공지사항 확인)

■ 비교과 통합관리 시스템 접속 방법



- 현재 사이트 주소: <https://h-cube.cha.ac.kr/>
3월 이후 오픈 예정 : <https://chaonly.cha.ac.kr>

- 접속 방법

- ① 비교과 프로그램 신청을 하고자 할 경우 학교 포털 계정으로 로그인 합니다.
(MYCHA, LMS와 동일)
- ② 로그인 후, 이름을 클릭- 개인정보를 확인합니다.
- ③ [마이페이지]로 이동 시, 참여 중인 프로그램과 포트폴리오 등 확인할 수 있습니다.

- 접속이 되지 않을 경우

※교수학습지원센터(031-850-8948)로 문의

마. 핵심역량 진단 검사 실시 안내

우리 대학은 매년 1학기 초 학생 개인 핵심 능력 및 역량 정도를 진단하여 학생에게는 역량 강화 및 진로 개발을 지원하고, 대학은 역량 기반 교육과정 및 교육 프로그램과 연계하여 보다 질 높은 교육과정을 제공하고자 합니다. 아래와 같이 핵심역량 진단 검사를 진행하오니, 신입생 여러분의 많은 참여 부탁드립니다.

[2025학년도 신입생 핵심역량 진단 안내]

- 기간: 2025년 3월 중 진행(*추후 공지 예정)
- 대상: 신입생 전원
- 참여 방법
 - ① 학교 교과/비교과 통합성과관리시스템 CHAonly(<https://chaonly.cha.ac.kr>) 접속 ⇒ 로그인 ⇒ [자기이해-핵심역량진단] 메뉴로 이동 ⇒ [진단하기] 클릭 후 검사 진행
 - ② 학교 포털(<https://pt.cha.ac.kr>) 접속 ⇒ 로그인 ⇒ 팝업창을 통해 교과/비교과 통합성과관리시스템 CHAonly(<https://chaonly.cha.ac.kr>) 내 [핵심역량진단] 페이지로 이동 ⇒ [진단하기] 클릭 후 검사 진행
- 문의 사항: 교육혁신원(031-850-9014)

■ 차의과학대학교 핵심역량 체계

핵심역량	핵심역량 정의	하위 기본역량	하위 기본역량 정의
창의적 사고를 통한 문제해결 역량	창의적 사고를 바탕으로 전략적 관점에서 문제를 해결하는 능력	①창의적 사고	새로운 사건이나 사물에 대하여 호기심을 가지고 독창적인 시각에서 접근하며, 이를 바탕으로 가치 있는 대안이나 아이디어를 창안하는 능력
		②전략적 문제해결	당면한 문제를 해결하기 위하여 문제를 명확하게 인식하고 분석하며, 이를 바탕으로 최적의 해결책을 제시하는 능력
세계화를 선도하는 글로벌 역량	글로벌 공동체의 발전을 주도하며 다문화적 이해 및 소통을 수행하는 능력	③글로벌 시민의식	글로벌 사회의 일원으로서 국제 감각과 다문화적 소양을 지니고 공동체 발전을 주도해 나가는 능력
		④글로벌 커뮤니케이션	글로벌 무대에서의 소통 및 상호작용을 위하여 언어적·비언어적 매체를 효과적으로 활용하거나 구사하는 능력
미래지향 융복합 역량	미래 변화에 대응하여 진로를 개척하며 다양한 자원과 정보를 융합하여 활용하는 능력	⑤진로 개척	진로를 개척하기 위하여 미래의 변화하는 환경에 대응하고, 자기 주도적으로 학습하며 사회적 상호작용을 원활하게 수행하는 능력
		⑥정보 융합	다양한 분야의 정보 및 디지털 자원에 대한 이해와 융합적 적용을 바탕으로 새로운 가치를 창출하는 능력

[표 1] 핵심역량 정의 및 구성

IV. 장학금 및 학자금 대출 안내

가. 교내 장학금

1) 성적장학금

구 분	내 용		
지원대상	직전학기 성적 우수학생 및 입학성적 우수자로 선발된 학생		
지급기준	총장장학금	재학생	- 학과·학년별 직전학기 성적 최우등생: 수업료 전액 (※ 미래융합대학 직전학기 성적 상위 1%) - 공인외국어 성적 기준 충족자 - TOEIC 기준 3학년 700점, 4학년 800점 기준 충족자 - TOEIC 이외 기타 공인외국어 성적의 충족여부는 학생 지도위원회에서 결정(단, 약학과 편입생 제외)
		신입생	- 간호대학, 약학대학, 미래융합대학 각 대학별 최초합격자 중 입학 성적 상위 10% 이내 합격생 4년간 직전학기 성적 상위 20% 이내인 경우 수업료 전액 [수석합격생 4년간 기숙사비(4인실 기준) 지원, 약학대학: 6년간 지원] ※ 수석의 경우, 최종 등록생을 기준으로 함 - 공인외국어 성적 기준 충족자 - TOEIC 기준 3학년 700점, 4학년 800점 기준 충족자 - TOEIC 이외 기타 공인외국어 성적의 충족여부는 학생 지도위원회에서 결정
	성적우수 장학금	재학생	- 직전학기 성적 15%이내: 수업료 차등 지급 - 공인외국어 성적 기준 충족자 - TOEIC 기준 3학년 700점, 4학년 800점 기준 충족자 - TOEIC 이외 기타 공인외국어 성적의 충족여부는 학생 지도위원회에서 결정

2) 미래장학금

구 분	내 용
지원대상	- 가정형편이 어려운 학생 중 직전학기 성적을 고려하여 선발된 학생 (매 학기 국가장학금 신청을 통한 학자금지원구간 고려) - 생활관비(4인실 기준) 지원: 직전학기 수석학생 중 학자금지원구간 중 기초, 차상위 계층 학생
지급기준	- 직전학기 성적 최저 이수학점(10학점), 평점 2.5 이상 - 수업료 일부 지원

3) 아름다운동행 장학금

구 분	내 용
지원대상	- 교내·외 봉사활동 및 전국 규모 이상의 각종 경연대회 수상자(장관급) - 학생자치활동, 모범학생, 교내 서포터즈 활동 우수자 등
지급기준	- 학생지도위원회에서 별도로 정함 - 등록금 외 지원

4) CHA STAR 장학금

구 분	내 용
지원대상	- 학교발전에 기여할 수 있는 확실한 특기와 경력보유자 4년간 직전학기 성적 상위 50% 이내 - 학생지도위원회에서 정한 공인외국어 성적 기준 충족자 - TOEIC 기준 1학년 500점, 2학년 600점, 3학년 700점, 4학년 800점 기준 충족자
지급기준	- 매 학기 활동보고서 및 보고서 심사 후 지급여부 결정 - 수업료 전액 또는 일부 지원

5) 크리스천 리더 장학금

구 분	내 용
지원대상	- 기독교 정신을 구현하는 교내외 활동 및 봉사활동에 활발히 참여한 학생 4년간 직전학기 성적 상위 50% 이내 - 학생지도위원회에서 정한 공인외국어 성적 기준 충족자 - TOEIC 기준 1학년 500점, 2학년 600점, 3학년 700점, 4학년 800점 기준 충족자
지급기준	- 매 학기 활동보고서 및 보고서 심사 후 지급여부 결정 - 수업료 전액 또는 일부 지원

6) CHA 학석사연계통합과정 장학금

구 분	내 용
지원대상	- 학사연계 석박사 통합과정에 합격한 학생 ※ 중도 포기 및 과정탈락자: 전액 반환
지급기준	- TOEIC 기준 800점 충족자 - 직전학기 성적 최저 이수학점(10학점), 평점 3.7 이상 - 수업료 전액 지원

7) CHA사랑 장학금

구 분	내 용
지원대상	직계 형제·자매가 재적(재학 및 휴학, 졸업) 중인 자
지급기준	- 직전학기 성적 최저 이수학점(10학점), 평점 2.5 이상 - 수업료 일부 지원

8) 글로벌 인재 장학금

구 분	내 용	
지원대상	외국어 성적 우수자	• TOEIC 950점 이상, HSK 6급, JPT 950점 이상 (단, 모국어(제1언어)로 취득한 시험성적은 불인정)
	해외연수 및 교류	• 해외대학에서 학업과 관련된 교육활동(봉사활동 포함) 연수 지원
지급기준	수업료 일부 지원 ※ 재학중 1회 지급 (계속 지급 불가)	

9) CHA 역량강화 장학금, CHA 추천 장학금

구 분	내 용	
지원대상	• 단과대학 학업·행사·교과 외 프로그램 등 활동 우수자 중 단과대학에서 추천한 학생	
지급기준	- CHA 역량강화 장학금: (등록금 지원) 수업료 일부 - CHA 추천 장학금 : (등록금 외 지원) 수업료 30% 이내	

10) 교육활동 지원 장학금

구 분	내 용	
지원대상	• 대학 기관의 다양한 교육 및 프로그램 참여자	
지급기준	- 학생지도위원회 결정 - 등록금 외 지원	

11) 소수학생지원 장학금

구 분	내 용	
지원대상	- 다문화 가정 자녀: 소득구간 8구간 이내 - 외국국적 학생: 직전학기 성적 2.5 이상 - 장애학생: 중증장애(1~3급)	
지급기준	• 수업료 일부	

12) 근로장학금

구 분	내 용	
지원대상	• 본교 행정부서에서 근로하는 학생	
지급기준	- 시간당 정액 - 등록금 외 지원	

13) 국가장학금 대응장학금

구 분	내 용	
지원대상	• 보훈장학금, 새터민장학금, 국가근로장학금 수혜 학생	
지급기준	• 장학금 별 대응 금액	

※ 위 장학금의 지급기준은 변경될 수 있습니다.

나. 국가 장학금

1) 국가 장학금 신청 및 가구원 정보동의 안내

가) 2025학년도 1학기 국가장학금·국가근로장학금 2차 신청기간: 2/14(화)~3/18(화), 18시

나) 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지 회원가입 후 신청 (www.kosaf.go.kr)

다) 가구원 정보동의 필수 (최초 1회)

2) 가구원 동의 대상자

가) 대학생의 부모 또는 배우자는 **필수적**으로 정보제공 동의가 필요

나) 신청자가 미혼일 경우 부모, 기혼일 경우 배우자 동의

다) 가구원(부모, 배우자)이 정보제공 동의를 하지 않는 경우, '소득·재산 조사' 의뢰 자체가 불가능하여 자녀 및 배우자에 대한 정부 학자금지원 불가능

3) 가구원 동의 기간 및 방법

구분	내용
기간	'25. 2. 4.(화)~3. 25.(화), 18시
동의방법	한국장학재단 홈페이지(http://www.kosaf.go.kr)에서 온라인 동의
유의사항	국가장학금 원활한 신청 및 심사를 위하여 여유있게 진행하도록 권고

4) 국가 장학금 I 유형

구 분	내 용			
지원자격	- 대한민국 국적을 소지한 국내 대학의 학자금지원구간 9구간 이하 대학생 - 성적 및 이수학점 기준을 충족			
	구분	성적 · 이수학점 기준		
	신 · 편입생	첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용		
	재학생	직전학기 12학점* 이상 이수자, B학점(80/100점) 이상을 획득한 자		
		기초,차상위	C학점(70점) (1.89/4.5) 이상	
		1~3분위	B학점(80점) (2.75/4.5) 이상	
			C학점(70점) 경고제 적용**	
	4~9분위	B학점(80점) (2.75/4.5) 이상		
	**직전학기 성적기준으로, 최대지원횟수 내에서 백분위 점수 70점 이상~80점 미만인 경우 2회에 한해 경고 후 수혜 가능			
	※ F학점 및 이수 후 포기과목을 포함하여 백분위 성적산출			
※ 장애인은 이수학점 및 성적기준 제한 없음				
지원금액	구분	학자금지원구간	학기당 지원금액	
	I 유형	기초생활수급·차상위계층		등록금 전액
		1구간		285만원
		2구간		285만원
		3구간		285만원
		4구간		210만원
		5구간		210만원
		6구간		210만원
		7구간		175만원
		8구간		175만원
		9구간		50만원

5) 다자녀 지원 장학금

구 분	내 용																													
지원대상	- 대한민국 국적을 소지한 국내대학의 학자금지원구간 9구간 이하, 다자녀(자녀3명 이상) 가정의 대학생(미혼 자녀에 한함, 연령 무관) - 성적 및 이수학점 기준을 충족하는 경우에 지원																													
	<table><tr><th>구분</th><th colspan="2">성적·이수학점 기준</th></tr><tr><td>첫학기</td><td colspan="2">첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용</td></tr><tr><td rowspan="4">다음학기</td><td colspan="2">직전학기 12학점 이상 이수자, B학점(80/100점) 이상을 획득한 자</td></tr><tr><td>기초,차상위</td><td>C학점(70점) (1.89/4.5) 이상</td></tr><tr><td>1~3분위</td><td>B학점(80점) (2.75/4.5) 이상 C학점(70점) 경고제 적용**</td></tr><tr><td>4~8분위</td><td>B학점(80점) (2.75/4.5) 이상</td></tr></table>	구분	성적·이수학점 기준		첫학기	첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용		다음학기	직전학기 12학점 이상 이수자, B학점(80/100점) 이상을 획득한 자		기초,차상위	C학점(70점) (1.89/4.5) 이상	1~3분위	B학점(80점) (2.75/4.5) 이상 C학점(70점) 경고제 적용**	4~8분위	B학점(80점) (2.75/4.5) 이상														
	구분	성적·이수학점 기준																												
	첫학기	첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용																												
	다음학기	직전학기 12학점 이상 이수자, B학점(80/100점) 이상을 획득한 자																												
기초,차상위		C학점(70점) (1.89/4.5) 이상																												
1~3분위		B학점(80점) (2.75/4.5) 이상 C학점(70점) 경고제 적용**																												
4~8분위		B학점(80점) (2.75/4.5) 이상																												
**직전학기 성적기준으로, 최대지원횟수 내에서 백분위 점수 70점 이상~80점 미만인 경우 2회에 한해 경고 후 수혜 가능																														
지원규모	<table><tr><th>구분</th><th>학자금지원구간</th><th>학기당 지원금액</th></tr><tr><td rowspan="10">첫째, 둘째</td><td>기초생활수급·차상위계층</td><td>등록금 전액</td></tr><tr><td>1구간</td><td>285만원</td></tr><tr><td>2구간</td><td>285만원</td></tr><tr><td>3구간</td><td>285만원</td></tr><tr><td>4구간</td><td>240만원</td></tr><tr><td>5구간</td><td>240만원</td></tr><tr><td>6구간</td><td>240만원</td></tr><tr><td>7구간</td><td>225만원</td></tr><tr><td>8구간</td><td>225만원</td></tr><tr><td>9구간</td><td>65만원</td></tr><tr><td rowspan="2">셋째 이상</td><td>~8구간</td><td>등록금 전액</td></tr><tr><td>9구간</td><td>100만원</td></tr></table>	구분	학자금지원구간	학기당 지원금액	첫째, 둘째	기초생활수급·차상위계층	등록금 전액	1구간	285만원	2구간	285만원	3구간	285만원	4구간	240만원	5구간	240만원	6구간	240만원	7구간	225만원	8구간	225만원	9구간	65만원	셋째 이상	~8구간	등록금 전액	9구간	100만원
	구분	학자금지원구간	학기당 지원금액																											
	첫째, 둘째	기초생활수급·차상위계층	등록금 전액																											
		1구간	285만원																											
		2구간	285만원																											
		3구간	285만원																											
		4구간	240만원																											
		5구간	240만원																											
		6구간	240만원																											
		7구간	225만원																											
		8구간	225만원																											
		9구간	65만원																											
	셋째 이상	~8구간	등록금 전액																											
9구간		100만원																												
* 국가장학금 I유형과 중복수혜 불가																														

6) 국가우수장학금

구 분	내 용		
지원대상	대통령과학장학금	국가우수장학금(이공계)	인문100년 장학금
	- 자연과학 및 공학계열 1학년 및 3학년 - 국내 전체대학생 1학년 중 에서 약 60명 내외 선발 - 졸업 후 장학금 수혜기간만 큼 이공계 의무 종사 필수	- 자연과학 및 공학계열 1학년 및 3학년 - 직전학기 3.5이상 또는 87점 이상일 경우, 계속지원 - 졸업 후 장학금 수혜기간만 큼 이공계 의무 종사 필수	- 인문·사회계열 1학년 및 3학년 - 직전학기 3.6이상 또는 90점 이상일 경우, 계속 지원
지급규모	수업료 전액		

7) 푸른등대 기부장학금

구 분	내 용
지원대상	- 조성된 기부금을 활용한 사업 계획 및 집행으로 기부자의 숭고한 의도 및 깊은 뜻 구현 - 각 기부자의 의도에 따라 선발자격 상이 - 매 학기별 신청기간 운영(한국장학재단 홈페이지 www.kosaf.go.kr)
지급규모	각 기부자의 의도에 따라 선발자격 및 지원액 상이

8) 국가근로장학금

기 준	교내근로	교외근로
지원대상	학자금지원구간 9구간 이하인 대학생 (대한민국 국적 소지)	
	구분	성적·이수학점 기준
	신입생, 편입생, 재입학생	첫 학기에 한하여 성적 기준 미적용 ※ 재입학생이 대학성적이 없는 경우 신입생으로 인정, 대학성적이 있는 경우에는 재학생 성적 기준 적용
	재학생	직전학기 성적 C이상(70/100점 만점)
지원기관	행정부서 또는 학과	외부 공공기관 근로
지급기준	10,030원/시간	12,430원/시간
근로시간	학기 중 : 주당 최대 20시간, 방학 중 : 주당 최대 40시간	

9) 보훈장학금

구 분	내 용
지원대상	독립유공자 (손)자녀 및 국가유공자 본인 또는 자녀
지급규모	보훈청에서 등록금의 50%, 대학에서 등록금의 50% 지원(입학금 포함) (단, 본인일 경우 등록금 전액)

10) 북한이탈주민장학금

구 분	내 용
지원대상	북한이탈주민 본인 또는 자녀
지급규모	통일부에서 등록금의 50%, 대학에서 등록금의 50% 지원(입학금 포함)

다. 학자금 대출

- 1) 등록금 대출: 2025. 1. 3.(금) ~ 4. 24.(목), 18시
- 2) 생활비 대출: 2025. 1. 3(수) ~ 5. 20.(화), 18시
- 2) 취업 후 상환 학자금대출: 재학기간에는 상환을 유예하여 학업에 전념하도록 하고, 취업 후 일정기준의 소득이 발생한 때부터 상환하는 학자금 대출

구 분	내 용	
지원대상	- 만 35세 이하	
	- 학자금지원구간 9구간 이하 (단, 다자녀(3자녀이상) 가구 학생은 소득분위 무관함)	
	구분	성적·이수학점 기준
	신입생, 편입생, 재입학생	- 제한 없음
	재학생	- 직전학기 12학점 이상 이수
생활비 대출 규모	학기당 최대 200만원	
신청절차	한국장학재단 홈페이지 회원가입 후 신청 (www.kosaf.go.kr) (등록금 : 소속대학 / 생활비 : 개인계좌) (단, 신입생 기등록자의 경우 등록금과 생활비 모두 개인계좌로 지급)	
대출금리	1.70% (변동금리)	
대출상환	- 졸업 후 소득금액이 상환기준소득금액('24년 기준 연소득 2,679만원) 이하일 경우 원리금 상환 유예, 초과 시 의무상환 개시 - 65세 이상 상환의무 조건부 면제	

- 3) 일반상환 학자금: 거치 및 상환기간을 본인의 형편에 따라 다양하게 선택하여 상환할 수 있는 학자금 대출

구 분	내 용	
지원대상	- 만 55세 이하	
	구분	성적·이수학점 기준
	신입생, 편입생, 재입학생	- 제한 없음
	재학생	- 직전학기 12학점 이상 이수 - 직전학기 성적 70/100만점 이상
생활비 대출 규모	학기당 최대 200만원	
신청절차	한국장학재단 홈페이지 회원가입 후 신청 (www.kosaf.go.kr) (등록금 : 소속대학 / 생활비 : 개인계좌) (단, 신입생 기등록자의 경우 등록금과 생활비 모두 개인계좌로 지급)	
대출금리	1.70% (고정금리)	
대출상환	- 거치기간에는 이자만 상환, 상환기간에는 원금과 이자 상환 (최장 10년 거치, 최장 10년 상환) - 원리금균등분할상환과 원금균등분할상환 중 선택 (월 분할상환 방식)	

4) 농촌 출신 대학생 학자금융자: 농어업인 자녀들의 고등교육기회를 보장하는 대출제도

구 분	내 용							
신청일자	- 2025. 2. 3.(월) ~ 2. 28.(금) * 취업후 상환 학자금대출, 일반상환 학자금대출과 신청일정 상이							
지원대상	- 농어촌지역에 주민등록 주소를 두고 6개월(180일)이상 거주하고 있는 학부모(보호자)의 자녀(대학생) 또는 농어업에 종사하는 대학생 본인으로서 아래 세부 자격요건을 충족한 자							
	순 위	세부 자격 요건	학자금지원구간					
	1 순위	■ 농어업에 종사하는 학부모(보호자)의 자녀(대학생) ■ 농어업에 종사하는 대학생 본인 ■ 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인, 다문화가족, 다자녀가구(3자녀 이상)	제한 없음					
	2 순위	■ 농어촌지역에 거주하는 학부모(보호자)의 자녀(대학생)	제한 없음					
	3 순위	■ 농식품인재 지원대상학과(농업계대학 농식품계열학과) 재학(예정)자 본인	제한 없음					
	4 순위	■ 특별 승인자	제한 없음					
	<table><tr><th>구분</th><th>성적·이수학점 기준</th></tr><tr><td>신입생, 편입생, 재입학생</td><td>- 제한 없음</td></tr><tr><td>재학생</td><td>- 직전학기 12학점 이상 이수 - 직전학기 성적 70/100만점 이상</td></tr></table>			구분	성적·이수학점 기준	신입생, 편입생, 재입학생	- 제한 없음	재학생
구분	성적·이수학점 기준							
신입생, 편입생, 재입학생	- 제한 없음							
재학생	- 직전학기 12학점 이상 이수 - 직전학기 성적 70/100만점 이상							
생활비 대출 규모	- 취업 후 상환 또는 일반상환 학자금대출로 별도 신청							
신청절차	한국장학재단 홈페이지 회원가입 후 신청 (www.kosaf.go.kr) (등록금 : 소속대학 / 생활비 : 개인계좌) (단, 신입생 기등록자의 경우 등록금과 생활비 모두 개인계좌로 지급)							
대출금리	무이자							
대출상환	- 최장 10년 상환 - 원금균등분할상환							

라. 학자금 중복지원

가) 정의

- (1) 동일학기 중 한 학생이 2개 이상의 기관으로부터 수혜 가능한 학자금 범위를 등록금 내로 제한함

나) 이중지원방지 예외 범위

- (2) 특수 목적의 학자금 지원 : 생활비 명목의 학자금 및 근로대가성 장학금
- (3) 이중지원 허용금액 : 등록금 범위를 초과한 금액이 10만원 이하일 경우에는 이중지원 허용

마. 학자금 대출로 등록금 납부시 확인사항

가) 한국장학재단, 공무원연금공단 등 학자금대출로 등록금을 납부한 경우

- (1) 등록금을 지원하는 장학금의 경우 학생지급 되지 않고 대출상환 처리됨
단, 학교에서 직접 상환처리가 되지 않는 기관의 경우 학생지급 후 학생이 대출상환 처리
- (2) 등록금 이외를 지원하는 장학금의 경우 학생지급 됨

V. 학생지원 업무 안내

가. 학생 민원 업무 안내

1) 업무 소개

- 가) 학생 게시물 관리
- 나) 사물함 대여
- 다) 대학종합보험(학생 보험)
- 라) 학생 진료비감면
- 마) 학생증 발급
- 바) 통학버스 이용

◎ 위 치 : 미래관 건물 2층 214호

◎ 문의처

- 학생지원, 장학 총괄 031-850-8912
- 학생보험, 학생진료비감면, 학생증, 국가근로장학금, 대학청소년교육지원사업, 미래교육라운지(VR체험) 공간 예약 031-850-8927
- 중앙동아리, 게시물, 전자사물함 031-850-8913
- 국가장학금, 교내외 장학금, 학자금대출 031-850-8911
- 통학버스 031-850-8926

◎ 점심시간 : 12:00 ~ 13:00 까지

2) 학생 민원 업무 처리 절차

가) 학생 게시물 안내

(1) 게시 방법

- 본교에 게시물을 부착하고 싶은 경우, 학생지원처에 방문하여 '홍보게시물 신청서'를 작성한 후 승인도장을 받은 게시물만 게시할 수 있음
- ① 전 공: 학과장 확인 → 학생지원처에 신청서와 게시물 원본 제출
- ② 동아리: 지도교수 확인 → 학생지원처에 신청서와 게시물 원본 제출
- ※ 게시물 원본 제출 후 승인도장이 찍힌 게시물을 교내 게시판 혹은 정해진 위치에 직접 게시
- ※ 교내 게시판 외의 장소에 부착 시 모두 철거(홍보물 게시에 관한 규정에 의거)

(2) 게시 기간

- 게시 기간은 2주일을 초과할 수 없음
- ※ 기간 종료 시, 게시자 본인이 직접 수거

(3) 게시물 규격

- 현수막의 규격은 가로 8m, 세로 1m 이내를 원칙으로 함
- 기타 게시물의 경우 규격 A3용지 이내를 원칙으로 함

(4) 게시물 매수

- 본교 기관이나 단체의 경우 10매까지, 외부 단체의 경우 5매까지 허용

나) 전자 사물함 대여 안내

- (1) 위치: 미래관 3층, 과학관 지하 1층
- (2) 기간: 학기 단위
- (3) 배정: 학사관리시스템 공지사항 참고(개강 전 신청안내 공지글 게시)
- (4) 반납: 기한 내 전자사물함 '반납' 처리 등록
- * 기한 내 사물함을 비우지 않을 경우, 모든 물건은 폐기 처리됨

다) 고충 처리 업무

- (1) 학교생활 중 고충 상황이 발생하였을 경우, 학생지원처를 방문 또는 전화로 문의
- (2) 학생 고충 사항에 관한 내용 확인 후, 담당 부서에 고충 처리요청 및 연결

라) 대학종합보험 안내

- (1) 학교 행사로 인하여 교내, 교외 활동 및 수업의 일환으로 실습활동을 하다 다친 경우
- (2) 병원 진료를 모두 마친 후 학생지원처에 방문 → 보험회사 청구 → 보험회사 심사 후 보험금 지급
- (3) 필요서류
 - (가) 개인 제출 서류 : 진단서 1부, 진료비 계산서(약제비 포함) 1부, 통장사본 1부, 재학증명서 1부
 - (나) 학생지원처에 방문 후 작성 : 보험금 청구서 1부, 개인 신용정보 동의서 1부, 사고 경위서 1부
- (4) 진료비 보상한도 : 1사고당 최대 200만원(본인 부담금 10만원, 최대 190만원까지 보상)

마) 학생 진료비 및 건강검진 감면 안내

- (1) 진료비 감면
 - (가) 내용: 학생 본인이 강남, 분당, 일산, 구미차병원, 차움의원 등 재단소속의 병원에 내원해 진료를 받을 경우 감면 혜택(학생 본인만 감면 대상)

구분	감면율	
	본인	직계
외래	본인부담금 20%	없음
입원		
DT / PS (치과/성형외과)	비급여 20% (입원만 해당)	
상한액	20만원	

- (나) 절차: 해당 병원 진료 예약 → 진료일 일주일 전까지 학생지원처로 진료비감면 신청서 제출(jinsori10@cha.ac.kr로 메일 송부 후 연락, 양식은 포털 공지사항 검색)
- (1) 차움건강진센터 삼성분원 종합검진 감면
 - (가) 내용: 매년 1.1~3.31 기간 동안 차움 검진센터 직계(50% 할인) 및 지인 할인(40% 할인) 적용
 - (나) 절차: 차움건강진센터에 예약 → 검진 일주일 전까지 학생지원처로 진료비감면 신청서 제출(jinsori10@cha.ac.kr로 메일 송부 후 연락, 양식은 포털 공지사항 검색)

바) 학생증 발급

매년 1학기 초 우리은행을 통해 학생증을 발급하고 있으며, 재발급(비 금융용)은 학생지원처에서 발급(재발급 시 사진 파일 제출 및 3,000원 발급비용 발생)

- (가) 신규 학생증 발급기관 : 우리은행
- (나) 신청대상 : 2025학년도 신입생, 편입생
- (다) 신청기간 : 추후 학사관리시스템을 통해 공지
- (라) 신청방법 : 우리은행 앱을 통해 개별 신청
- (마) 수령예정일 : 4월 초 예정(은행 사정에 따라 조정될 수 있음)
- (바) 학생증기능 : 은행기능, 도서관 이용, 생활관 출입
- (사) 재발급 : 미래관 214호 학생지원청서 신청(5분 안에 발급됨)

사) 통학버스 이용

※ 이용학생 수 등 내·외부상황에 따라 노선 및 탑승장소, 운행시각은 추후 변경될 수 있습니다.

※ 노선별 신청인원이 20명 미만일 경우에는 노선 통합 또는 운행하지 않습니다.

※ 소요시간은 도로상황에 따라 다소 지연될 수 있습니다.

(가) 승하차 시간 및 가격

노선	등교(월~목)			하교(월~목)			금요일
	탑승 장소	출발 시간	운행 대수	하차 장소	학교출발 시간	운행 대수	
분당	분당차여성병원	07:20	1대	야탑역	16:10 17:10	2대	금요일 1대
	야탑기숙사 (분당차여성병원 경유, 금요일 미운행)	7:10 (7:20)	1대				
영등포	영등포구청역	07:20	2대	합정역	17:10	1대	금요일 1대
일산	고양종합운동장 주엽역 마두역 백석역	07:20 07:25 07:30 07:35	1대	백석역 마두역 주엽역 고양종합운동장	16:10 17:10	2대	금요일 일산 대곡 통합 1대 운행
	대곡역	07:40	1대	대곡역			
잠실	잠실역	07:40	1대	잠실역 천호역	16:10 17:10	2대	금요일 잠실 천호 통합 1대 운행
천호	천호역	07:50	1대				
구리	구리롯데백화점 별내역	07:40 08:00	1대	별내역 구리롯데백화점	미운행		금요일 등교 운행 하교 운행 없음
노원	노원역	07:50	1대	노원역	미운행		금요일 운행 없음
의정부	의정부 경전철역 (송우리 8:30 경유)	07:50	1대	의정부	미운행		
포천 송우리	원일아파트 앞 정류장	08:15 08:30 08:45	1대	태봉마을 송우시장사거리	15:10 16:10 17:10	1대	금요일 등교 8:30 운행 / 금요일 하교 운행 없음

(나) 노선도

노선	소요 시간	운행구간 및 등교 시각
분당	약 70분	- 분당차여성병원 앞 (07:20) → 학교 - 야탑 기숙사 앞 (07:10) → 분당차여성병원 앞 (07:20) → 학교
영등포	약 70분	- 영등포구청역 2번 출구 우리은행 앞 (07:20) → 학교
일산	약 70분	- 고양종합운동장 버스정류장 (07:20) → 주엽역 1번 출구 (07:25) → 마두역 1번 출구 (07:30) → 백석역 1번 출구 (07:35) → 학교 (하교 및 금요일은 대곡_일산 통합 운행)
대곡	약 50분	- 대곡역 3번 출구 전방 100m 앞 (07:40) → 학교 (하교 및 금요일은 대곡_일산 통합 운행)
천호	약 50분	- 천호역 10번 출구 (07:50) → 학교 (하교 및 금요일은 천호_잠실 통합 운행)
잠실	약 50분	- 잠실역 9번 출구 서울시교통연수원 앞 (07:40) → 학교 (하교 및 금요일은 천호_잠실 통합 운행)
구리	약 70분	- 구리 롯데백화점 정문 (07:40) → 별내역 2번 출구 (08:00) → 학교 (하교 운행 없음)
노원	약 50분	- 노원역 상계주공 7단지 701동 앞 (도봉면허시험장 맞은편) (07:50) → 학교 (하교 및 금요일 등하교 운행 없음)
의정부	약 50분	- 경전철 의정부역 2번출구 버스정류장 앞 (07:50) → 학교 (하교 및 금요일 등하교 운행 없음)
*포천 송우리	약 15분	- 원일아파트 버스정류장 (태릉숫불갈비) (08:15/8:30/08:45) → 학교 (금요일 등교 8:30 운행/금요일 하교 운행 없음)

(다) 승차권 구입방법

※ 모바일 승차권 이용을 위한 사전 준비

가. PAYCO 어플리케이션 설치 및 가입, 캠퍼스 인증하기에서 QR찍기

나. 화면 하단 오른쪽의 더보기 → 설정에서 결제 수단 등록

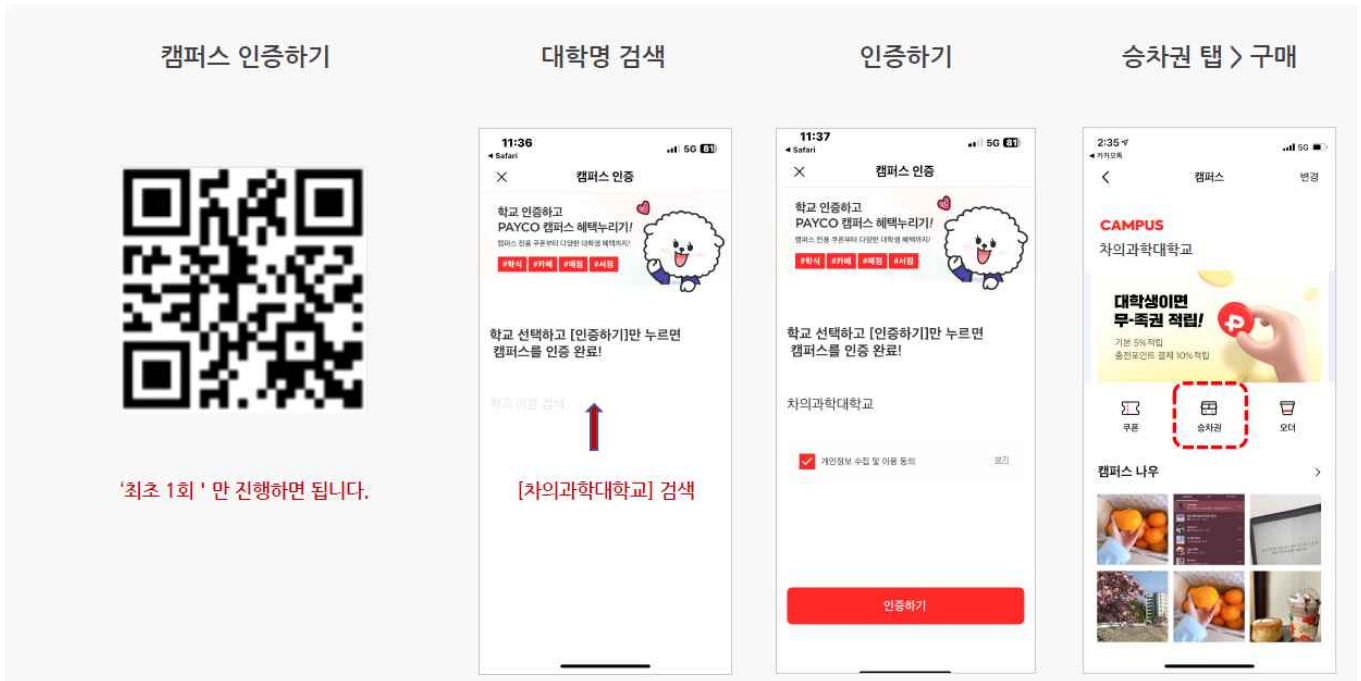
※ 모바일 승차권 이용 방법

- 본인이 필요할 때마다 페이코 앱에서 결제하여 이용
- 모바일 승차권은 일자별로 버스 정원만큼만 발권이 되며, 정원이 다 차면 해당 일자는 발권 불가
- 승차권 예매는 최초 오픈일 이후, 탑승일자 기준 7일전 22:00부터 발권 가능
예시) 3월10일(월) 탑승 승차권 구입 → 3월3일(월) 22:00부터 구입가능
- 일자별로 등교권, 하교권 1장씩만 구매가 가능하며, 여러 일자의 승차권 미리 구매 가능
- 구입한 승차권은 출발시간 이후 취소 및 환불 불가
- 탑승하기 전 ‘사용하기’ 버튼을 눌러 바뀐 화면을 기사님께 보여주고 확인 받은 다음 통학 버스 탑승
- 움직이는 티켓 이미지 캡처 화면 사용 등의 부정승차 방지
- 모바일 승차권 구매 가능 일자 : **2025년 3월 1일 (토) 09:00 오픈**

- 자세한 이용방법은 하단 자료 참조

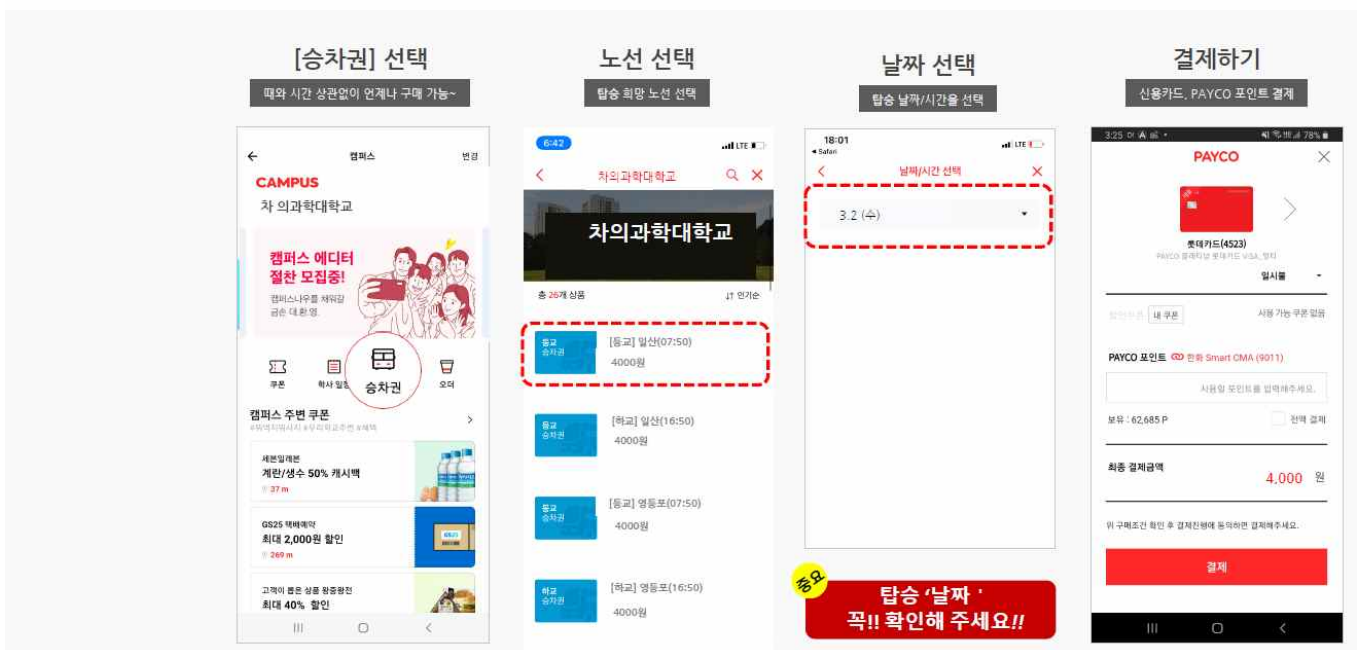
승차권 구매하기

• QR 코드를 통해 학교 인증 후, 캠퍼스 메뉴에서 승차권을 구매합니다.



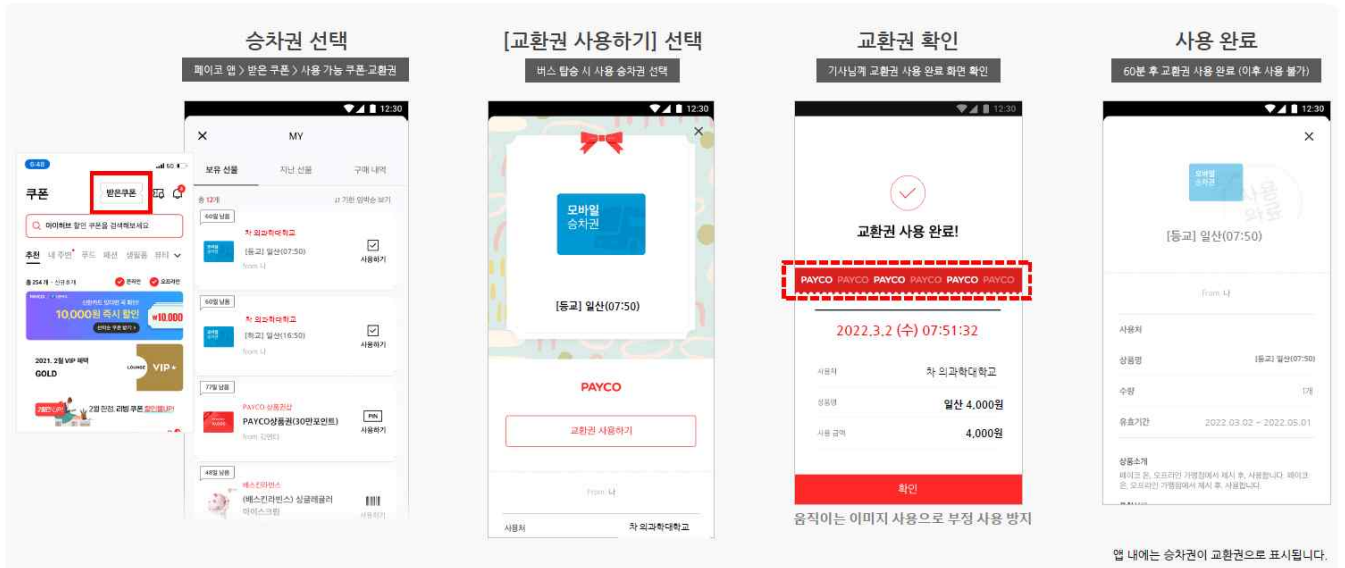
승차권 구매하기

• 캠퍼스 메뉴에서 승차권을 구매합니다.



승차권 사용하기

- 승차권은 차량 탑승 전 기사님께 보여주세요!! 기사님이 사용 완료를 확인 합니다.



VI. 차오름교양대학

가. 차오름교양대학

구 분	내 용	
교양 교육 목표	1. 미래사회 의과학 분야 글로벌 인재가 갖추어야 할 기초과학 및 소통능력, 문제력을 배양한다. 2. 대학의 설립정신 및 교육목적을 반영하여 국가와 세계 인류 사회에 기여할 수 있는 인성을 함양한다. 3. 인문, 사회, 자연 다양한 분야의 학문적 탐구를 통해 참된 지성인으로서 폭 넓은 교양과 식견을 갖추도록 한다.	
업무	< 주요업무 > ○ 교양대학에 관한 전반적인 발전 및 계획 수립 ○ 교양교육과정 개발 및 편성 ○ 교양교과목 수업의 질 관리 및 모니터링 ○ 교양교과목 수업 운영 및 학사관리 ○ 대학혁신지원사업 프로그램 운영 ○ 차오름교양대학 멘토단 운영 ○ 기타 교양관련 행사 및 사업 계획, 집행	
교양 교육 과정	○ 기초교양 영역 : 졸업 시까지 총 21학점 이수 • 디지털리터러시(4학점), 의사소통(3학점), 외국어(6학점), 기초 자연·인문사회과학(8학점)	1학년 이내 이수 * 대학영어Ⅲ 2학년 이수
	○ 소양교양 영역 : 졸업 시까지 총 4학점 이수 • 진로와 자기개발(3학점), 사회봉사(1학점) ※ 지정된 학년 학기에 수강함을 원칙으로 한다. ※ 편입학한 자는 기초교양 영역의 '의과학의 이해' 과목을 학과와 무관하게 반드시 이수해야 한다. (약학대학은 학과에서 별도 확인 필요)	
	○ 균형교양 영역 • 5개 영역에서 4개 이상(총4개 강좌) 선택하여 교과목 이수 • 총 8학점 이상 이수	졸업시까지 이수
	▶ 졸업 시까지 총 33학점 이상 이수 (단, 약학대학·간호대학 학생의 이수학점은 따로 정함)	
문 의	• 일반 문의 : 미래관 2층 213-1호 (☎031-850-8914,8922,8923) • 영어 교양 : 미래관 2층 213-1호 (☎031-850-8922)	

VII. 부속기관 안내

가. 도서관

도서관은 대학의 미래 교육 및 연구 혁신을 지원하는 종합학술정보센터로서의 역할을 수행하고 있습니다. 이에 변화하는 정보 환경 및 학습 요구에 발 맞추기 위하여 지속적인 환경 개선에 힘쓰고 있습니다. 그 일환으로 2024년 지식정보·인프라·서비스 통합형 ‘스마트 도서관통합시스템’을 구축해 시·공간 제약이 없는 디지털 정보화 환경을 조성하였고, 나아가 2025년에는 시스템 고도화를 통한 ‘생성형 AI 학습 챗봇’, ‘학술정보큐레이션’ 도입으로 학생 중심의 맞춤형 학습 지원 서비스를 확대 제공할 예정입니다.

○ 대학 지식의 요람

학생들의 교육 및 학습 활동을 지원하기 위하여 장서 67,300여 권과 비도서 자료 2,000여 점, 연속간행물 90여 종, 전자저널 15,200여 종을 제공하고 있으며, 이러한 자료의 열람 및 대출·반납 뿐만 아니라 ‘상호대차 서비스’, ‘원문복사 서비스’, ‘희망도서 구입 신청’ 등 관련 서비스를 제공함으로써 학생들의 정보자원 접근의 기회를 확대하고자 노력하고 있습니다.

○ 대학 생활 및 학습 활동의 중심지

도서관은 최근 7년간 지속적인 리모델링을 통해 학생 중심의 복합학습문화공간으로 재탄생하였고, 현암기념관 3,4층(도서관 본관, 정독열람실)과 미래관 5층(자유열람실, 노트북열람실)등 캠퍼스 곳곳에 위치하여 공간 제약 없이 자유로운 학습 및 문화 활동이 이루어질 수 있도록 지원하고 있습니다.

○ 학습 지원 교육 및 프로그램 활성화

학생들의 인문지식 및 기초소양 함양을 위하여 ‘북콘서트’, ‘E-Book 독서 캠페인’ 등 다각화된 인문·교양 프로그램을 운영하며, ‘신입생 도서관 이용 교육’, ‘학술DB 활용 교육’ 등 전공·주제별 맞춤형 정보 활용 교육을 정기적으로 실시하여 자기주도적 학습 및 정보기술 소양 습득을 돕고 있습니다.



공간 · 시설 안내

도서관

1) 북카페

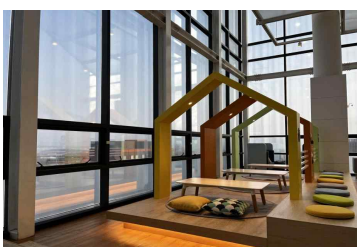


○ 만남과 소통이 이루어지는 학습 공유 공간

➢ 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 3층

➢ 시설: 대형스크린, 테이블, 쇼파, 의자, 캡슐커피머신, 음향시설 등

2) 창의사색마루



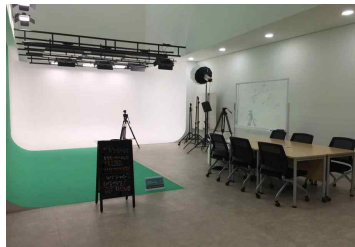
- 소통·협업·학습·창의사고 활동이 이루어지는 개방형 창의 학습 공간
 - 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 3층
 - 시설: 좌식형테이블, 빈백, 스톨, 담요 등

3) 미디어존



- 디지털 및 멀티미디어 기기를 활용한 미디어 체험학습공간
 - 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 3층
 - 시설: PC, 대형TV, PS4, 복합기, 사진영상편집프로그램 등

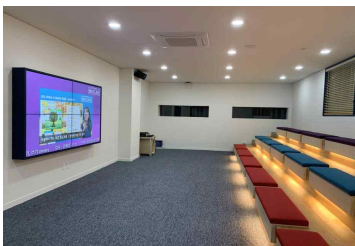
4) 영상체험실



- 디지털 콘텐츠 제작 및 가상현실(VR) 체험을 위한 오픈형 스튜디오
 - 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 3층
 - 시설: 촬영 스튜디오, 카메라, 조명, 편집 PC, VR기기 등

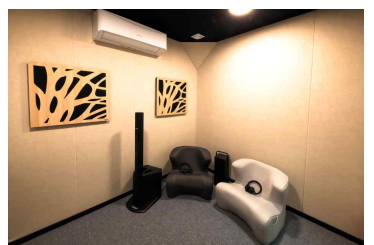
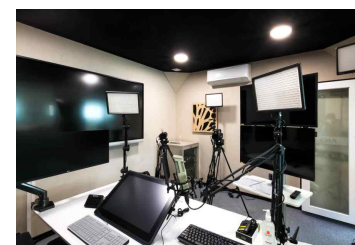
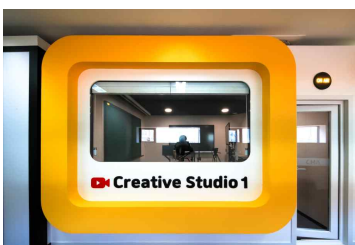
도서관

5) 커뮤니티라운지



- 대학 문화 및 창의·융복합 활동을 선도하는 모듈형 학습 공간
 - 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 3층
 - 세부공간: 문화강연실, 그룹토의실1/2/3, 라운지컬투라, 자료열람실1/2, 전자자료열람실
 - 시설: 대형TV, PC, 테블릿PC, 모듈형테이블, 교양서가, 전공서가, 간이전시장 등

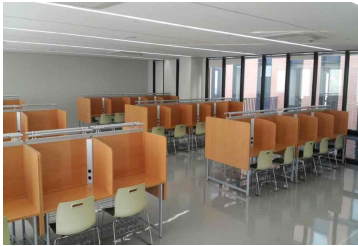
6) Creative Media Lab



- 창의·융합형 다목적 스튜디오

- 운영시간/위치: 주중 09:00~21:00 / 현암기념관 4층
- 세부공간: 강의 제작 스튜디오, Creative Studio 1/2/3, 미디어 감상실, 스마트 어학랩실
- 시설: 스튜디오전용시스템, 전자칠판, 화이트/그린 크로마키, 캡코더, 모니터, 조명 등

※ 「코로나-19」 방역 지침에 따라 공간별 운영 시간 변경될 수 있음

열람실	1) 정독열람실	2) 자유열람실	3) 노트북열람실
	 ➢ 운영시간 : 24시간 개방 ※ 심야시간 이용 시, 사전 방문신청 필요 ➢ 위치 : 현암기념관 4층 ➢ 시설 : (76석) 칸막이 책상 등	 ➢ 운영시간 : 주중 09:00~21:00 ※ 시험기간 포함 3주간 연장 개방 ➢ 위치 : 미래관 501호 ➢ 시설 : (100석) 칸막이 책상 등	 ➢ 운영시간 : 주중 09:00~21:00 ※ 시험기간 포함 3주간 연장 개방 ➢ 위치 : 미래관 510호 ➢ 시설 : (92석) 평상형 책상 등



소장 / 구독 자료

도 서	비도서	연속간행물	전자책	전자저널
약 67,300권	약 2,000점	약 90종	약 46,300종	약 15,200종

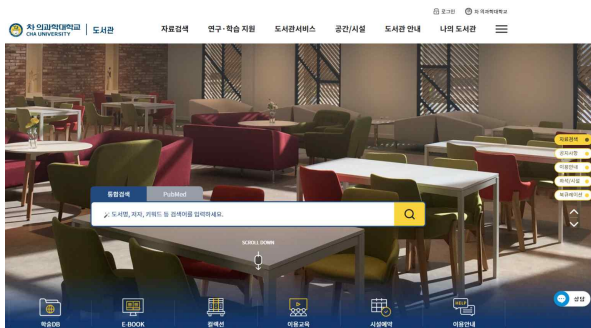


주요 지원 서비스

강의 지원 서비스	학습 지원 서비스	미디어 지원 서비스
- 자료 열람 및 대출·반납 - 상호대차 및 원문복사 신청 - 희망도서 구입 신청	- 교육 : 도서관 이용 교육, 학술 정보 활용 교육 외 - 행사 : 학술·교양 행사 외	- 공간 및 기자재 대여 - 디지털 기기 활용 및 정보 소양 교육



홈페이지 안내

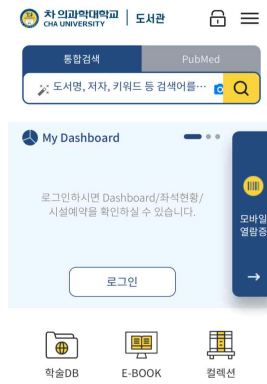


○ 도서관 홈페이지(<https://lib.cha.ac.kr>)

- ✓ 소장 자료 검색
- ✓ 전자자료 원문 열람
- ✓ 온라인 강의 수강
- ✓ 도서관 공간 이용 예약
- ✓ 도서관 이용 교육 신청
- ✓ 열람실 좌석 이용 현황 확인



앱 안내

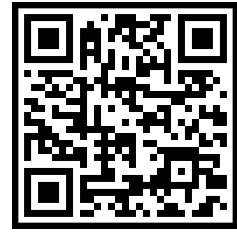


○ 도서관 앱

- ✓ 도서관 홈페이지와 동일한 기능 제공
- ✓ 열람실 좌석 예약 및 확정



안드로이드 설치 QR



아이폰 설치 QR



관련 이용 문의

○ (오프라인) 직접 방문, 문의 전화

: 현암기념관 3층 도서관 행정실, ☎ 031) 850-9450~1, 9229

○ (온라인) 홈페이지 챗봇, 이메일, 카카오톡 플러스친구

: <https://lib.cha.ac.kr>, library@cha.ac.kr,  차의과학대학교도서관

나. 생활관

■ 생활관 명칭: “차울” CHAUL(CHA University Leaders Regidence)

가) 홈페이지: <http://chaul.cha.ac.kr>

나) 공식 메일 주소: chaul@chauniv.ac.kr

■ 조직: 생활관장, 행정팀(직원 및 남녀 사감), 선임 및 일반 RA 15명(각 층 담당)

■ 생활관 행정실 및 주요 연락처

구분	위 치	연락처
생활관 행정실	현암기념관 1층	대표(야간)번호: 031-850-9463
RA 및 사감	RA: 각 층 위치 사감: 현암기념관 1층	야간 부상자 및 응급환자 발생시 긴급 연락
경비실	정문	031-850-9435

■ 숙실 현황(정문에서 위치 순)

생활관 현황	1) C Hall    ○ 1-2층 (남/여 : 2인실 (2), 4인실 (33)) ➢ 의학전문대학원 전용 학사
	2) H Hall    ○ 1-2층 (남: 2인실 (2), 4인실 (30))
	   ○ A Hall A/B동 : 특 1인실(1) / 특 2인실 (5) / 2인실(28) / 4인실 (65) ➢ 남 : 2층(A,B동), 5층(C동), 6층(A동), 여 : 3층(A,B동) 4층(A,B동) 5층(A,B동) 6층(B,C동) 7층(B,C동) ○ A Hall C동 : 1인실(9) / 2인실 (18) ➢ 남 : 5층, 여 : 6층, 7층 ○ A Hall 호스텔 C동 : 2인실 (2) ➢ 남 : 2층

■ 생활관 편의시설 안내

시설명	위 치	이용시간
세탁실	C Hall 및 H Hall 외부 1층 A Hall 지하 1층	5:00 am ~ 00:50 am (출입문 01시 닫힘)
헬스실	A Hall 지하 1층	5:00 am ~ 00:00 am
공동 휴게실	A Hall C동 2층	5:00 am ~ 소음 민원 시 시간 제 공지
소통실	A Hall C동 3층	※ 추후 공지 예정
셀프 주방	A Hall 1층	24시간 사용 가능
수강현(식당)	A Hall 1층	조식:08:20~09:20(선착순 150명) 중식:11:20~14:00 석식:17:20~19:10 (금요일:17:20~18:30)

■ 선발 및 입사 준비 사항

- 가) 재학생, 신입생 교통 거리 시간순 선발(재학생 동물 시 벌점, 성적순 선발)
- 나) 입사 시 입사 서약서 및 건강진단서
-건강진단서:결핵(입사일 기준 2개월 이내)] 입사 업무 시 직접 제출(미제출 시 입사 제한)
- 다) 입사 시 생활관 오리엔테이션[생활관, 소방 OT] LMS 수강 (미수강 시 벌점 4점)

■ 입사 기간

- 가) 이용 단위: 1년
- 나) 이용 기간: 1학기 / 2학기 / 방학 제외

■ 생활관 출입 시간

- 가) 출입문 여는 시간: 05:00 am / 출입문 닫는 시간: 01:00 am
(시험 기간 또는 특별한 사유가 있는 경우 출입 시간이 변경될 수 있음)
- ※ 통학생은 생활관에 출입 및 숙식을 할 수 없고 적발 시 학사징계에 처함

■ 인원 및 호실 점검

- 가) 점검은 월 1회 20:00 실시: 정기 점검 1회, 불시 점검 수시(입사생은 각자의 숙소를 직접 청소해야 함)
- 나) 점검 시 외출, 외박 제출 불가
- 다) 점검 내용: 입사생 확인(인원, 건강 상태 등), 호실 정리 상태, 비인가 물품 반입 여부 등 점검

■ 위급 상황

- 가) 비상약품은 주간에는 보건실(미래관 1층)을 이용하고, 야간에는 생활관 행정실 이용
- 나) 위급 상황 발생 시 행정실에 즉시 연락: 각 숙소 층 RA(자치위원) 및 행정실 연락

■ 화재 예방: 생활관은 공동시설이므로 화재 예방에 적극적으로 협조해야 함(개별 전열기는 절대 반입금지)

■ 방문 단속

- 가) 외출 시에는 방 문단속 필수(방문 미단속으로 발생하는 문제는 생활관에서 책임지지 않음)
- 나) 모든 학사는 도어락 비밀번호를 사용함

■ 외박: 차세대 포털 사이트: <http://pt.cha.ac.kr> 에서 신청(단 사감 단 승인을 받아야 함)

■ 시설물고장신고:<http://pt.cha.ac.kr> 신청서 작성과 사진 첨부하여(응급상황일 경우 행정실에 직접 연락)

■ 위반행위에 따른 벌점제도

가) 벌점 누적에 따라 강제 퇴사와 다음 학기 생활관 입사에 제한이 있음

벌점	내 용
12점 (퇴사)	1. 생활관 내에서 고의로 기물파손, 폭행 및 난동을 부리는 행위 2. 생활관 내에서 마약류 소지, 절도 등 형사상 범죄행위 또는 도박 물품(트럼프, 화투) 소지 3. 호실을 임의로 변경 또는 양도, 양수 대여한 행위 4. 남학생의 여사(호실) 출입 및 허용, 여학생의 남사(호실) 출입 및 허용 5. 애완동물을 사육하는 행위 6. 생활관 내에서 음주 및 흡연하는 행위
10점	1. 사감 단 허락 없이 통학생을 포함한 외부인의 출입 및 숙박을 허용하는 행위 2. 성희롱 또는 인종차별적 언행을 하는 행위 3. 무단으로 입주 또는 퇴거한 행위 4. 보안과 화재 예방 등에 필요한 문이나 장치 등을 해제하거나 이용할 수 없는 상태로 만드는 경우 5. 교내 금연 구역에서 흡연한 행위
8점	1. 생활관내 시설에서 전열기구, 취사도구, 개인 공유기 반입 및 사용 (가스레인지, 버너, 밥솥, 전기장판, 히터, TV, 에어컨, 온풍기, 전기커피포트 등) 2. 생활관 내에 주류 반입하는 행위 3. 타인 명의의 우편물을 불법 수취하거나 개봉하는 행위
6점	1. 학교 공고문을 고의로 훼손하는 행위 2. 다과류를 제외한 배달 음식물을 생활관 호실 내 반입 및 취식 행위 3. 기숙사 정문이 아닌 비상문 및 창문을 이용하여 비정상적으로 출입하는 행위 4. 만취상태에서 생활관 내 입실하여 타인에게 불편(구토, 고성, 호실 미입실 등)을 주는 행위 5. 공용물건을 타인이 사용하지 못하게 하거나 비고의적인 기물 손상, 외부 반출 파괴행위 (파손 시 전액변상)
4점	1. 사감 단의 지시사항을 이행하지 않는 행위 2. 긴급한 사유 없이 출입 카드를 타인에게 사용하게 하거나, 타인의 카드를 활용하여 출입하는 행위 3. 외출 외박 시 25시(익일 01시) 이전까지 입실하여야 하며, 25시 이후 출입하는 행위 4. 사감 단의 허락 없이 타 호실 이동(해당 호실 모두 벌점 부여)
2점	1. 생활관 내 소음 및 소란 행위(공용 시설, 휴게실, 호실 내부 등) 2. 생활관 내에서 침, 담배꽂초, 휴지 등을 지정된 장소 이외에 버리는 행위 3. 입, 퇴사 시 기간 미준수 및 호실 청소를 하지 않고 퇴사한 행위 4. 생활관 의무 행사 및 공식 일정 불참 행위 5. 생활관 입실 시 필요한 제반 서류를 제출하지 않은 경우

■ 임시 휴무 안내: 설 및 추석 연휴에는 임시 퇴실 / 행정실, 식당, 편의점은 휴무

■ 대학 인근 주요시설 등

분야		이름	전화번호	주 소
병원	내과	성모속튼튼내과의원	031-541-2288	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 61
	이비인후과	김형진의원	031-541-1986	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 71-6
	정형외과	현대정형외과의원	031-541-9110	경기도 포천시 소흘읍 송우로 75
	안과	송우신안과의원	031-543-5432	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 75
	치과	더송우치과의원	031-8080-7000	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 62
	피부과	이&박의원	031-541-1733	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 9
	종합병원	우리병원 (야간 응급환자 후송 가능)	031-542-0222	경기도 포천시 소흘읍 호국로 661

약국명		전화번호	주 소
약국	홈플러스 내 약국 (야간 10시까지 운영)	031-540-7000	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 9

점포명		전화번호	주 소
마트	이마트(배달 불가)	031-540-1234	경기도 포천시 호국로 915
	홈플러스(배달 불가)	031-540-7000	경기도 포천시 소흘읍 솔모루로 9
	하나로마트(배달 가능)	031-541-5671	경기도 포천시 소흘읍 송우로 39

※ 배달 시 학교 정문에서 수령(교내로 배달 불가)

다. 보건실

○ 보건실 소개

재학생과 교직원 건강관리 및 질병에 대한 1차 예방을 위하여 상황에 따른 응급처치, 단순 증상에 따른 간호적 치료, 의사의 처방이 필요로 하지 않는 일반의약품 제공, 감염병 발생 시 적극적인 관리, 다양한 보건교육을 통해 건강증진을 지원하여 건강한 대학 생활을 위해 노력하고 있습니다.



○ 운영 안내

위치	미래관 1층 114호
전화번호	031) 850-8925
이용시간	■ 평일 08:30~17:30 ■ 점심시간 12:00~13:00 ■ 응급상황시 유선 연락 후 이용시간 외 이용가능

○ 보건실 업무

학교 보건 업무	■ 일반의약품 투약 및 경미한 상처 치료 ■ 교내·외 단체활동 시 구급의약품 지원
건강상담 및 지원	■ 감염병 예방관리 ■ 건강검진 시 유소견자 관리 ■ 신입생 건강검진
응급처치	■ 교내에서 발생 된 사고에 대한 일차 응급처치 및 인근 병원 후송
건강증진	■ 금연 프로그램 ■ 정신건강 프로그램 ■ 헌혈 프로그램 ■ 그 외 건강증진 프로그램

○ 의료물품 및 구급함 대여

- 보유 의료물품 : 목발, 휠체어, 찜질팩(온·냉), 접이식 stretcher car, 학사홈페이지에서 신청서 작성 후 보건실 방문하여 신청 물품을 대여합니다.

※ 의료물품 및 구급함 신청자는 신청서에 있는 주의사항을 준수하여 주시고 기한 내에 반납하여 주시기 바랍니다.

라. 직장예비군 중대

1) 예비군 업무

가) 주요업무

(1) 예비군 조직편성 및 자원관리

(1) 예비군 교육훈련, 예비군 장비 및 물자 관리 등

가) 편성대상: 학생예비군, 재직 중인 교직원 및 고용인

나) 편성기간

(1) 군 간부 출신: 계급 연령 정년까지(위관: 43세, 하사: 40세)

(1) 병: 현역, 보충역 복무를 마친 인원의 경우 복무를 마친 다음 날부터 8년이 되는 해 12월 31일까지

다) 학생예비군 전입 신고

(1) 대상자: 재학 중인 대학생(정규 학기 적용 / 8학기, 6년제의 경우는 12학기)

(2) 제외자: 졸업유예자, 정규학기 초과자, 휴학자 등(보류 미적용)

※ 지역예비군으로 편성되며, 예비군 연차별 훈련 적용(정상 훈련)

(3) 신입생·복학생: 차세대 디지털 종합정보시스템, 개인정보 확인 후 일괄 전입 처리(신고서 미작성)

(1) 기타 신상변동 사유가 발생한 경우: 차세대 디지털 종합정보시스템 이용, 확인 후 변경 처리

라) 학생예비군 훈련

(1) 훈련시간: 방침보류 기본훈련 8시간으로 훈련 부과

(2) 훈련일정: 매년 4월~11월 중에 단과대학별, 전공학과 단위별 훈련일 지정

(가) 훈련 일정 확인 / 계획수립(훈련 45일 전), 대상자 확인(훈련 30일 전), 소집통지서 발송(훈련 9일전)

(나) 방침보류 훈련 시 훈련장: 포천 일동 무리울 훈련장

(3) 훈련소집 등: 훈련 9일 전까지 훈련 내용 전파, 예비군 게시판에 게시 등

※ 통지방법: 개인 모바일(네이버, 카카오톡 등), E-mail 및 휴대전화, 인편 전달(3차 대상자)

※ 대학교에서 시행하는 훈련에 한해 교육필증으로 해당일 수업 출석 인정 처리

(4) 기타사항: 학교 게시판 및 개별 문자 통보

2) 병무 상담실 운영 및 병무안내(병역판정검사, 재학생 입영)

가) 병무 상담실 운영: 군 입대 전 상담 및 애로사항, 고충 해결

가) 병역판정검사

(1) 대상

(가) 19세(2025년도 2006년생) 사람으로 병역판정검사 연기사유가 해소된 사람

(나) 기타 법령에 의해 병역판정검사를 받아야 하는 사람 등

(2) 검사간 지참물

(가) 대상자 전원: 사진이 부착된 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)

(나) 자격 및 면허 취득한 사람: 자격 또는 면허증

(다) 질병이 있는 사람(과거, 현재): 병무청 지정병원 병무용 진단서, 참고되는 진료기록 등

(라) 전·공상 가족: 가족관계 등록부(제적등본), 지방보훈(지)청장발행 국가유공자 증명서

(3) 참고 및 확인 사항

(가) 병역판정검사 소요시간은 약 4시간

(나) 오전 검사의 경우: 전날 오후 10시 이후로 공복 유지

(다) 오후 검사의 경우: 당일 오전 7시 이후로 공복 유지

(4) 병역판정검사 일자 및 장소 본인선택

(가) 병역판정검사 일자 및 장소 본인 선택 가능

(나) 검사 기간: 지방청별 일정은 다소 차이가 있으므로 세부일정은 홈페이지에서 확인

(다) 유의사항

① 병역판정검사 본인선택한 사람은 반드시 선택한 일자 및 시간에 검사를 받아야 함.

※ 취소하지 않고, 미검사 시 이후 본인 선택 제한, 병역법에 의거 기피자로 고발처리

① 학기 중에 병역판정검사를 받을 경우 공가 처리 가능.

다) 재학생 입영 및 입영연기

(1) 재학생 입영연기: 고등학교 이상의 학교에 재학중인 학생들이 군 복무로 인하여 학업이 중단되지 않도록 각급 학교별 제한 연령의 범위 내에서 졸업 시까지 입영을 연기하는 제도

(1) 학교별 제한연령(해당 과정 정규학기 적용)

대학		대학원			
4년제	약학대학	석사과정			박사과정
		2년제	2년 초과	일반 대학원	
24세	27세	26세	27세	28세	28세

(2) 재학생 입영신청: 재학생 입영연기 중에 입영을 원하는 사람이 언제든지 재학생입영신청서를 제출하여 입영할 수 있는 제도

(가) 대상: 현역 또는 보충역으로 판정된 사람으로서 전문대학, 대학 및 대학원에 재학(휴학 중 포함)하는 사유로 입영 연기 중에 있는 사람

(가) 신청시기: 입영을 원하는 달의 최소한 2개월 전까지 신청 가능

(나) 특기병 입영: 학교별 제한연령에 따라 입영이 연기된 학생은 지원을 통해 군 입대가 가능하며, 본인이 원하는 특기가 있는 경우 지원 - 선발을 통해 입영이 가능함

※ 군 휴학의 경우 반드시 선발된 이후 휴학하고, 입영함으로써 학업 공백 최소화

3) 각군 장교 모집 업무

가) 주요 업무

(1) 군 관련 취업분야 희망자 발굴, 홍보로 육군 장교 임용 지원

(2) 필기, 실기, 면접 평가 등 선발에 필요한 자료 제공 및 지도

(1) 최종 합격자에 대한 평가 및 관리 지원

가) 지원 자격 / 모집 선발 일정(예시, 육군)

구 분	학사사관	학사 예비사관	대학 군 장학생 (군가산복무 지원금을 받는 대학생)
대상 / 의무복무기간	남, 여 / 3년	남자 / 3년	남, 여 / 3년+@
지원 가능 시기	대학 졸업 후 지원 (졸업예정자 가능)	대학교 1~3학년	대학교 1~3학년
모집 공고 / 접수	매년 6~7월 경	매년 6~7월 경	매년 3월 경

나) 평가 내용

(1) 필기 평가: 지적능력 평가, 자질·상황판단능력 평가, 한국사, 인성검사(복무적합도 검사)

(2) 체력 평가: 1.5Km 달리기, 팔굽혀펴기, 윗몸일으키기 또는 체력인증센터

(3) 면접 평가: 외적자세, 품성평가 등 4개 요소(개별, 발표, 토론면접)

(4) 신체 검사: 지역단위 군 병원(국군 양주병원 등 10개소)

(5) 신원 조사: 군인사법 제10조 2항의 장교임용 결격사유를 중점으로 확인

3) 직장예비군 중대 관련 업무 문의(☎ 031-850-9347, ljk8780@cha.ac.kr / 미래관 212)

구 분	인터넷 홈페이지	민원, 관련부서 전화
예비군 업무	http://www.yebigun1.mil.kr	일반 지역(해 거주지 읍·면·동대)
병무 안내 / 상담실	http://www.mma.go.kr	1588 - 9090
육군 장교 모집 업무	http://www.goarmy.mil.kr	학사사관선발담당자(042-550-7143) 군장학생 선발담당자(042-550-7144)

VIII. 부속센터 안내

가. 교수학습지원센터

교수학습지원센터는 교수님과 학생들의 교수-학습 활동을 체계적으로 지원하여 자기주도 학습 능력을 갖춘 창의융합형 인재 양성을 목표로 합니다. 이를 위해 센터에서는 다양한 교수-학습 프로그램과 맞춤형 지원 서비스를 제공, 교수님의 강의 역량 강화와 학생의 자기주도 학습 능력 향상을 도모하며, 체계적이고 전문적인 교수-학습 환경 개선을 통해 교육의 질적 향상을 추구하고 있습니다.

교수학습지원센터는 다음의 다섯 가지 서비스를 주축으로 운영되고 있습니다. 학생 여러분들의 적극적인 참여와 관심을 바랍니다.

① 학습법 개발연구

경쟁보다는 화합을 강조하고, 폭넓은 지식과 바른 인성을 함양할 수 있도록 학생들의 변화를 유도하여, 사회에 기여할 수 있는 역량을 갖추도록 노력합니다.

② 교수법 개발연구

효과적인 수업 방법을 연구·전파하여 교수님들의 강의 역량을 강화하고, 이를 통해 교육의 질을 확보하고자 합니다.

③ 학습역량 강화 프로그램 운영

학습법 소모임(교과/비교과 스터디, 전공 튜터링, 리딩 리더스, 영어클럽, 교수-학생 합동 소모임 등), 학습법 특강, 학습법 클리닉 등 다양한 프로그램을 운영합니다.

④ 대내외 공모전 지원 및 운영

대내외 공모전을 지원하고, 센터 내에서도 다양한 공모전을 운영하여, 학교에서 배운 지식을 현장에서 적용하며 스스로 실질적 지식을 창출할 수 있는 기회를 제공합니다.

⑤ 이러닝 및 매체제작 지원

교수-학습 환경의 전반적인 향상을 목표로, 이러닝 스튜디오를 활용한 매체제작 지원과 학습관리 시스템(LMS: Learning Management System)을 통한 교과 및 비교과의 전문적이고 체계적인 지원을 제공합니다.

교수학습지원센터 구성원

구분	이름	담당업무	TEL	E-MAIL
센터장	정미현	• 센터 총괄	031-850-9017	eduforest@cha.ac.kr
교수지원	김효미	• 교수법 워크숍, 교과목 개발연구 사업 등 기획 및 운영	031-850-8949	hmkim@cha.ac.kr
	문희라	• 교수법 소모임, 교수 멘토링 및 성과전시회 등 기획 및 운영	031-850-9015	moonhr@cha.ac.kr
학습지원	김태희	• 학생 보이스, 학습법 클리닉 등 기획 및 운영	031-850-8950	k_taehee@cha.ac.kr
	김주완	• 학습법 소모임, 학습법 특강 등 기획 및 운영	031-850-8951	kjwan104@cha.ac.kr
매체지원	임규례	• 학습관리시스템(LMS), 스마트 강의실 운영 및 관리	031-850-8948	kyourye@cha.ac.kr
	한유정	• 이러닝 스튜디오 운영 및 관리, 각종 콘텐츠 제작 및 배포	031-850-9038	dbwjd619@cha.ac.kr

학습역량 강화 프로그램 학년별 로드맵

- 교수학습지원센터는 학년 단위 및 핵심역량별 맞춤형 프로그램을 제공하고 있습니다.

핵심역량		미래지향 융복합역량		창의적 사고를 통한 문제해결역량		세계화를 선도하는 글로벌역량	
하위역량		진로개척	정보융합	창의적 사고	전략적문제해결	글로벌시민의식	글로벌커뮤니케이션
학습역량 강화제 VITAMIN		V isioning and goal setting	I ncorporating knowledge	T hinking creative	A nalyzing issues strategically M aking self-directed choices	I mplementing a global response	N etworking for global relationships
1학년	기초학습능력 함양 및 자기주도적 전공 탐색	나들공부할시간	전공탐색형선후배 학습토크(후배)	스피치특강	학생VOICE		
2학년		전공탐색형학습지원	교수-학생라운드테이블	교수-학생합동소모임 (전공탐색형)	전공맞춤형학습지원	어학특강(기초)	리딩리더스
3학년	전공연계 역량 개발	도래강사특강(학습자)	도래강사특강(학습자)	게릴라특강	전공튜터링	필살기특강	영글클럽
		자기관리특강	ICT활용특강	학습법공모전	교과/비교과스터디	어학특강(심화)	CHA세대-미래세대
		교수-학생라운드테이블	전공탐색형선후배 학습토크(선배)	교수-학생합동소모임 (심화학습형)	학습법클리닉		성과전시회
		도래강사특강(강의자)	도래강사특강(강의자)		러닝팁스		
4학년	사회진출 역량 강화						

주요 프로그램 안내

• 학습법 소모임 프로그램

학생들의 대학 생활 적응 및 자기주도적 협동 학습문화 형성을 목적으로 다양한 소모임을 운영하고 있습니다.

소모임 종류	모집분야	혜택
교과 스터디	정규 교과목	성과공유지원비 우수팀 우수성과사례화지원비 토의 성적 우수자 지원비
비교과 스터디	비교과 분야(어학, 자격증, 공모전 등)	
전공 튜터링	정규 교과목	
리딩 리더스	독서감상 및 독서토론	
영글클럽	영화감상 및 영화토론	
교수-학생 합동 소모임	전공 탐색/심화 학습 *자유주제	학생/교수 성과공유지원비 토의 성적 우수자 지원비

- **교과/비교과 스터디:** 공동의 목표를 가진 학우들이 모여 전공, 토의, 자격증 취득 등의 학습 수행
- **전공 튜터링:** 지정 튜터 또는 서로 튜터가 되어 전공심화 학습을 진행하는 소모임
- **리딩 리더스:** 재학생의 효율적인 독서전략 및 의사소통능력 향상을 위한 읽기, 쓰기, 말하기 독서 소모임
- **영글 클럽:** 다양한 분야의 영화를 감상 후, 팀원들과 생각을 나누고, 감상문을 작성함으로써 자기 이해력과 글쓰기 능력을 향상시키는 소모임
- **교수-학생 합동 소모임:** 교수와 학생이 전공 탐색 및 심화 학습 관련 자유 주제를 선정하여 스터디 진행

• 학습법 특강

글쓰기, 말하기 등 다양한 비교과 주제로 학습법 특강을 운영합니다.

- **도래강사 특강:** 재학생이 직접 강사가 되어 학습 노하우를 전달하는 학습법 특강
- **필살기 특강:** 글쓰기에 대한 다양한 이론과 전략을 익히고 활용법을 배우는 특강
- **스피치 특강:** 발표력 강화와 자신의 생각을 효율적으로 전달하는 커뮤니케이션 능력 강화 특강

- 자기관리 특강: 자기주도적 학습능력 강화를 위한 다양한 자기관리 정보전달 및 전략 관련 특강
- ICT 활용 특강: 발표자료 제작, 사진편집, SNS 도구 활용 등 ICT 활용 특강
- 어학 특강: 외국어 기초 역량 강화를 위한 특강

• 학습법 공모전

자기주도학습을 독려하고 다양한 학습 노하우를 공유하기 위한 공모전을 개최합니다. 각 공모전 별 최우수, 우수, 장려상을 시상합니다.

- 신입생 에세이 공모전
- 우수 학습노트/우수 리포트 공모전
- 수강후기 공모전

• 학생 VOICE 프로그램

매 학기 6명의 학생을 선발하여, 학생들이 직접 프로그램을 홍보, 모니터링하고 참가자들의 인터뷰 등을 수행하며 교수학습지원센터 프로그램의 질 관리를 진행합니다.

활동 과제	혜택
• 프로그램 요구분석 및 모니터링 (인터뷰) • 프로그램 홍보활동, 신규 프로그램 기획 등	• 팀장: 매학기 50만원 장학금 지급 • 부팀장: 매학기 45만원 장학금 지급 • 팀원(4인): 매학기 40만원 장학금 지급

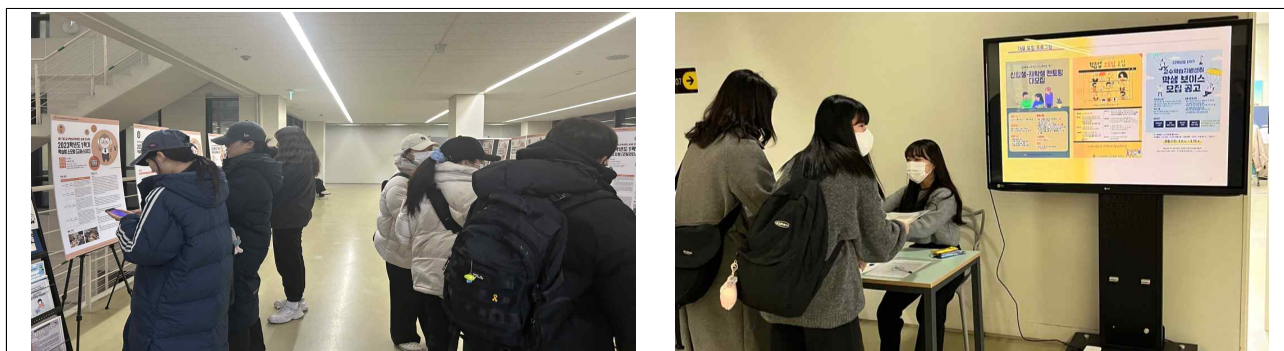
• 학습법 클리닉

학습능력 및 학습태도 개선을 통한 자기주도적 학습능력 습득을 목적으로 학습상담 프로그램을 운영합니다.

Step 1: 학습검사를 통한 자가진단	Step 2: 학습상담
학습검사를 통해 자신의 학습유형 진단	교육학 전문가와 함께하는 학습상담을 통해 올바른 자기주도학습 노하우를 습득

• 프로그램 성과 전시회

학습법 소모임, 공모전 등 재학생들의 우수 학습 사례를 성과 전시회를 통해 공유합니다.



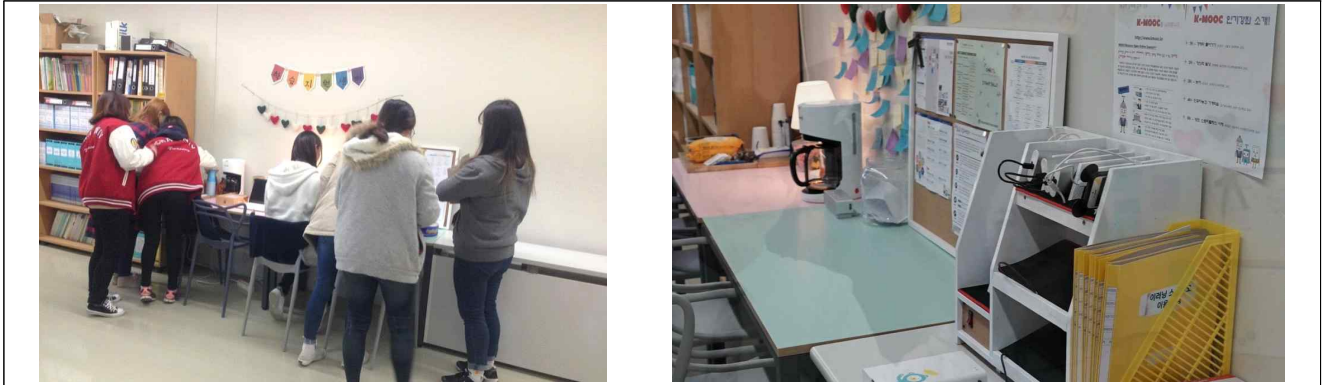
[프로그램 참가 신청 방법 안내]

- 교수학습지원센터 방문(항시 환영, 미래관 203호) 및 전화(031-850-8950, 8951)
- 센터 홈페이지 (<https://ctl.cha.ac.kr>), LMS (<https://lms.cha.ac.kr>), CHAonly (<https://chaonly.cha.ac.kr>)
- 센터 인스타그램 (https://instagram.com/chactl_voice)
- 각 학과(부)별 단체 SNS 공지사항 참고
- 교내 포스터 및 현수막 참고

교수학습지원센터 시설 안내

- 교수학습지원센터 스스로(Smart Support for Robust-learning) 학습공간 (미래관 203호)

잔잔한 음악은 물론 맛있는 커피와 함께 공부도 하고, 잠깐 쉴 수도 있는 공간을 마련해 두었습니다. 또한 스마트폰 충전 서비스도 제공하고 있으니 언제나 교수학습지원센터를 찾아주시길 바랍니다.



- 이러닝 스튜디오 (미래관 809호)

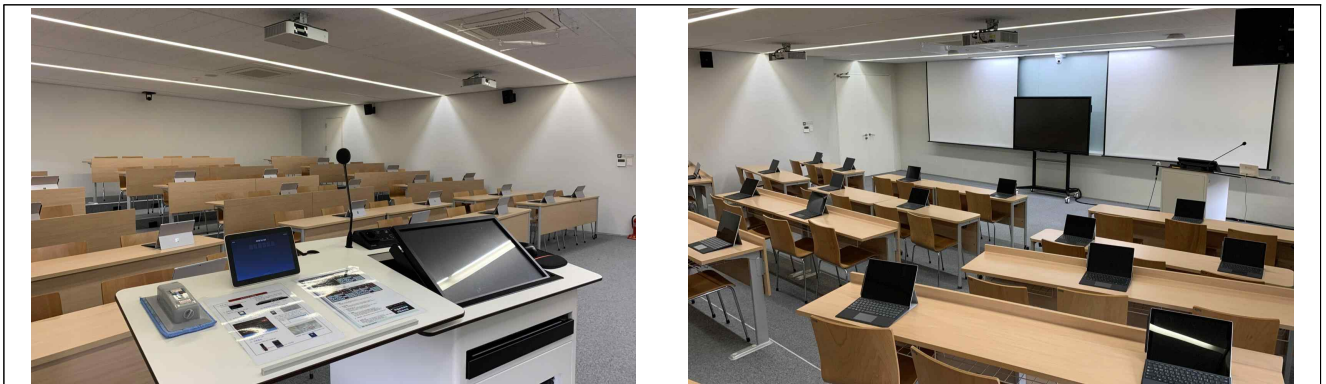
이러닝 스튜디오에서는 교수님과 학생들이 다양한 콘텐츠를 제작하고 최신 기자재로 학습활동을 할 수 있는 공간입니다. 동아리/학생회 활동, 영상 촬영 등 교내 학생들을 대상으로 다양한 서비스를 제공하고 있으니 많은 이용 부탁드립니다.

※ 스튜디오 사용 및 기자재 대여 방법: CHAonly(교과/비교과 통합성과관리시스템)에서 예약 후 사용 가능



- 스마트 강의실 (미래관 305호)

교수-학생 간 양방향 멀티미디어 소통을 위한 최첨단 강의실을 운영하고 있습니다. 학생 개인별 태블릿 PC, 글라스보드, 추적 녹화 시스템, 전자칠판 등 다양한 교수·학습 환경을 구축하고 있으니 많은 이용 부탁드립니다.



나. 취·창업지원센터

Make Tomorrow Better!!

신입생 여러분, 차의과학대학교 입학에 진심으로 축하드립니다!

취업과 진로 문제는 대학생활에서 가장 중요한 고민거리 중 하나입니다. 우리 대학은 여러분의 이러한 고민을 해결하고 꿈을 실현할 수 있도록 취·창업지원센터를 운영하고 있습니다.

우리 취·창업지원센터는 여러분을 위해 다음과 같은 맞춤형 서비스를 제공합니다.

- 전문 취업 상담사와 함께하는 1:1 진로 설계 및 취업 상담
- 채용정보 실시간 제공 및 맞춤형 취·창업 추천
- 면접 준비, 자기소개서 작성법 등 실전 취·창업역량 강화 프로그램
- 현장 체험을 통한 실무 경험: Bootcamp, 필드트립 운영
- 졸업 후에도 계속되는 진로 지원 서비스

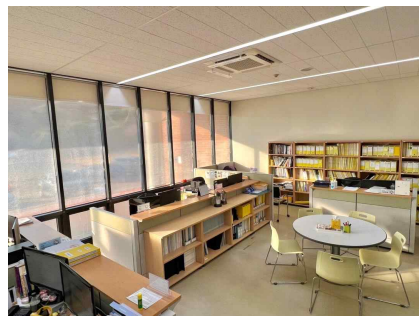
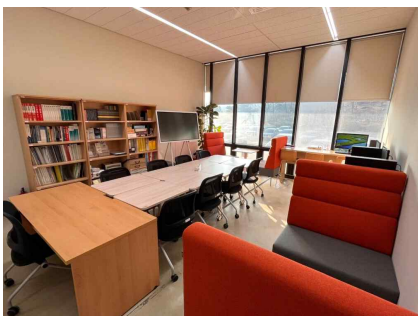
신입생 여러분! 대학생활이 낯설고 진로가 막연하게 느껴질 수 있습니다. 하지만 걱정하지 마세요. 취·창업지원센터는 여러분의 첫 학기부터 졸업 이후까지 든든한 동반자가 되어 드리겠습니다. 언제든지 찾아오시면 친절하게 상담해 드리겠습니다.

여러분의 꿈을 응원합니다!

차의과학대학교 취·창업지원센터장 김 정 환

1) 취·창업지원센터 구성원 및 시설

○ 취·창업지원센터



- 위치: 미래관 108호
- 이용시간: 평일 오전 9시~오후 6시

이름	직책	담당업무	사무실	이메일
김정환	센터장	- 취·창업지원센터 사업 총괄 및 관리 - 진로, 취업, 창업 교과목 운영 및 컨설팅 - 진로 설계, 진학, 취업, 창업 관련 커리어코칭	031-850-9011	jhkim@cha.ac.kr
한대승	과장	- 취업역량 강화 프로그램·교육 개발 및 운영 - 해외 취업 교육 지원 및 컨설팅, 커리어코칭(해외취업) - 센터 서포터즈 운영	031-850-9075	yeeekki@cha.ac.kr
오중근	계장	- 고등교육통계, 정보공시, 대학 진로교육 조사 - 졸업생 취업·진학 현황 조사 및 관리·운영 - 창업역량 강화 프로그램 개발 및 운영	031-850-9016	jake87@cha.ac.kr
김한글	사원	- 취업역량 강화 사업(학과주도사업 외) 운영 - 비교과 현장실습(인턴십) - 커리어 코칭(자기소개서 첨삭 상담)	031-850-9012	hangeul9012@cha.ac.kr

○ Job Cafe



- 위치: 미래관 108호
- 이용시간: 평일 오전 9시~오후 6시
- 주요기능: 개인 및 소규모 취·창업 활동, 취·창업정보제공, 진로탐색, 취·창업 상담 등
- 주요구성: 그룹테이블, 의자(이동형), 전자칠판, 검색용 컴퓨터, 소파, 취업자료 등

○ 이노베이션랩



- 위치 : 면학관 205A호
- 이용시간: 평일 오전 9시~ 오후 6시
- 주요기능: 다양한 아이디어 실체화 공간(메이커 스페이스), 개인 및 소규모 창업 활동, 3D프린터 이용 등
- 주요구성: 그룹테이블, 의자(이동형), 대형 스크린, 화이트보드, 소파, 창업 작품 전시, 3D 프린터 등

2) 취·창업 역량 강화 프로그램: 성!취! Career RAINBOW



○ Roadmap : 진로직무탐색

- 진로 및 희망기업에 대한 방향성을 제시하고 학생 스스로 경력 개발 계획을 수립 지원
- 대표 프로그램 : 진로탐색, 커리어 로드맵 설계(CRM 설계)

○ Arrow : 진로직무설계

- 구직목표를 설정한 학생을 대상으로 목표기업을 분석하고 기업의 인재상 변화에 따른 채용 시스템에서 요구하는 기초스킬 습득
- 대표 프로그램 : 채용 동향, 자기소개서 작성법

○ Improvement : 취·창업역량기초

- 기초자격 능력을 위한 학습반에 참여하고 인성·적성 및 직업 기초능력에 대비할 수 있는 프로그램에 참여하여 기본적인 구직역량 강화.
- 대표 프로그램 : CHA 취·창업 직무설계 과정, NCS 과정

○ Navigation : 취·창업역량심화

- 기업별 최종 전형에 성공하기 위하여 의사소통 능력 중심의 역량 강화
- 대표 프로그램 : 이미지메이킹, 면접 스킬, 모의 면접, 정장 사진찍기_인생한컷

○ Bridge : 네트워킹

- 구직 활동에 적극 참여하는 학생을 대상으로 유망기업 소개, 기업알선 및 인턴연계 프로그램 제공
- 대표 프로그램 : 인턴십, 취·창업 박람회, 지역연계 프로그램

○ OK! : 취·창업역량실전

- 서류전형 및 인성·적성 합격자에게 필요한 일대일 코칭 프로그램
- 대표 프로그램 : 1:1 커리어 코칭

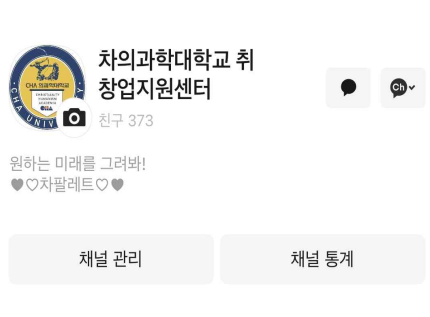
○ Will : 학생주도형

- 학생주도형 기획·참여 맞춤형 프로그램
- 대표 프로그램 : CHA Jobs-up FESTIVAL, CHA 꿈나무 창업 아이디어 경진대회, 자기소개 경진대회(스피치 배틀), 인턴십 수기 공모전, 3315+ 과정 등

○ 주요 프로그램 안내

구분	사업	내용
취업	특강	취업에 필요한 영어 자기소개서 작성법, 온라인 강의(어학능력, 컴퓨터 활용, NCS 등), 기업가 정신 특강, 직무 특강, 졸업생 및 현직자 진로·직무인터뷰, 의과학 교육역량 강화 프로그램(BLS, 의약품 제조 및 품질관리(GMP)), S/W코딩 등
	공모전	100초 자기소개 스피치 배틀, 전공 현장체험 프로그램 참여 수기, AI 자소서첨삭·현직자 멘토링 후기 등
	미니취업박람회	공공기관 협업 취업정보 제공, 기업참여 홍보 및 면접, 재학생 또래강사 활동, 면접 컨설팅(정장 사진, 메이크업), 퍼스널 컬러 진단, 이미지 메이킹 특강, 적성검사 등
창업	특강	분야별 현직자 초청, 창업보육진흥원 온라인 교육과정, 3D 프린팅 등
	경진대회	창업 아이디어 경진대회, 데모데이, 창업우수사례 등
	네트워킹	공공기관 및 수도권 대학 예비 창업자 및 현직자 네트워킹, 크리에이티브 팩토리 창업 동아리, 수도권 창업경진대회, 융합기술 창업 지원, 창업보육센터 학생지원 협업 및 입점 등
	특허출원 지원	전문 변리사 특허 상담, 특허 출원, 상표권, 저작권 지원

3) 취·창업지원센터 홈페이지 및 소셜미디어

구분	내용
	홈페이지 career.cha.ac.kr - 주요 취·창업프로그램 신청 - 교내·외 및 차병원그룹 취업 정보 제공 - 센터 서포터즈, 창업동아리, 진로탐색동아리 정보 제공 - 취·창업 커리어코칭 - 취·창업 온라인 교육 콘텐츠 제공 (해커스, 코멘토, 잡플레닛 외)
	인스타그램 @cha.palette - 센터 운영 프로그램 공지 - 취·창업 정보(교육, 공모전, 사업 등) 제공 - 졸업생 진로·직무 인터뷰 게시 - 각종 프로그램 수상 발표 등
	카카오톡 채널 @차팔레트 - 1:1 실시간 문의 및 상담 - 컨설팅 및 코칭과 같은 시간 조율 - 각종 필요 양식 및 서류 공유 등 * 운영시간: 평일 오전 9시~ 오후 6시
	유튜브 (진로·직무인터뷰) @차의과학대학교 진로 is 100 - 졸업생 초청 진로·직무인터뷰 - 취업분야별 현직자 취업 및 창업 정보 제공

다. 사회봉사센터

1) 센터소개

구 분	내 용
사회봉사센터 소개	■ 기관소개 - 이웃사랑과 인간 존중의 정신을 바탕으로 협력과 소통 그리고 나눔의 소양을 갖춘 사회적 리더를 양성하는데 중점을 두고 있습니다. - 지역사회의 통합적 이해를 넓히고 더불어 살아가는 사회를 만들기 위해 봉사를 필요로 하는 사회복지기관 및 유관단체와 소통하며 학생과 교직원의 사회봉사활동을 장려하고 지원하는 일을 하고 있습니다.

2) 센터 연락처

위치 및 연락처	■ 센터 위치: 미래관 113호 ■ 연락처: 031-850-9353 ■ 센터 메일: SCC@chauniv.ac.kr
----------	--

3) 주요 사회봉사 프로그램

차 의과학대학 비전 실현 “인류에게 건강과 희망을 주는 대학”			
지역사회봉사		해외봉사	사회봉사 교육
■ 지역참여봉사 - 지역단체 행사지원 - 농촌봉사 등 ■ 멘토링 프로그램 - 다문화가족 멘토링 - 비장애 형제·자매 멘토링 - 초중고 멘토링 ■ 소외계층 지원 봉사 - 김장 나눔 봉사 - 연탄 나눔 봉사 - 방한키트 나눔 봉사	■ 의료건강봉사 - 다문화가정 의료지원 - 노인복지시설 지원 봉사 - 기타 소외계층 지원 및 기부 ■ 봉사지원 - 봉사 동아리 (채움, 차의동행, CRC) - 학생주도적 지역봉사 활동 지원 - CHA-Mate 봉사단 - 활동장학금 지원 - 봉사활동 물품 지원	■ 월드프렌즈 해외 봉사 ■ 학과 해외봉사단	■ 지역사회봉사 ■ 다문화 멘토링

4) 센터 프로그램 소개

구 분	내 용
프로그램 안내	■ CHA-Mate 봉사단 운영 및 지원 - 지역사회 기관과의 연계 봉사활동 - 지역 사회봉사 관련 봉사교과목 운영 - 멘토링 사업 진행 - 한국대학사회봉사협의회 월드프렌즈 청년봉사단 해외파견 봉사 - CHA-Mate 봉사단 지역사회 농촌 봉사 - CHA-Mate 봉사단 지역사회 김장 나눔 봉사 - CHA-Mate 봉사단 지역사회 연탄 기부 및 연탄 나르기 봉사 - CHA-Mate 봉사단 지역사회 방한키트 제작 및 나눔 봉사 - CHA-Mate 봉사단 지역사회 멘토링 교육봉사 등
CHA-Mate 봉사단	■ CHA-Mate 봉사단 - 차의과학대학교 봉사단 “CHA-Mate 봉사단”은 기독교적 이웃 사랑의 정신을 사회현장에서 실천하고 나아가 다양한 봉사활동에 참여하여 더불어 살아가는 사회를 이끌어 나아갈 인재를 육성하기 위해 창단되었습니다. - 최근 지역사회와 대학 간 사회적 공동체화의 필요성이 대두됨에 따라 지역사회 기여의 인식 확산에 발맞추어 대학 본연의 업무수행 외 다양한 공익활동을 통해 사회의 다양한 활동에 동참하기 위해 노력하고 있습니다. - 자신의 재능과 시간을 활용하여 지역사회에 도움이 필요한 사람들에게 봉사하고자 하는 학생 및 교직원들은 봉사단에 가입하여 봉사할 수 있습니다. - 본인 스스로 행복을 추구하는 것도 중요하지만, 자신의 재능을 친구 그리고 이웃들과 나눌 때 더욱 크나큰 행복을 느낄 수 있습니다. 여러분들의 행복한 대학 생활을 기원합니다.
봉사활동 사진	
이용(신청) 방법	■ 교내 게시판 포스터 부착 안내문 참고 ■ 사회봉사센터 전화 및 방문 ■ H-CUBE 봉사 안내문 참고 ■ 홈페이지 및 SNS 참고

5) 등록동아리 소개

■ CRC (CHA RED CROSS)

• 동아리 설명

CRC는 Cha Red Cross의 약자로써, 교내 정식 봉사동아리이며 대한적십자사 소속의 차의과학대학교 RCY입니다. RCY는 대학적십자회 혹은 청소년 적십자라고 불리며, 사랑과 봉사의 적십자정신을 배우고 실천하여 우리 주위의 어려운 이웃을 위한 봉사활동을 합니다.

• 동아리 활동목적

RCY는 사랑과 봉사의 적십자정신을 배우고 실천하여 우리 주위의 어려운 이웃을 위한 봉사활동에 최선을 다합니다. 또한, 국내외 단원들과의 친선활동을 통해 남을 이해하고 사랑하며, 자신과 친구, 가족, 이웃의 건강과 생명을 보호하기 위한 활동을 합니다.

• 동아리 활동내용

교내 사회봉사센터와 연계된 봉사활동과 경기 RCY에서 진행하는 봉사 및 교육을 통해 타 대학 학생들과 다양한 교류가 가능합니다. 농촌봉사활동, 헌혈 캠페인, RCY동문회 연꽃마을 봉사활동 등 적십자사에서 기획되는 생명과 건강을 보호하는 보건활동·지역사회를 위한 봉사활동·국내외 친구들과의 친선활동·적십자정신을 배우고 실천하는 적십자 이념 보급 활동 등 보람되고 재미있는 다양한 프로그램이 준비되어 있습니다.

• 동아리 홍보글

봉사활동에 주기적으로 참여하고픈 학우들, 적십자사에서 기획되는 다양한 교외 프로그램에 참여하고픈 학우들, 열정을 가지고 성실하게 활동하실 학우들과 함께 나누고 배풀며 성장하고자 합니다! RCY 동아리 회원의 명분으로 참여할 수 있는 봉사활동, 교외 프로그램, 삼성 드림클래스 멘토링 해외 봉사활동 등 이 좋은 기회를 놓칠 수는 없죠! 동아리 회원으로서 받을 수 있는 많은 혜택과 넓고 다양한 활동을 원하신다면 CRC에 지원해주세요!

• 동아리 연락처

회장: 이나운(간호학과 24학번: 010-7768-1628)

부회장: 강효림(미래융합학부 24학번:010-8963-7958)

• 동아리 마크 및 활동 사진



■ 차의동행

• 동아리 설명

차의동행은 차의과학대학교 사회봉사센터 소속으로, 세 가지 부서(기획부, 재정부, 홍보부)와 부원들로 이루어진 조직입니다. 타 대학 연합봉사, 포천시 지역봉사, 재능기부, 교육봉사, 교내봉사 등의 다양한 봉사활동을 함께 참여하는 교내 동아리입니다.

• 동아리 활동목적

- 정기회의를 통해 부원들이 직접 봉사활동을 설계하고 실천하도록 장려
- 교육봉사, 재능기부 등 다양한 봉사활동에 쉽게 접근
- 학기마다 부서 간담회를 통해 부원 간 의견 교류

• 동아리 활동내용:

- 정기회의를 통한 봉사활동 기획(시험 기간 제외)
- 유기견-유기묘 쉼터 방문 봉사, 근로자들을 위한 나눔 봉사 등의 지역봉사, 교내봉사
- 연합봉사(한강 정화 봉사, 벽화 봉사, 김장 봉사, 크리스마스 봉사, 농촌 봉사 등)
- 학교 축제 시 키링, 반지 등의 제작, 판매 수익금 기부
- 키트 제작을 통한 의료진 서포트
- 어린이 교육 도우미
- 나눔 물품 제작 후 도움이 필요한 곳에 기부 외에도 단기, 장기 봉사들을 진행하고 있습니다.

• 동아리 홍보글

차의동행은 학생들이 쉽게 자원봉사에 접근할 수 있도록 돕는 사회봉사센터 소속 교내 동아리입니다. 다른 대학 학생들과 연합 활동을 통해 교류하고, 해외 봉사의 기회도 얻고, 부원들과 함께 다양한 봉사활동에 참여하고 싶다면 차의동행을 추천드립니다!

• 동아리 연락처: 단장 손재은 (상담심리학과 22학번, 010-6601-6892)

• 동아리 마크 및 활동 사진



■ 채움 (CHAEUM)

• 동아리 설명

안녕하십니까, 학교 사회봉사센터 산하 봉사동아리 채움(CHAEUM)입니다. ‘채움(CHAEUM)’이라는 동아리명은 단순히 다른 사람들을 돕는 것이 아니라 나눔을 통해 다른 사람들의 마음을 풍요롭게 채워준다는 의미를 담고 있습니다. 저희 채움은 ‘체계적인’ 센터 주관 봉사활동 이외에도 ‘자체적’으로 봉사활동을 기획하여 활동하고 있습니다. (서울 경기 지역)

• 동아리 활동목적

대부분 학생의 봉사활동은 중, 고등학교에 다니면서 풍성한 학생생활기록부를 만들고, 의무적인 봉사활동 시간을 채우는 등 대학입시를 위한 봉사활동인 경우가 많습니다. 그렇다 보니 ‘대가 없이 자발적으로 참여하여 돕는 활동’이라는 봉사활동의 진정한 의미와 가치가 퇴색되는 것 같아, 이를 회복하기 위해 봉사활동을 진행하고 있으며, 도와준다는 마음에서 우러나오는 행동을 함께하기 위해 봉사동아리 채움(CHAEUM)을 운영하고 있습니다.

• 동아리 활동내용

- NO 플라스틱 챌린지
- 농촌 재능 나눔 활동 지원사업 (연잎 수확, 포장, 여름 축제 행사 준비, 2박 3일 일손 돕기 봉사)
- 운동회 진행 봉사활동
- 사과 따기 봉사활동
- 연탄 봉사활동
- 유기견 봉사활동
- 김장 나눔 봉사활동 등

2024년에도 부원들의 희망 봉사활동을 더욱 수렴하여 다양한 봉사활동을 추진할 예정입니다.

• 동아리 홍보글

보람을 느끼고 나눔의 기쁨을 공유하고 싶거나, 봉사해야 하는데 마땅히 무엇을 해야 할지 모르겠다는 분! 봉사 시간이 필요하거나, 혼자가 아닌 다른 사람들과 함께 봉사활동을 하며 친구들을 사귀고 싶은 분! 그 외에 어떤 동기이든 봉사활동에 참여하고 싶으신 분들은 주저하지 마시고 지원해주시면 됩니다!

모든 봉사활동은 자신의 일정에 맞추어 자율적으로 참여할 수 있습니다.

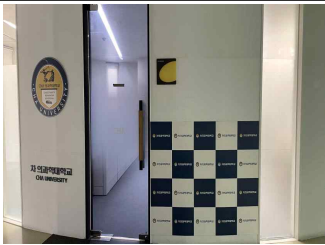
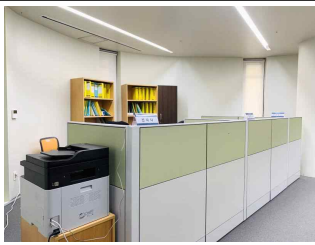
다양한 과의 친구들과 함께, 다양한 봉사활동에 참여할 수 있는 ‘CHAEUM’ 으로 오세요!

• 동아리 연락처

- 회장: 최아현 (간호학과 23학번, 010-8589-4257)
- 부회장: 김효민 (간호학과 23학번, 010-9799-4221)

라. 글로벌교육원

1) 글로벌교육원 소개

구 분	내 용
글로벌교육원	■ 기관소개 글로벌교육원은 고등교육의 국제화와 전(全)지구화의 추세와 함께 지역주의와 융합하는 글로벌캠퍼스를 목표로 해외자매대학과의 학술교류, 학생교환, 외국인 학생 유치·입학·관리 등을 담당하고 있습니다. 세계 유수의 대학과의 교류를 통해 우리대학 학생들이 시대적인 변화를 선도하는 글로벌 인재로 성장할 수 있도록 지원합니다. 창의적·융합적인 글로벌 전공 역량 강화와 글로벌 리더십 개발, 외국어 소통 능력 함양을 위한 프로그램 운영, 그리고 체험을 통한 문화 인류학적 인식과 이해력 증진을 위한 다양한 프로그램을 제공합니다. 특히, 미국 LA CHA Global Center를 활용한 LA 차병원 실습 및 자매대학과의 교류 프로그램은 학문·연구·실무 등 다양한 분야에서 글로벌 역량 향상과 발전을 도모할 수 있는 본교만의 특화된 프로그램입니다. 세계 속의 인재로 도약하는 신입생 여러분의 성장과 도전을 응원합니다.    (글로벌교육원 외관) (글로벌교육원 내부1) (글로벌교육원 내부2)
글로벌교육원 업무	<주요업무> ○ 국제교류 업무 • 차의과학대학교 글로벌 특성화 프로그램 기획·운영·관리 • 외국대학 및 기관과의 국제교류업무 기획 및 체결 및 교류 협력 관련 업무 • 국외 자매대학과의 교환학생, 어학연수생, 해외인턴십 등 파견 및 초청 ○ 외국인 학생 유치·입학 업무 • 외국인 학생 유치, 입학전형 관리 • 외국인 학생 유치 관련 교내외 홍보 ○ 외국인 학생 지원 업무 • 외국인 학생 체류 지원(비자, 출입국 법무) • 외국인 학생 학업·생활 지원(학사, 보험, 생활 상담) • 외국인 학생 정주 지원(외국인전용기숙사(외부) 관리) • 외국인 학생을 위한 프로그램 운영(멘토링, 문화탐방, 취·창업 지원) • 외국인 유학생 학사, 의료보험 및 생활 상담 ○ 한국어과정 운영 • 한국어과정(외국인 학생 대상 외국어과정) 운영 • 연수생 유치 및 관리·운영

2) 프로그램 소개

구 분	내 용
프로그램 안내	■ 주요 프로그램 ● 해외 파견 프로그램 - 정규학기 교환/교비/자비 학생 파견(Notre Dame of Maryland University 등) - 단기(동계/하계 해외, 어학연수 프로그램) 파견 - USC IEPA 어학연수(*Intensive English Program Academic semester) ● 글로벌 전공 교류 및 전공역량 강화 프로그램 지원 - USC 글로벌 약학 연수(하계/동계) - 간호학과 International Nursing - 간호학과 글로벌 리더십 프로그램 - 간호학과 CHA-ARI 프로그램 - 간호학과 CAPE 프로그램 - 스포츠의학과 L&F 프로그램 - 의생명과학과 Rising BioSTAR 프로그램 - AI보건의료학부 LA차병원 글로벌 인턴십 프로그램 ● 해외 유학 취업 인턴십 지원 등을 위한 어학 프로그램 - 기관·모의 토플 프로그램 - 스픽(Speak) 1:1 영어회화 프로그램 ● 문화역량 강화를 위한 프로그램 - 글로벌 서포터즈 - 외국인 학생과의 교류(버디·멘토링 프로그램 등) ● 온·오프라인 글로벌 학회 및 교류 등에 관한 지원 - 의생명과학과 American Society for Cell Biology (미국 세포생물학회)
활동 사진	
이용(신청) 방법	■ 교내 게시판 포스터 부착 ■ 글로벌교육원 웹사이트 http://global.cha.ac.kr ■ H-CUBE 신청 및 상세 정보 확인 ■ 글로벌교육원 전화 및 방문
위치 및 연락처	■ 위치: 미래관 407호 ■ 연락처: 031-850-9003

마. 학생상담센터

1) 센터 소개

구 분	내 용												
학생상담센터 소개	■ 기관 소개 학생상담센터는 대학생생활에서 겪을 수 있는 정서, 학업, 대인관계, 진로 등 다양한 심리적 문제의 해결을 돕기 위한 전문적인 상담 및 프로그램 서비스를 제공합니다. ■ 주요 업무 - 재학생 적응과 심리적 안정, 위기 예방을 위한 심리상담 - 재학생 도전 지지, 성취 역량 강화를 위한 진로 지원 - 재학생 만족 향상, 행복 증진을 위한 프로그램 운영												
이용 안내	■ 개인상담 - 상담 전문가와 1:1 대화를 통해 학교 생활 적응 어려움, 진로 및 학업 고민, 대인관계 어려움, 가족 간 갈등, 생활습관 및 행동조절 문제(수면, 식사, 게임, 음주 등), 성 문제, 성격에 대한 혼란 및 갈등 등 혼자 대처하기 어려운 문제 해결하고 보다 성숙한 자아로 성장할 수 있습니다. - 상담은 주 1회 45~50분간 진행되며 12회를 기본으로 합니다. 단, 내담자의 내적 상태 및 외적 여건에 따라 상담 회기는 줄어들 수도, 늘어날 수 있습니다. * 모든 상담 내용은 비밀이 보장됩니다. ■ 심리검사 해석 - 성격 심리 검사: 객관적인 성격의 장단점을 파악하여 학교생활 적응 및 대인관계에 도움을 받을 수 있습니다. <table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th><th>종류</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>성격 검사</td><td>MBTI(성격유형 검사), CST(성격강점 검사), TCI(기질 및 성격 검사)</td></tr> <tr> <td>대인관계 검사</td><td>K-IIP(한국형 대인관계 문제 검사), FIRO-B (대인관계 욕구 검사)</td></tr> <tr> <td>대학적응 검사</td><td>MMPI-2(다면적 인성 검사), Mind-fit(적응역량 검사)</td></tr> </tbody> </table> - 진로 및 적성 검사: 진로 흥미와 능력을 파악해 앞으로의 진로 탐색 설계에 도움을 받고, 흥미와 성격에 기반한 학습 설계에 도움을 받을 수 있습니다. <table border="1"> <thead> <tr> <th>유형</th><th>종류</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>진로 적성 검사</td><td>직업적성 검사(Holland 검사), 직업흥미 검사(STRONG 검사), 진로사고 검사(CTI 검사), 직무역량 검사(KVCT 검사)</td></tr> </tbody> </table>	유형	종류	성격 검사	MBTI(성격유형 검사), CST(성격강점 검사), TCI(기질 및 성격 검사)	대인관계 검사	K-IIP(한국형 대인관계 문제 검사), FIRO-B (대인관계 욕구 검사)	대학적응 검사	MMPI-2(다면적 인성 검사), Mind-fit(적응역량 검사)	유형	종류	진로 적성 검사	직업적성 검사(Holland 검사), 직업흥미 검사(STRONG 검사), 진로사고 검사(CTI 검사), 직무역량 검사(KVCT 검사)
유형	종류												
성격 검사	MBTI(성격유형 검사), CST(성격강점 검사), TCI(기질 및 성격 검사)												
대인관계 검사	K-IIP(한국형 대인관계 문제 검사), FIRO-B (대인관계 욕구 검사)												
대학적응 검사	MMPI-2(다면적 인성 검사), Mind-fit(적응역량 검사)												
유형	종류												
진로 적성 검사	직업적성 검사(Holland 검사), 직업흥미 검사(STRONG 검사), 진로사고 검사(CTI 검사), 직무역량 검사(KVCT 검사)												
프로그램 안내	■ 심리 교육 및 위기 예방 프로그램 재학생의 마음건강 및 심리적 안녕감 향상을 위한 교육 프로그램과 자살 예방을 위한 위기 예방 프로그램을 운영합니다(사회성/공동체 의식 향상 워크숍, 정서(감정)조절 워크숍, 생명존중 교육, 게이트 키퍼 프로그램 등) ■ 생애설계 지원 프로그램 성성/흥미 탐색, 강점 발견 등 자기에 대한 이해를 돕고 대학생생활 및 생애설계를 위한 프로그램을 운영합니다(생애설계 워크숍, 심리검사 활용 자기이해향상 프로그램, 대학생활설계 공모전 등) - 매학기 재학생 수요를 반영하여 프로그램들이 기획, 운영됩니다. 학생들이 원하는 프로그램 주제가 있다면 언제든지 의견 주시기 바랍니다.												

2) 개인 상담, 심리검사 해석, 프로그램 신청방법

검사 및 상담 신청	[온라인] H-CUBE 홈페이지 http://h-cube.cha.ac.kr
	[전화] 031-850-8937, 8938, 9013
	[방문] 미래관 1층 112호
프로그램 신청	[온라인] H-CUBE 홈페이지 http://h-cube.cha.ac.kr

3) 센터 위치 및 연락처

이용시간	■ 학기 중: 월-금 9시~6시 (점심시간: 12시~1시) ■ 방학 중: 월-금 9시~4시
주소 및 연락처	■ 주소: 경기도 포천시 해룡로 120 미래관 112호 ■ 전화: 031-850-8937, 8938, 9013 ■ 홈페이지: http://counseling.cha.ac.kr
센터 SNS	■ 인스타그램: @cha_counseling_center ■ 카카오톡 채널 http://pf.kakao.com/_AXvVK  인스타그램  카카오톡채널

바. 인권센터

1) 센터 소개

구 분	내 용
인권센터 소개	■ 기관 소개 인권센터는 대학 구성원들 간의 인권침해(성희롱·성폭력을 포함해 인권을 침해하거나, 인권을 행사함에 불편 또는 부담을 주는 행위)를 사전에 예방하기 위한 교육 및 캠페인 활동을 실시하고, 이미 발생한 인권침해 사건에 대해서는 공정한 조사 및 절차를 기반으로 사건 해결을 지원하며, 성희롱 및 성폭력 사건과 관련한 심리상담 서비스를 제공합니다. ■ 주요 업무 • 인권보호와 인권의식 향상을 위한 폭력 예방 교육 및 캠페인 • 인권침해 피해 상담 및 신고 접수, 사건 처리 ■ 인권센터로부터 다음과 같은 도움을 받을 수 있습니다. • 피해 확산 방지 조치 (공간분리, 접촉 금지) • 피해 회복 지원 (심리지원, 대처방안 상담 등) • 사건 해결 모색 (중재, 조정, 심의와 처벌, 대안적 해결 등) • 가해자 인식 개선 및 재발방지 (사과, 교육, 봉사 등)
프로그램 안내	■ 교직원 대상 폭력 예방 교육(성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 예방 교육) 실시 ■ 학생 대상 폭력 예방 교육(성폭력, 가정폭력 예방 교육) 실시 ■ 인권 전문 강사 초청 특강 ■ 교내 성희롱, 성폭력과 관련한 상담 서비스 제공 ■ 성희롱, 성폭력 등의 인권침해 사건의 해결 지원 ■ 인권 의식 향상을 위한 교육환경 조성 및 문화를 확산하기 위한 성인지 캠페인, 특강 등 행사 실시

2) 센터 위치 및 연락처

이용시간	■ 학기 중: 월-금 9시~6시 (점심시간: 12시~1시) ■ 방학 중: 월-금 9시~4시
주소 및 연락처	■ 주소: 경기도 포천시 해룡로 120 미래관 111호 ■ 전화: 031-850-9077, 9013 ■ 센터메일: chahr@chauniv.ac.kr ■ 홈페이지: https://hrc.cha.ac.kr
이용절차	■ 개인 상담 • 전화/방문/이메일 신청 → 신청서(온라인/서면) 작성 → 시간 예약 → 상담진행 ■ 프로그램 신청 • [온라인] H-CUBE 홈페이지 http://h-cube.cha.ac.kr

사. 장애학생지원센터

➔ 장애학생 등록절차



- 장애학생지원센터와 상담 약속을 정한 후 구비서류(장애인복지카드, 학생증)를 지참하여 장애학생지원센터에 방문합니다.
- 지원요청사항에 대해 담당직원과 상담이 진행됩니다.
- 장애학생 등록카드 작성 및 구비서류를 제출한 후 심사 결과에 따라 장애학생지원센터의 서비스를 이용하실 수 있습니다.
 - 문의: 장애학생지원센터 미래관 214호(031-850-8927) / jinsori10@cha.ac.kr

□ 장애학생의 책임과 역할

- 장애학생 지원 서비스는 장애학생이 직접 신청해야 지원이 가능하며, 신청 및 이용과 관련하여 본인의 의사를 명확하게 알려야 적절한 지원업무가 가능합니다.
- 장애학생지원센터에서 주관하는 행사나 프로그램에 참석합니다.
- 학교생활에 불편사항이 있거나, 학교에 요구하고 싶은 사항이 있으면 장애학생지원센터를 통해 건의해 주시기 바랍니다.
- 주소나 연락처(이메일, 전화번호 등)가 바뀌면 장애학생지원센터에 알립니다.
- 학교에서 제공하는 각종 시설, 설비를 포함한 제반 기자재에 대하여 안전하게 사용 및 관리하여야 할 책임과 의무가 있습니다.

□ 학습지원

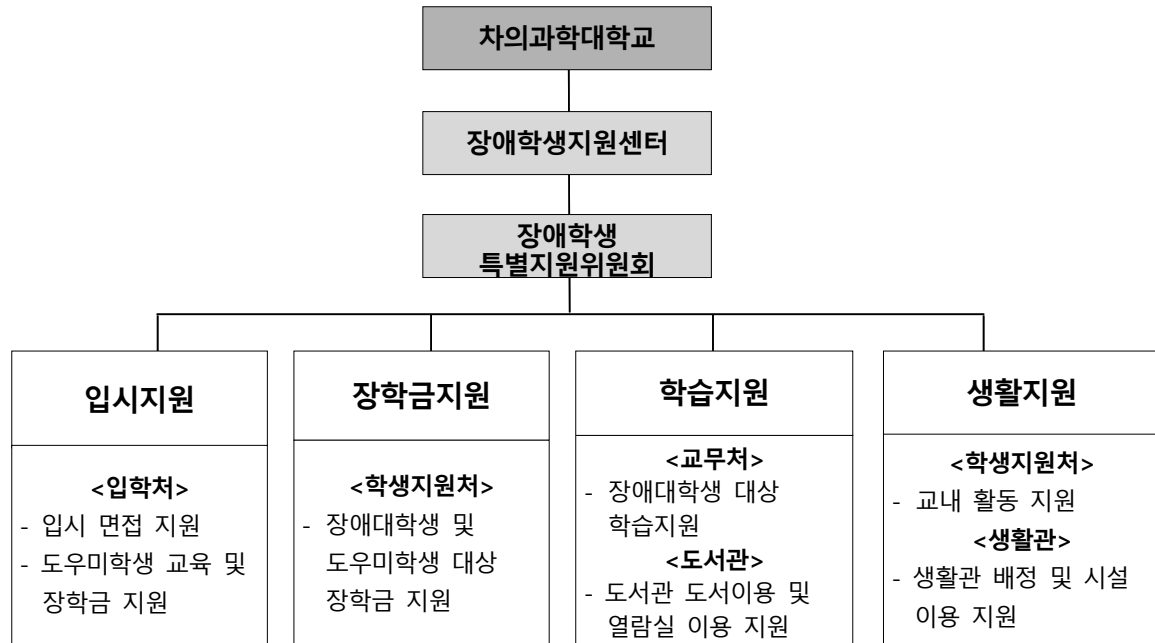
- 수강
 - 장애학생 수강신청 지원
 - 담당교수에게 장애학생 정보 사전 제공
 - 기타 학습활동에 필요한 사항 지원
- 평가
 - 시험장소 변경 또는 시험시간 연장
 - 기타 평가와 관련된 사항 지원
 - ※ 강의자료 사전 제공, 과제 및 평가 조정, 과제 제출기한 연장, 시험기간 연장 등을 원할 경우, 개강 전 담당 교수에게 사전 상담을 요청하시기 바랍니다.
- 기자재 지원
 - 학습 기자재 지원((노트북 2대, 태블릿 pc 2대, 독서기 등)

□ 도우미/기타 지원

- 강의대필 도우미 지원
 - 강의내용 및 판서내용 필기 내용을 정리
 - 센터에서 필기에 필요한 노트북 등 대여

- 활동보조 도우미
 - 학내에서 강의실간 이동 및 전반적 학교생활
 - 식사보조, 학내기관 이용 등

□ 장애학생 교내 도우미 지원 체계



구분	내용
입시지원	- 입시 면접 지원 - 입시 면접 시 이동과 대기에 불편함이 없도록 도우미 학생 배치 - 도우미 학생대상 지원 교육 및 근로시간 신청 장학금 지원
장학금지원	- 장애대학생 및 도우미학생 대상 장학금 지원 - 장애대학생 장학금 지원 - 도우미학생 선발 및 활동 경력 마일리지에 따른 장학금 지원
학습지원	- 장애대학생에 대한 학습지원 - 수업 및 각종 시험 편의 지원(시험기간 연장 등) - 강의실 이동 지원 - 수업시간 중 수업에 필요한 사항 지원 (교과목별 도우미학생 배정, 실험·실습 및 필기 대필 지원 등) - 도서관 이용 지원 - 도서관 도서 이용 및 열람실 이용 지원
생활지원	- 교내 활동 지원 - 교내 활동에 도움이 필요한 경우 도우미 배정 - 생활관 이용 지원 - 생활지원을 신청한 장애학생 중 지원이 필요하다고 인정된 학생의 생활관 시설이용 및 생활관 배정 지원

IX. 총학생회 및 동아리 소개

I. 총학생회 소개

총학생회는 본교 학생자치단체 중 최고 집행기구로서 학생들의 원활한 학교 생활을 위해 다양한 행사를 주최하고, 학생들을 위해 봉사하는 단체입니다.

1. 제29대 총학생회 소개

제29대 총학생회 ‘알찬(ALLCHAN)’은 “**활기 찬 대학생들과 짝 찬 행복을 위해**”라는 슬로건 아래, 차 의과학대학교 학생 모두에게 행복하고 의미 있는 보람찬 대학 생활을 선사하는 알찬 총학생회를 목표로 하고 있습니다.

‘알찬’ 총학생회는 “**알찬 소통**”, “**알찬 생활**”, “**알찬 학습**”, “**알찬 복지**”라는 네 가지 기조를 바탕으로 학생분들이 원하는 학교를 만들기 위해 소통 창구 활성화, 제휴사업 다양화, 전공 로드맵 개설, 편의시설 증진, 등 다양한 방식으로 나아가겠습니다. 또한, 신입생 여러분들의 빠른 학교 생활 적응과 단합을 위해 새내기 배움터 대체 학기 초 총 MT를 기획하였으니 많은 관심과 참석 바랍니다.

앞으로 1년 동안 총학생회 알찬은 여러분의 의견을 하나로 모으는 창구이자 학생을 대변하는 목소리가 될 것입니다. 학생 여러분들의 적극적인 관심과 참여가 저희의 힘이자 변화의 시작입니다. 알찬 총학생회가 될 수 있도록 여러분의 목소리에 귀 기울이며 항상 열려 있는 자세로 최선을 다하겠습니다.

더 나은 차 의과학대학교가 될 수 있도록 저희와 함께 걸어가 주시기를 부탁드립니다.  ‘알찬’은 언제나 여러분을 환영합니다. 감사합니다.

총학생회장: 의생명과학과 20 학번 김찬영 010-7131-1908
부총학생회장: 의료홍보미디어학과 22 학번 이시우 010-9432-1201
이메일: allchan29@naver.com
인스타그램: cha_council29
카카오톡 채널: 차의과학대학교 총학생회



2. 제29대 총학생회 부서 소개

기획국

- 총학생회의 공약을 실현시키기 위해 다양한 정책을 제시하고 학우들에게 더 많은 추억을 제공하기 위해 학교 내 행사를 기획하는 부서입니다.

총무국

- 투명하고 체계적인 재정 운영과 총학생회의 다양한 행사의 원활한 행정을 위해 관련 자료 관리 및 보고하는 부서입니다.

복지국

- 학생들의 편안하고 편리한 학교 생활을 위해 다양한 혜택과 복지에 관한 사업을 기획하고 진행하는 부서입니다.

집행국

- 총학생회의 전반적인 활동을 관리하고, 총학생회 소통의 전반적인 업무를 담당해주며, 학생대표, 교직원과의 간담회에 참석하는 부서입니다.

홍보국

- 총학생회에서 진행하는 사업들에 대한 콘텐츠 제작 및 총학생회 공식 SNS를 운영하는 부서입니다.

3. 총학생회비 납부 혜택 소개

총학생회비는 학생들을 위한 사업, 교내 및 총학생회 주관 행사 (간식행사, 축제) 등 전반적인 학생들의 복지 혜택을 위해 사용되는 조합비입니다. 납부되는 총학생회비의 금액에 따라 총학생회에서 진행하는 행사의 규모와 학생 복지의 질이 올라갈 수 있습니다.

납부 기간: 2025.02.17.(월) ~ 2025.03.16.(일)

납부 계좌: 우리은행 1005-204-47289 (예금주: 차의과학대학교총학)

일괄 납부		1년 납부		납부 혜택
1학년	185,000	1학년	59,000	전자사물함 무료 이용
2학년	138,000	2학년	59,000	중간, 기말 간식 행사
3학년	92,000	3학년	59,000	축제, 행사 혜택 우선권
4학년	51,000	4학년	51,000	물품 대여

학생 여러분들이 믿고 납부해 주시는 총학생회비를 정직하고 청렴하게 사용하며, 투명하게 공개할 것을 약속드립니다.

4. 총 MT (새내기 배움터 대체)

새내기 배움터가 없어짐에 따라 첫 대학교 생활인 만큼 신입생 여러분에게 잊지 못할 추억을 선사하고자 총학생회에서 주관하는 총 MT를 진행할 예정입니다. 원활한 총 MT가 이루어질 수 있도록 많은 참여 부탁드립니다.

수요조사 기간: 2025.02.28.(금) ~ 2025.03.03.(월)

수요조사 대상: 신입생 우선 (인원 부족시 타 학년 포함 예정)

총 MT 계획		
날짜	25.03.29(토) ~ 25.03.30(일) / 1박2일	
장소	신화유스호스텔 (강화군 하점면 창후리 830-5번지)	
인원	최소 650명 ~ 최대 800명	
가격	55,000 (총학생회비 납부자)	60,000 (총학생회비 미납부자)

* 신청 인원 및 학교 사정에 따라 변동될 수 있음을 알려 드립니다

II. 동아리 소개

동아리는 크게 등록동아리와 예비동아리로 구분합니다. 등록동아리란 3개 학과, 20인 이상의 회원, 지도교수 등의 요건을 갖춰 기등록한 동아리를 말하며, 예비동아리란 3개 학과, 20명 이상의 회원, 지도교수 등의 요건을 갖춰 등록 후 활동 기간이 1년 미만인 동아리를 말합니다.

1. 등록동아리 소개

가. 동아리연합회

■ 소개

동아리연합회는 연합회장 및 연합회원으로 이루어진 조직이며, 2025년도 기준, 현재 19개의 교내 동아리를 총 관리하고 동아리들의 원활한 활동과 동아리 활성화가 이루어지도록 체계적으로 관리하고 돕는 교내 조직입니다.

차 의과학대학교 동아리들의 활동을 총괄하여 학생들이 보다 행복하고 즐거운 동아리 활동이 될 수 있도록 동아리들의 중심에서 열심히 도모하며, 노력하고 있습니다.

■ 모집 부서

<홍보 제작부>

- 동아리연합회 행사/동아리 홍보물 제작 및 홍보
- SNS운영 및 관리, 행사 공지

<기획 운영부>

- 기존 기획총괄부와 집행관리부가 합병된 부서
- 동아리연합회 행사 및 이벤트 기획/총괄

<재정 사무부>

- 동아리연합회 재정관리
- 동아리연합회 및 교내 동아리 행사 예산 편성
- 회의록 작성/기록

■ 활동 목적

- 차 의과학대학교 동아리들의 홍보와 활동을 종합적으로 관리하며 책임
- 차 의과학대학교 연합회 소속 동아리들을 체계적으로 관리하여 조직
- 매 학기마다 동아리제를 주관 및 다양한 의견 수렴과 소통을 통한 동아리제 발전
- 동아리방, 물품보관실 등 동아리 관련 시설 관리, 동아리 활동 편의성 제공

■ 주요 활동

- 학기 초, 말에 동아리 신청 및 재등록 관리
- 연합회 소속 동아리의 동아리방 배정 및 관리
- 동아리 필요 지원금 배분
- 동아리 축제나 동아리 공연, 동아리 외부활동 시 예산 지급

- 연합회 소속 동아리 활동 시 총 관리 및 처리
- 동아리 간의 갈등 중재 및 조율

■ 마지막 한마디

저희 '동아리연합회'는 대학 생활의 꽃인 동아리 활동이 활짝 피어날 수 있도록, 학생들에게 아름다운 꽃이 되도록 열심히 꽃을 피우고 관리하는 꿀벌이 되어 노력하고 있습니다. 다양한 동아리들을 만나며 서로 화합하고, 소통하는 뜻깊은 경험을 쌓고 싶다면, '동아리연합회'로 오세요!

여러분의 소중한 순간을 함께 만들어갈 '동아리연합회'에 많은 관심과 참여 부탁드립니다!

■ SNS링크 및 연락처

 : cha_dongyeon

 채널명: 차 의과학대학교 동아리연합회 아이디: @cu_dongyeon

동아리연합회 회장: 미래융합대학 23학번 정채운 (010-8466-2856)
 동아리연합회 부회장: 미래융합대학 24학번 석다희 (010-5703-8292)

■ 로고 및 대표 이미지

로고	2024년 1학기 동아리제
	
MT	2024년 2학기 동아리제
	

나. 어쿠스틱 오브 하울

1. 동아리 소개

Acoustic of Howl : 어쿠스틱 오브 하울

2013년도에 창설된 차의과학대학교의 어쿠스틱 밴드 동아리입니다.

공연을 보러 온 관객에게 계절에 따라, 힘과 위로 그리고 하울이 할 수 있는 메시지를 음악으로 선물합니다.

2024년에는 교내에서 봄, 가을 버스킹, 학교 행사 무대, 부스 운영 등을 해왔으며 교외로는 어르신 생신 축하 봉사를 진행해 왔습니다.

2. 활동 목적

어쿠스틱적 요소를 활용한 음악이나 밴드 음악 등 다양한 장르를 이해하고 재구성하여 공연합니다. 최종적으로 음악으로 관객들과 하나 되고 소통하는 것이 하울의 가장 큰 목표이자 목적입니다.

3. 주요활동

2024년 하울은 교내에서 봄, 가을 버스킹, 해솔축제, 현암제, 동아리제, 부스 운영을 해왔으며 신입생 OT와 MT를 진행하였고, 어르신 생신 축하 봉사활동도 진행하고 있습니다.

2025년에도 위와 같은 다양한 활동을 계획 중에 있습니다.

4. 마지막 한마디

어쿠스틱 밴드 동아리이지만, 각자 하고자 하는 음악을 추구하는 자유로운 동아리입니다. 다양한 장르의 곡을 우리만의 색깔을 입혀서 공연합니다! 여러분들이 좋아하는 곡들로 부원들과 함께 그려나가 봐요!

하울은 릴스 촬영과 교외 활동에서 스텝들에게 공연 기회를 제공하고 있습니다. 실제로 스텝의 역할을 하다가 카혼을 쳐보고 싶어서 세션으로 포지션을 옮긴 학생도 있습니다. 활동을 하면서 자신이 좋아하는 것들이 무엇인지 함께 찾아봐요.

하울은 여러분의 그 순간들을 함께하며 응원하고 있습니다!

5. SNS 링크 및 연락처

[Instagram \(@acousticofhowl\)](https://www.instagram.com/acousticofhowl)

회장: 박별 010-4099-9249

부회장: 석해인 010-7276-9427, 권다연 010-2253-3172

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



다. RZ (Red Zippers)

1. 동아리 소개

안녕하세요. 차 의과학대학교 대표 밴드 RZ (Red Zippers)입니다. 저희 동아리는 1998년에 개설되어 현재 교내 동아리 중 가장 오래된 역사를 가지고 있는 밴드 동아리입니다 ! 전통이 깊은 만큼 한알영알! 한 번 알지는 영원한 알지 ! 라는 말이 있습니다. 저희는 가족 같은 끈끈한 분위기로 세션과 스태프, 선 후배가 자유롭게 교류하며 활발히 동아리 활동을 이어나가고 있습니다.

모집분야

세션부

-보컬, 기타, 베이스, 신디사이저, 드럼, 관현악기 등등

(다양한 모든 악기 환영합니다)

스태프

- 기획홍보부 : 무대 기획, 연출, SNS 관리, 공연 포스터/셋리스트 제작
- 촬영편집부 : 무대 영상 및 사진 촬영, 홍보영상 제작, SNS 관리

2. 활동 목적

- 자유로운 악기 연습
- : 동아리방에 누구나 자유롭게 출입하며 언제나 악기 연주가 가능합니다 ~ 또한 악기 스터디가 상시 진행되어 누구나 악기를 배워볼 수 있습니다 !
- 밴드 활동을 통한 다양한 사람들과의 교류와 소통 (나이/학과 불문!)
- 정기 공연, 외부 공연 등을 통한 다양한 무대 경험 쌓기 !

3. 주요 활동

1학기	2학기
- 3월 봄 버스킹 - RZ 신입생 환영회 - 상반기 동아리 MT - 다양한 친목 활동 (피크닉,한강,콘서트) - 해솔림픽 공연 및 부스 - 동아리제 공연 및 부스 - 악기스터디 (상시) *방학중 - 펜타포트 락 페스티벌	- 하반기 하계 MT - 다양한 친목 활동 (마니또,개강/종강파티) - 현암제(축제) 공연 및 부스 - 동아리제 공연 및 부스 - 악기스터디 (상시) *방학중 - 알지의 밤 (외부공연) 공연

교내 활동 이외에 교외 경연대회 또한 다방면으로 준비하며 활발하게 활동중 입니다!

- 성남시 은행골 버스킹대회 최우수상

4. 마지막 한마디

많은 끼와 장기를 보여주고 싶은 분들 ! 멋지고 신나는 공연을 함께 꾸며나가고 싶은 분들 ! 대학교 밴드라는
로망을 이루고 싶은 분들 ! 특별한 추억을 만들고 싶으신 분들 ! 여러분들을 저희 365일 중 365일을 만나는 RZ
가 두팔 벌려 환영합니다 ~!.

5. SNS 링크 및 연락처

짱 : 의료홍보미디어학과 20 오동렬 010-2325-0057

부짱 : 미래융합대학 23 장채은 010-6614-4084

Instagram : red_zippers / Youtube : Red Zippers (@redzippers7874)

6. 동아리 로고 및 대표 이미지





라. 알앤비(R&B)

1. 동아리 소개

안녕하세요~ 차의과학대학교의 유일한 중앙 힙합 동아리 알앤비입니다!

2. 활동 목적

알앤비는 음악을 통해 각 학생의 개성과 끼를 마음껏 표출하고, 우리의 공연을 통하여 관객들이 힙합의 매력에 빠지게 하는 것을 목표로 하고 있습니다!

공연팀에는 랩, 보컬, 비트메이커로, 스탭팀에는 기획부, 조명/음향부, 영상 촬영/편집부, 홍보부로 구성되어 있으며, 추가적으로 개인 자작곡 제작, 컴필레이션 등의 활동도 병행하고 있습니다.

3. 주요 활동

알앤비는 교내 동아리제, 축제 등 정기적인 공연과 버스킹, 게릴라 콘서트를 이어나가고 있으며 각자의 의미에 따라서는 음반 녹음, 외부 공연, 싸이퍼 등 다양한 활동 또한 이어나가고 있습니다. 음악 활동 외에도 회식, 엠티 등 친목을 위한 자리도 많이 진행할 예정입니다!



4. 마지막 한마디

힙합에 관심이 있다! 동아리에 들어가서 신나게 놀고 싶다! 가족같은 분위기의 동아리를 원한다! 회식, 엠티 등 즐거운 대학 생활을 즐기고 싶다! 많은 다양한 사람들과 친해지고 싶다! 누구든지 알앤비가 적극 환영합니다~!

5. SNS 링크 및 연락처

인스타그램: @cha_rnb

짱: 헬스케어융합학부 23학번 서예원 010-4610-4809

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



7. 신입부원에게 한마디

음악을 사랑하는 사람이라면 누구나! 알앤비에서는 무엇이든지 가능합니다. 많은 지원 부탁드립니다 ♪

마. 후퍼스(HOOPERS)

1. 동아리 소개

- 안녕하세요, 차 의과학대학교 유일무이한 댄스 동아리 후퍼스(HOOPERS)입니다. 본 동아리는 춤을 좋아하고, 춤에 대한 열정을 지닌 댄서 부원들과 함께 무대를 빛내주는 여러 촬영 기술과 편집 능력을 지닌 스태프 부원들로 이루어져 있습니다. 부원들 모두가 다 같이 무대를 꾸며나가는 과정에서 큰 보람을 느끼고, 캠퍼스 생활에 대한 행복을 느낄 수 있는 동아리입니다. 후퍼스에서 부원들과 함께 여러분들의 취미 생활을 즐기며 뜻 깊은 추억을 많이 쌓아가길 바랍니다. :)

2. 활동 목적

- 후퍼스(HOOPERS)는 각 분야(댄서: 다양한 장르의 댄스 분야를 도전하고 공연 진행/ 스태프: 영상 촬영 및 편집)에 걸 맞는 학생들이 모여 취미생활을 즐기고, 주기적으로 교내 정기 공연을 진행함으로써 학교 문화를 활성화 하는 것에 기여하는 것이 본 동아리의 취지입니다. 뿐만 아니라 공연 이후에 진행되는 정기 회식과 MT를 통해 선후배간의 친목 도모에도 이바지될 수 있습니다.

3. 주요 활동

- 댄서의 경우, 교내에서 진행하는 해솔림픽, 동아리제, 현암제 등의 정기 공연에 참여하기 위한 정기적인 연습 활동이 주를 이룹니다.
- 스태프의 경우, 공연 홍보에 필요한 포스터를 제작하거나 무대 공연 시, 촬영을 돕고 여러 콘텐츠에 해당하는 영상들을 임원들과 논의 후 편집하는 활동이 주를 이룹니다. 또한, 학기당 희망 여부에 따라 댄서 부원들과 함께 릴스 촬영을 할 수 있는 기회가 주어집니다.
- 공통적으로는 교내 공연 외에도 외부에서 진행되는 행사나 공연에 참여하여 학교를 홍보하고, 부원들 간의 친목을 다지기 위한 MT 및 회식이 진행됩니다.

4. SNS 링크 및 연락처

후퍼스 회장: 미래융합대학 24학번 장운서(010-6495-0570)

후퍼스 부회장 : 미래융합대학 24학번 이유림(010-5143-5026),
미래융합대학 육다희(010-3816-8932)

5. 동아리 로고 및 대표 이미지



2025 신입생 여러분 입학을 진심으로 축하드리며 후퍼스 (HOOPERS) 에 들어와
행복한 캠퍼스 생활을 보내봐요!

바. 차입(CHAEEP)

1. 동아리 소개

차의과학대학교 동아리 차입(CHAEEP)은 '차려입다'에서 착안한 이름으로, 자신을 표현하기 위한 수단으로 개성이 중요시 되는 요즘, 학생시절 많은 시간을 보내던 교복에서 벗어나 자신만의 스타일을 찾고 있는 학생들에게, 혹은 패션에 관심이 많은 학생들과 함께 친목을 도모하기 위한 패션 동아리입니다.

자신을 표현하기 위한 수단으로 개성이 중요시 되는 요즘, 젊은 세대인 이른바 MZ세대에서는 특히 패션에 신경을 쓰는 모습을 볼 수 있습니다.

패션은 개성을 표현하기 위한 방법 중 하나로 가장 간단하고 뚜렷하게 자신을 드러낼 수 있는 방식입니다.

차입에서는 다양한 패션들을 접하고 알아가며 다양한 상황에서 자신의 개성을 담아 옷을 선택함으로써 자존감을 높일 수 있습니다.

더욱이 대학생은 성인이 되면서 학생 때 교복이라는 정해진 옷차림에서 벗어나게 되기 때문에 패션에 관해 더 많은 고민이 생기는 시기라고 생각하며, 그럼으로 동아리 차입은 아직 자신에게 맞는 스타일을 찾지 못하거나, 찾아가고 있는 모든 차의과학대학교 학생들에게 도움을 주고 친목을 도모하여 긍정적인 사고로 이끌어 가고자 하는 것을 활동 목표로 두고 있습니다.

2. 활동 목적

패션이라는 것은 자신의 개성을 드러낼 수 있는 간단하지만 확실한 방법 중 하나로 많은 이들이 관심 있어 하는 분야입니다.

차입은 패션에 관심이 생겨 알아가고 싶으나 막막한 학생들, 자신만의 스타일을 찾고 싶은 학생들, 패션에 이미 관심이 많은 학생 등 다양한 학생들과 패션이라는 공통분모 안에서 친목을 도모하고 서로 도움을 주며 패션에 대해 더 알아가고자 하는 목표를 가지고 있습니다.

패션은 주관적인 요소가 크고, 앞서 계속해서 언급한 것 처럼 개성을 표현하는 수단이기때문에 옳고 그름이 없다고 생각합니다. 옳고 그름 없이 자신의 스타일을 잘 드러낼 수 있도록 자신감을 심어주고 동시에 자존감을 올려 자신을 뚜렷하게 표현할 수 있도록, 자신을 알아갈 수 있도록 하고자 합니다.

3. 주요 활동

룩북 촬영, 컨셉의 코디 회의, 런웨이(미정), 악세서리 제작(목걸이, 팔찌 등) 기타 등등

4. 마지막 한마디

'패션동아리'라는 글자에서 오는 거창함과 부담감과 달리 저희 동아리 차입은 매우 자유로운 분위기와 친목 도모를 자랑하는 동아리입니다!

다 함께 패션에 대해 이야기하고 알아가고 도움을 받으며 자신만의 개성을 표현해보세요!

5. SNS및 연락처

단장 박시우

Tel. 010-5382-3215

SNS. @ch.oux_

부단장 서재협

Tel. 010-6280-4778

SNS. @j_cong._.qpwy

차입

SNS.@chauniv_chaeep

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



사. 초이스(CHOICE)

1. 동아리 소개

초이스는 뮤지컬을 좋아하는 학생들끼리 모여 창설된 동아리로 배우와 스텝이 함께 무대를 만들어가면서 함께 뮤지컬에 대해 알아가고 좋은 무대를 만들기 위해 활동하고 있습니다. 공연을 하는 것에서 그치지 않고 준비과정과 라이선스 계약 과정 등을 통해 다양한 경험을 쌓을 수 있으며, 학교 행사에서 여러 공연을 올리면서 뮤지컬에 대해 잘 알지 못하거나 접할 기회가 없던 학생들에게 뮤지컬에 대한 이해를 돕고 재미를 느낄 수 있도록 노력하고 있습니다!

2. 2025 예정 활동 내용

1학기	2학기
3월 : 신입생 환영회, 동아리잡바 제작 4월 : 동아리 MT 5월 : 동아리제, 해솔림픽 공연 6월 : 극 라이선스 계약 7월 : 뮤지컬 단체 관람	9월 : 신입생 환영회 10월 : 합숙훈련, 현암제 공연 11월 : 동아리제(극 공연) 12월 : 종강파티

3. 모집분야

- 배우부 : 개인 자유넘버 1~2곡 가창
- 스텝부 : 지원 부서 별 관련 질문 (연출/음향/조명)
- 홍보부 : 지원 부서 별 관련 질문 (촬영편집/홍보제작)

포트폴리오 제출 메일 : cha_choice19@naver.com (포트폴리오 선택제출)

4. 문의처

궁금한 점이 있으시다면 아래의 연락처나 인스타로 편하게 문의 주세요!

연락처	회장 이현지 01092858146 부회장 노현수 01073238775
인스타그램	@_cha_choice

5. 활동사진

1학기 (동아리제, 해슬림픽)



2학기 (현암제, 동아리제 극 공연)



단체사진



아. 꿈꾼

1. 동아리 소개

안녕하세요 “꿈을 꾸는 사람들” 꿈꾼입니다!

저희 꿈꾼은 차의과학대학교 유일 연극동아리로, 동아리제에 자체적으로 연극을 올리며 다양한 활동을 하고 있습니다.

✓ 모집 분야

- 배우: 연기 활동
- 연출부: 연출, 조연출, 무대감독
- 백스테이지: 음향, 조명 구상 및 관리
- 의상 및 분장: 의상 및 분장 구상 및 관리
- 무대: 무대 구상 및 설치
- 홍보: 포스터, 캐스팅 보드, 홍보 영상 제작 및 SNS 관리



✓ 활동 내용

- 연 2회 동아리제에서 공연 진행
- 주 2회 정기연습
- 회식, MT 등 다양한 친목 도모 활동

저희 동아리는 가입 후 함께 성장하는 동아리입니다. 현재 저희 부원들 대부분이 연기, 음향, 조명을 동아리 가입 후 배우고 시작했습니다. 기술적인 부분을 너무 걱정하지 않으셔도 돼요! 또, 배우, 스탭 구분 없이 즐거운 분위기 속에서 모두가 공연 준비 과정에 참여하고 있어요.

새로운 도전을 하고 싶은 분들

예술의 세계에 꼭 빠져보고 싶은 분들

대학 첫 교내 동아리, 즐거운 추억과 함께 성취감까지 경험하고 싶다면!

연극을 좋아한다면!

고민 말고 지원해서 직접 연극을 완성해 나가는 특별한 경험으로 성취감까지 꼭 느껴보시길 바랍니다.

열정 있는 여러분을 기다리고 있겠습니다!

끝이 없는 대본, 꿈꾼과 함께 만들어 봅시다!

문의하실 부분은 편하게 연락주세요!

부장: 미래융합대학 심리학전공 권서영 (010- 2397- 9379)

차장: 미래융합대학 경영학 전공 송현석 (010- 3704- 0203)

꿈꾼 인스타: cha_dreamers

자. 차콰이어(Cha Choir)

1. 동아리 소개

차콰이어는 차의과학대학교 유일의 합창동아리로, 2013년 설립이후 아름다운 하모니와 열정으로 다양한 무대에서 노래를 선보여 왔습니다.

2. 활동 목적

차콰이어는 다양한 전공의 학생들이 모여 서로의 목소리를 조화롭게 맞춰가는 소통과 성장의 장입니다.

대학 캠퍼스 생활을 풍요롭게 만드는 것과 더불어 대학의 위상을 높이는 자랑스러운 동아리이며, 과학과 예술이 공존하는 대학 문화를 업그레이드 하는데 크게 기여하고 있습니다.

3. 주요 활동

입학식, 학위수여식 등 교내, 외 행사 참가 및 정기연주회 개최, 각종 교내 이벤트 및 봉사활동 진행

4. 마지막 한마디

차콰이어 합창단은 노래를 잘 하지못해도, 음악에 대한 열정만 있다면 누구나 활동하고 노래할 수 있습니다.

신입부원 친화적인 동아리로 서로다른 학생들과 함께 노래하고 화음을 쌓는 과정에서 유대감과 소속감을 느낄 수 있습니다.

또, 매년 진행되는 여름 합숙훈련과, MT진행을 통해 합창 뿐 아니라 동아리 활동에 있어서 큰 재미를 느낄 수 있습니다.

5. SNS 링크 및 연락처

Instagram: cha_choir

Youtube: 차콰이어

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



차. 찬스(CHANCE)

1. 동아리 소개

차의과학대 유일한 농구 동아리, CHAnce입니다.

2. 활동 목적

농구를 통해 모든 부원이 건강하고 즐거운 대학생활을 누리는 것을 최우선 목표로 하며, 이를 바탕으로 대학 동아리 농구대회에서 우수한 성적을 거두는 것을 기대하고 있습니다.

3. 주요 활동

정기 활동 및 훈련, MT 등 친목 활동, 대학 동아리 농구대회 참가 및 타 학교와의 교류전

4. 마지막 한마디

실력, 성별 등에 상관없이, 함께 뛰고 즐기며 최고의 순간을 만들어갈 열정 가득한 새로운 부원을 모집합니다! 모든 학우들의 참여를 기다리고 있으니 걱정하거나 주저하지 마시고 꼭 지원해주세요!

5. SNS 링크 및 연락처

인스타그램: @cha_univ_chance

010-3542-9338

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



카. 클로저스(CLOSERS)

1. 동아리 소개

야구를 좋아하는 사람이면 누구나!

클로저스는 경기를 마무리하는 마무리 투수를 명칭하는 클로저를 따와 경기를 승리로 마무리 하는 뜻을 담고 있습니다. 또한 CLOSE의 뜻인 가까이 다가간다 라는 말을 통해 승리에게 다가간다는 뜻도 포함되어 있습니다.

2. 활동 목적

저희의 주 목적은 야구를 좋아하는 누구나 함께 응원하고, 응원하는 야구를 함께 경험 해보면서 보는 야구와 직접 하는 야구는 얼마나 다른지 경험하고 체험할 수 있습니다. 저희의 가장 큰 목적은 동아리 부원 모두 '야구'라는 공통점을 가지고 동아리 활동을 하고 있기 때문에 야구를 통해 유대감을 쌓고 공감하는게 저희의 활동 목적입니다.

3. 주요 활동

KUSF(대학클럽챔피언십) 대회 참가, 타 학교 야구 동아리와 교류전, 동아리 부원들 간에 야구 미니게임

4. 마지막 한마디

저희 클로저스는 '야구'라는 공통적인 관심사를 통해 동아리를 만들어 나아가고 있습니다. 동아리 부원들 모두 야구라는 공통점으로 모였기 때문에 더욱 빠르게 동아리 부원들과 친해질 수 있을 것입니다. 단지 야구를 좋아하고, 배우고 싶은 의지만 있다면 클로저스는 언제나 열려있는 마음으로 부원들을 이끌어 나아가면서 더욱 끈끈해지고 재미있는 동아리를 만들어 나아갈 것이라고 말씀드리고 싶습니다. 모두를 만족시킬 수는 없겠지만, 적어도 야구라는 공통점을 통해 모인 만큼 '야구'라는 종목과 걸맞게 공 하나에 웃고 슬퍼할 수 있는 동아리로 만들어 나아갈 것입니다. 신입생, 재학생 여러분들께서 많은 관심을 부탁드립니다!

5. SNS 링크 및 연락처

인스타: cha_closers

단장: 송준엽(스포츠의학전공 23학번)- 010-9270-9489

차장: 김다함(스포츠의학전공 24학번)-010-4688-0153

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



타. 차올라

1. 동아리 소개

차올라는 '학생 건강지킴이'라는 슬로건을 걸고 차의과학대학 재학생들의 운동을 도모하고 건강을 지키는 동아리입니다. 회장단과 임원단, 회원으로 구성되어 있으며, 학생들의 건강한 학교생활을 위해 여러 가지 활동을 하고 있습니다.

2. 활동목적

- 교내 학생들에게 다양한 스포츠활동 기회 제공.
- 규칙적인 스포츠활동으로 건강한 생활 습관 형성.
- 교내 학생들의 건강한 학교생활 도모.

3. 주요 활동

- 학기 초 신입생과 재학생을 대상으로 회원모집
- 매주 '데일리 운동 프로그램'을 계획하여 진행(시간 변동될 수 있음)
- 매주 정규 모임을 통해 다양한 스포츠활동 진행
- 단체 줄넘기 대회 등 교내 스포츠 대회 기획 및 진행
- 전교생 대상으로 방학 중 운동 인증 등 SNS를 활용한 행사 기획 및 진행
- 마라톤, 트래킹, 봉사활동 등 외부활동 기획 및 진행
- 단복 제공 및 회식 등 회원 간 친목 도모 활동 진행
- 맨몸 운동, 웨이트 트레이닝, 러닝 등 함께 활동 진행.

4. 마지막 한마디

차대의 건강 지킴이 차올라는 모두가 함께 즐길 수 있는 운동 프로그램을 기획하고 진행하고 있습니다! 운동을 좋아하시는 분! 함께 건강해지고 싶으신 분! 모두 '차올라'에서 언제나 환영합니다!

5. SNS 링크 및 연락처

회장 : 미래융합대학 23 정민경 010-4068-1552

부회장 : 미래융합대학 23 한다영 010-9986-8870

인스타그램 : @cha_hola_2025

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



파. 차콕

1. 동아리 소개

차콕은 배드민턴을 좋아하는 사람들이 모인 동아리로 배드민턴이라는 운동 아래 하나 되어 활동하고 있습니다.

2. 활동 목적

- ① 모든 부원이 실력에 관계없이 배드민턴이라는 운동을 즐길 수 있게 만드는 것을 목표로 두고 있습니다.
- ② 배드민턴 실력을 향상시키고 싶은 부원에게는 강습 및 실전 연습을 통해 실력을 한층 더 발전시킬 수 있도록 돕는 것을 목표로 두고 있습니다.
- ③ 서로에 대한 예의를 가지고 경기를 진행할 수 있게끔 기본적인 경기규칙에 대해 설명하고 먼저 배려하는 환경을 만들어서 더욱 끈끈한 사이가 될 수 있게끔 하는 것을 목표로 두고 있습니다.

3. 주요 활동

주 2회 정기운동을 진행하였으며 이번 학기에는 수요조사를 진행하여 MT 및 동아리 내 대회 개최 등의 활동을 계획하고 있습니다.

4. 마지막 한마디

배드민턴은 나이, 성별을 불문하고 누구나 즐길 수 있는 스포츠입니다. 배드민턴이라는 운동에 조금이라도 흥미가 생기신 분, 숨어 있는 배드민턴 은둔 고수!
모두 환영합니다. 오셔서 스트레스도 해소하고 좋은 추억도 많이 만들어 가셨으면 좋겠습니다.

5. SNS 링크 및 연락처

차콕 인스타 아이디 : cha_cock

부장 연락처 010-3704-0203 송현석

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



하. 차쿠버

1. 동아리 소개

교내 유일무이한 스킨스쿠버 동아리 차쿠버입니다!

우리가 살고있는 지구는 약 70%가 바다로 이루어져 있죠. 저희 차쿠버에서는 이러한 바다를 직접 탐험하는 기술을 배우고 바닷속에서의 자유로운 기분을 즐길 수 있습니다. 또한 아름다운 해양 풍경과 해양 생물들을 마음껏 관찰합니다. 다양한 학번, 학과의 사람들이 모여 스쿠버 다이빙으로 하나 되는 동아리입니다!!

2. 활동 목적

- 안전하게 스쿠버 다이빙을 즐기며 더 넓은 바다 세계를 탐험, 관찰
- 동아리 활동을 하며 새로운 기술을 배우고 자격증 취득을 통한 전문성의 강화
- 부원과 선/후배 간의 유대감 형성 및 취미를 공유하며 친목을 도모

3. 주요 활동

- 1) 국제 다이빙 공인인증 단체 PADI 자격증 획득
- 2) 정기 수영장 훈련 진행
- 3) 국내/외 바다로의 다이빙 정기 원정
- 4) 다이빙, 회식 등의 다양한 친목 활동

4. 마지막 한마디

다이빙도 경험해볼 수 있고, 투어를 통해 낭만도 가득 채울 수 있습니다. 바다 세계의 여러 생물을 직접 보고, 스쿠버 다이빙 활동을 하고 싶은 학생이라면 언제든지 누구든 환영입니다! 학기 중에 쌓인 스트레스를 스쿠버 다이빙으로 낭만 있게 풀어보세요!!

5. SNS 링크 및 연락처

Instagram ID: @chacuba_diving

대장 미래융합대학 23학번 양원종010-6369-7781

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



거. 차블링(CHA_VELING)

1. 동아리 소개

: 청춘을 여행하는 우리, 함께 떠나요! 차블링은 청춘의 순간을 더 특별하게 만들어주는 차 의과학대학교의 유일한 여행 동아리입니다!

- ✓ 낯선 길 위에서 새로운 경험을 쌓고 싶다면
- ✓ 함께할 여행 친구가 필요하다면
- ✓ 청춘의 설렘을 온몸으로 느끼고 싶다면

지금 바로 차블링으로 오세요! 가벼운 여행부터 잊지 못할 버킷리스트 여행까지, 저희 차블링은 청춘을 여행하며, 여행을 청춘답게 즐깁니다.

지금이 아니면 할 수 없는 여행, 함께 떠나볼까요?

2. 활동 목적

: 저희 차블링의 활동 목적은 동아리 회원들이 여행을 통해 얻은 경험과 정보를 공유하며, 서로의 여행 이야기를 나누고 배우는 기회를 제공하며 회원 간 친목을 도모하고, 서로의 관심사를 공유하며 선후배 관계를 쌓습니다. 다양한 여행지를 경험하고, 새로운 도전과 활동을 통해 자기 개발을 촉진하는 기회를 제공해주는 것의 저희의 활동 목적입니다.

3. 주요 활동

: 학기 별 MT, 조별 활동(조원들끼리 소소한 당일치기 여행 등..),

4. 마지막 한마디

: 새로운 사람들과 함께 세상을 탐험하고, 다양한 문화와 경험을 나누며 성장할 수 있는 기회를 놓치지 마세요! 차블링에서는 여러분이 상상하는 모든 여행이 현실이 될 수 있도록 단장단이 최선을 다하도록 하겠습니다. 함께 떠나고, 함께 배우고, 함께 성장하는 즐거운 여행에 여러분을 초대합니다. 청춘을 여행 할 부원들을 저희는 기다리고 있겠습니다!!

5. SNS 링크 및 연락처

: @cha__veling

단장- 박은서(심리학 전공)- 010-7643-8913

부단장- 김태빈(스포츠의학 전공)-010-7464-1635

6. 동아리 로고 및 대표 이미지



너. 온도도씨

1. 동아리 소개

안녕하세요! 어린이들을 위한 동화책 동아리 '온도도씨'입니다.

'온도도씨'는 '마음을 따뜻하게 해주는 가장 적당한 온도'라는 의미로, 저희는 활동을 통해 각자의 삶의 온도를 나누며 가장 적당하고 따뜻한 삶의 온도를 맞춰갑니다.

2. 활동 목적

- 과제, 시험, 인간관계 등으로 인한 스트레스를 활동 온도로 승화시키며 힐링할 수 있도록 합니다.
- 어른이 되어서 읽는 동화책의 또다른 감동과 나만의 동화책을 통한 위로를 함께 느낄 수 있도록 활동합니다.

3. 주요 활동

- 블라인드 드로잉
- 어린이들을 위한 동화책/엽서 제작 & 전달
- 온도도씨 내 자체 공모전(포스트, 카드뉴스 등)
- 활동 미니 전시회 개최
- 디자인 굿즈 제작(굿즈 수익 기부)
- 전시회 관람

4. 마지막 한마디

이야기를 상상하거나 창작하는 것을 좋아하시는 분들! 일상 속 떠오른 아이디어로 나만의 동화책을 만들고 싶은 분들! 그림 그리기를 좋아하시는 분들! 작고 귀여운 만들기를 좋아하시거나 해보고 싶으신 분들! 온도도씨에 흥미가 있거나 생기신 분들! 모두 환영합니다. 그림을 잘 그리지 못해도 기발한 아이디어를 잘 떠올리지 못해도 전혀 상관없어요! 글작가와 그림작가의 매칭 등을 통해 서로의 온도를 맞춰나가며 활동합니다. 전시회에서 여러 분들의 동화책을 읽고 나눔으로써 따뜻한 마음 온도를 얻고 가는 사람들을 보며 뿌듯함을 느껴보세요!

56. SNS 링크 및 연락처

짱: 미래융합대학24 김서연

부짱: 미래융합대학23 김수경

인스타:ondo36_5

6. 동아리 로고 및 대표 이미지





더. 찰칵

1. 동아리 소개

순간을 영원하게

안녕하세요. 찰칵입니다.

풍경, 인물, DSLR, 스마트폰 촬영까지 사진을 좋아하는 학우분들과 정기적으로 출사를 나가서 멋진 사진을 찍고, 서로 찍은 사진을 나누며 실력을 키워가고 있습니다.

2. 활동 목적

사진을 통해 일상의 소중한 순간을 기록, 공유합니다.

또한 전시회 및 공모전 참여로 사진 활동의 범위를 넓히고, 부원들 간의 교류와 협업을 통해 친목을 도모하며 창의적인 결과물을 만들어갑니다.

3. 주요 활동

정기적으로 플레이리스트 제작

교내 사진전

출사

4. 마지막 한마디

우리 모두 같은 시선으로 세상을 보지만 촬영 결과물을 보면 색깔부터 구도까지 모두 다른 사진이 나오게 됩니다. 사진을 잘 찍는 사람도 좋지만, 저희 찰칵에서는 사람들과 다른 시선으로 세상을 담아내는 분을 환영합니다. 카메라가 없어도 괜찮습니다.

우리에게 핸드폰이 있으니까요! 함께 동아리 활동을 하며 배우고, 즐기면서 순간을 영원하게 남길 여러분들을 기다리고 있겠습니다.

5. SNS 링크 및 연락처

인스타그램

@ cha_chalkak

동아리장 연락처

유지혜 010-9755-201

6. 신입 부원에게 한 마디

신입 부원 여러분,

여러분의 대학 생활은 생각보다 금방 지나갈 것입니다.

모든 순간을 함께할 순 없겠지만, 빠르게 스쳐가는 소중한 찰나를 기록하며, 함께할
분들을

저희 찰각이 기다리고 있겠습니다.✧

러. Acts29

1. 동아리 소개

샬롬!

차의과학대학교의 **기독교 동아리 Acts29**입니다.

포천중문의대로 개교했던 1997년, 믿음의 선배들의 “기도할 수 있는 자리를 위한” 기도로 만들어져 20년이 넘는 역사와 전통을 가진 차의과학대학교 대표 기독교 동아리입니다!

Acts29는 “성령의 역사가 있었던 사도행전 29장을 살자”라는 의미를 지니고 있는 “예수님을 닮아가는 사랑의 공동체”입니다.

예수님의 이름으로 모여 서로 사랑하며 함께 기도하고,
찬양함으로 위로받는 소망의 공동체가 되길 기대하는 마음으로
올 한 해를 함께할 액츠 지체 여러분들을 기다리겠습니다.♥

★주 활동 (*시간 변동이 될 수 있으니 공지 확인 바랍니다.)

■ 정기 예배, 기도회 및 나눔은 매주 수요일 6시에 정기적으로 모여 함께 말씀과 기도를 중심으로 나아가는 시간입니다. 함께 찬양과 서로의 삶과 기도제목을 나누며 하나님 안에서 사랑으로 교제하는 시간을 가집니다. (날씨가 좋은 날은 ‘해솔마당’에서 피크닉&나눔을 합니다♡)

+ 이후의 시간에는 각자 조용한 기도실에서 자유롭게 기도하다가 돌아가실 수 있습니다.

활동	시간	장소
정기 예배, 기도회 및 나눔	매주 수요일 오후 6시	면학관 1층 기도실(기독교 동아리실)



이외에도 분당 캠퍼스에 Acts29(CMF)가 있습니다.

FT(Fellowship Training)를 통해 분당 액츠 지체들과 야외 나눔, 피크닉, 노방 찬양, 트리 만들기 등의 다양한 활동을 함께합니다.

모든 모임에 참석해야하는 부담감 없이, 마음이 갈 때 언제든지 오시면 됩니다.

서로의 교제뿐만 아니라, 함께 기도를 통해 주님과 교제하여 예수님의 진한 사랑을 누릴 수 있는 소중한 시간이 되었으면 좋겠습니다.

사랑의 공동체 Acts29로 여러분을 초대합니다♥

☎ 문의- 리더 염도현(미용24) 010-2950-1035 / 부리더 이재준(상심21) 010-8273-4528

머. E.B.S. 보드게임 동아리

1. 동아리 소개

반말을 통해 편한 분위기를 지향하는 E.B.S. 보드게임 동아리 입니다!

2. 활동 목적

보드게임을 하면서 많은 사람들과의 친목을 도모하고 대학생활의 어색함을 쉽게 극복해낼 수 있습니다. 또한 게임 중에는 반말로 보드게임을 진행하면서 기존의 동아리보다 편한 동아리를 지향합니다! 그리고 컨셉 보드게임을 통해 영어에 대해 친숙하게 접근하도록 노력합니다!

3. 주요 활동

E.B.S. 는 정기모임과 비정기모임으로 활동하는데 정기모임의 경우 교내나 의정부에서 주로 보드게임을 합니다. 비정기모임의 경우 매주 투표를 받아서 가장 활동 인원이 많은요일에 송우리나 의정부에서 보드게임을 진행합니다.

4. 마지막 한마디

심심한 일상에 새로운 재미가 필요하신가요? 다양한 보드게임과 함께 즐거운 시간을 보내요! 초보자도 환영이니 부담 없이 함께 합시다!

5. SNS 링크 및 연락처

인스타그램 ebs_chauniv

6. 신입부원에게 한마디

저희 E.B.S 보드게임 동아리! 이번년도에는 더 많은 활동들과 재밌는 보드게임을 진행할 예정입니다. E.B.S.에서 같이 게임하며 재밌게 지내고 싶어요!

버. 차니(CHAni)

1. 동아리 소개

CHAni(이하 '차니')는 CHA University의 'CHA'와 Animation의 'Ani'를 이어 만든 명칭입니다. 저희는 차의과학대학교의 유일한 서브컬처 동아리로, 자유롭고 다양한 취향을 펼쳐나가고 공유하는 것을 지향하고 있습니다.

2. 활동 목적 및 활동

차니는 친목을 중심으로 각종 애니메이션, 만화, 게임, 제이팝 등을 탐구하고 있습니다.

해당 탐구는 자신이 좋아하는 작품을 소개하는 발표회 형태로도 진행되며, 분기별로 새롭게 발표되는 작품을 함께 감상하는 의견 공유회 및 회식 시간을 갖기도 합니다.

또한, 저희는 일본어 역량을 기르기 위하여 JLPT 스터디 활동도 진행하고 있습니다.

3. 마지막 한 마디

세상에는 다양한 작품과 취향이 있습니다.

차니에 들어오셔서, 모두와 함께 취향을 공유해 보아요!

4. 동아리 로고 및 대표 이미지



서. CUBS (CHA University Broadcasting System 차 의과학대학교 교육방송국)

“여러분의 소리를 담는, 여기는 CUBS입니다.”

CUBS는 차 의과학대학교의 교육방송국으로서 학생의 소리를 담는 **학내 유일의 방송 언론기관**입니다. CUBS는 매 학기 정규 방송 편성과 더불어 교내 점심 라디오 방송과 같은 콘텐츠로 **교내 학우들과 소통**하는 것은 물론 학교의 다양한 행사, 동아리 등을 소개하며 **학교 홍보**에도 힘쓰고 있습니다. 또한 입학식, 축제와 같은 특별한 활동들을 담은 영상으로 **차 의과학대학교의 특별한 나날**을 기록하고 있습니다.

활동 목적

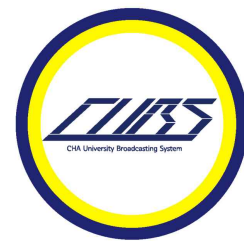
CUBS는 방송 이외에도 홍보, 영상, 언론 등 미디어에 관심 있는 학우뿐만 아니라 미디어에 대한 모든 것들을 배우는 것에 **열정을 가지고 있는 학우들이 모여 꿈을 펼치고** 있습니다. 모든 국원들이 힘을 합쳐 교내 학우들에게 양질의 영상과 발 빠른 소식 전달로 **캠퍼스의 눈과 귀 역할**, **교내 학우들의 즐거움**을 책임지기 위해 노력하고 있습니다.

활동 내용

- 자체 **정규 방송 제작** (기획, 촬영, 편집)
- 교내 **라디오 방송**
- 교내, 교외 **행사 영상 제작** (해솔제, 현암제, 대동제, 입학식 등)
- 국원 간 협력을 위한 **MT, 정기회의 및 회식, 스터디**

부서

- PD부 (콘텐츠 기획 및 제작, 모든 행사 촬영)
- 아나운서부 (교내 라디오 방송 진행 및 콘텐츠 출연)
- 엔지니어부 (콘텐츠 편집 및 행사 영상 편집, 음향 장비, 조명 장비 담당)



상상하신 것 그 이상으로 즐거운 캠퍼스 생활을 **활동비 지원, 장학금 지급, 명함** 등 엄청난 혜택과 함께 즐기실 수 있는 CUBS는 **열정을 가지고 계신** 면 두 팔 벌려 **환영**합니다. 학교의 눈과 귀가 되어줄 새로운 학우분들을 모집합니다.

국 원 복,
분 들 이 라

9기 국장 : 미래융합대학 24 한다빈 (010-7370-5121)



"안녕하세요. 차 의과학대학교를 울리는 소리, 차울림입니다."

차울림은 입학홍보처와 협력하는 사회공헌센터 소속의 공식적인 **학생홍보대사단**입니다.

차울림은 차 의과학대학교의 발전된 미래를 위해 우리 대학의 우수성을 널리 알리는 다양한 대내외 행사와 홍보활동을 전개하고 있습니다. 홍보 활동뿐만 아니라 '학생이 행복한 대학'을 실현하기 위해 재학생들을 위한 이벤트를 진행하며 우리 대학의 목표 달성을 위해 힘을 더하고 있습니다.

● 활동목적

● 박람회 참여

수시/정시 박람회 및 각 지역의 대입박람회에 참여하여 학부모님과 학생들에게 전공, 학교생활 등의 정보를 제공하고 차 의과학대학교를 널리 알리기 위해 활동하고 있습니다.

● 공식의전

입학식, 학위 수여식(졸업식)에 참여하여 진행에 차질이 없도록 돕고 있습니다.

수시/편입학 면접의 진행 안내도 함께 돕고 있습니다.

● 홍보활동

고등학생을 대상으로 한 고교 방문 홍보와 캠퍼스 투어, 학과 체험 및 입학 설명회 등 오픈 캠퍼스 활동을 진행합니다. 재학생 및 고등학생을 위한 다양한 이벤트를 기획하여 진행하고 있습니다.

● 대외활동

한국 대학생 홍보대사 연합인 ASA-K(아삭) 정기회의에 차 의과학대학교 대표 홍보대사로서 참여하여 강연, 합동 프로그램과 같은 다양한 대외활동에 참여하고 있습니다.

● 부서

● 단장단

차울림 단원들을 대표하여 **전체적인 업무 총괄**을 담당하고 있습니다. 차울림 단원들의 의견을 조율하고 학교의 주요 의전 행사가 원활하게 진행될 수 있도록 지원하고 있습니다.

● 운영기획팀

차울림에서 **기획하고 실행**하는 모든 일의 관장을 담당하고 있습니다. 이벤트 진행 시 학교 측과 협력하여 모든 업무에 차질이 없도록 체계적인 관리를 지원하고 있습니다.

● 사무관리팀

차울림 내 모든 **서류작업과 관리**를 담당하고 있습니다. 차울림 활동 기록지와 회비를 관리하며 회의록과 공지를 작성하는 등의 업무를 지원하고 있습니다.

● 미디어콘텐츠팀

차울림 내의 모든 활동에 대한 홍보물 제작 및 SNS를 활용한 **홍보 진행**을 담당하고 있습니다. 주기적인 SNS 운영과 게시글 업로드를 통해 학생들과 소통하는 업무를 지원하고 있습니다.

단장 미래융합대학 디지털보건의료 전공 24 김서연 010-6580-3799

부단장 미래융합대학 미디어커뮤니케이션학 전공 24 조정민 010-7365-1915

인스타그램: @chawoollim



X. 학칙 및 규정 주요사항 안내

가. 학칙

제6장 수업연한·재학연한·학년도·학기·수업일수·휴업일

제26조(수업연한)

- ① 각 학과(또는 과정)의 수업연한은 다음 각 호와 같다.
 1. <삭제 2022.3.28.>
 2. 간호학과, AI보건의료학부, 의생명과학과, 바이오공학과, 식품생명공학과, 스포츠의학과, 테이터경영학과, 의료홍보 미디어학과, 미술치료학과, 상담심리학과, 생명과학부, 헬스케어융합학부: 8학기
<개정 2015.2.1., 2016.5.1., 2016.9.1., 2017.4.1., 2019.4.1., 2020.3.1., 2020.4.6., 2022.3.28.>
 3. 약학과: 12학기(다만, 약학대학 약학과 편입학 후 전공교육은 8학기로 함) <신설 2020.3.1.>
- ② 휴학기간과 유급기간은 제1항의 수업연한에 산입하지 아니한다.
- ③ 제56조의 졸업자격을 충족하고 재학 기간의 성적이 평점평균 4.00이상인 자는 수업연한을 두 학기까지 단축하여 졸업할 수 있다.
<개정 2015.2.1.>
- ④ 수업연한의 단축에 대한 기타 필요한 사항은 세칙으로 정한다.

제26조의 2(재학연한)

- ① 재학연한은 수업연한을 포함하여 8년(16학기)를 초과하지 못한다.
- ② <삭제 2018.3.1.>
- ③ 휴학기간은 재학연한에 포함되지 않는다.
- ④ 총장이 인정한 장애학생의 재학연한은 제한하지 않는다.
[본조신설 2015.9.1.]

제27조(학년도, 학기)

- ① 대학교의 학년도는 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다. <개정 2022.2.22.>
- ② 각 학년도는 2개 학기로 구분함을 원칙으로 한다. 제1학기는 3월 1일부터 8월 말일까지, 제2학기는 9월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다. 다만 수업은 학기 개시일부터 2주의 범위 내에서 개강할 수 있다. <개정 2022.2.22.>

제28조(수업일수)

- ① 수업일수는 매 학년 30주 이상으로 한다.
- ② 천재지변 또는 기타 교육과정 운영상 부득이한 사유로 소정의 수업일수를 충족할 수 없을 때에는 2주 범위 내에서 수업일수를 감축할 수 있다.

제29조(계절제 수업)

- ① 계절제 수업은 여름방학 또는 겨울방학 중에 실시할 수 있다.
- ② 학생은 계절제 수업에서 매회 6학점까지 수강할 수 있으며, 계절제 수업의 운영에 관한 사항은 세칙으로 정한다.
- ③ 계절제 수업을 수강할 경우에는 별도의 수업료를 납부하여야 한다.

제30조(휴업일)

- ① 정기휴업일은 법정휴일, 공휴일, 여름방학, 겨울방학으로 하며, 여름방학과 겨울방학은 학과 또는 학년마다 달리할 수 있다.
- ② 비상재해 및 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다.
- ③ 휴업일이라도 필요가 있을 때에는 수업 및 실험실습 등을 할 수 있다.

제7장 전공 선택 및 변경 <개정 2023.2.15.>

제31조 (전공 선택 및 변경) <개정 2023.2.15.>

- ① <삭제 2023.2.15.>
- ② <삭제 2023.2.15.>차의과학대학교 학칙(2024.02.19) 2-1~10
- ③ <삭제 2023.2.15.>
- ④ 미래융합대학에 입학한 학생은 1학년 말에 제1전공과 제2전공을 선택하여야 하며, 제1전공을 학생 소속으로 배정한다.
<신설 2023.2.15.>
- ⑤ 전공 및 소속변경은 1학년 과정 이상을 수료한 학생에게 한하여 허용한다. 다만, 일부 전공 및 학과의 경우 변경을 허용하지 아니할 수 있다. <신설 2023.2.15.>
- ⑥ 전공 및 소속변경은 매 학기 말 소정기간 내에 신청한다. <신설 2023.2.15.>

제8장 교과와 이수

제32조 (교육과정 및 교과목)

- ① 교과목은 교양, 전공, 일반선택 교과목으로 구분하고, 해당 교과목의 필수 및 선택의 구분은 각 교과과정에 따른다. 다만, 일반선택 교과목에는 교직과목 등을 포함한다. <개정 2022.2.22>
- ② 교과이수의 단위는 학점으로 한다. ③ 1학기 15시간 이상의 수업을 1학점으로 한다. 다만, 휴업일로 인하여 학기당 수업시간이 15시간 미만인 경우에는 반드시 보강을 실시하여야 한다. <개정 2015.2.1., 2018.3.1.>
- ④ 교과목에 따라 통신교육(원격수업 포함), 과제물을 통한 홈스터디, 단기중점교육, 공개강좌 등의 방법으로 수업을 실시할 수 있다.
- ⑤ 교과목은 지정된 학년 학기에 수강함을 원칙으로 한다. ⑥ 교과과정의 편성과 운영에 관한 사항은 세칙으로 정한다.

제33조 (학기당 신청학점)

- ① 학생의 매 학기 최소 신청학점은 10학점 이상으로 하되 필요한 경우 달리 정할 수 있다.
- ② 신청학점의 범위 및 학점 취득에 관한 구체적인 사항은 세칙으로 정한다.

제33조의2 (학점교환)

재학 중 국내·외의 다른 학교에서 취득한 학점에 대해 우리 대학교의 학점으로 인정할 수 있다. 학점인정범위에 관한 사항은 따로 정한다.

제33조의3 (특별인정학점)

대학교가 인정한 국내외 프로그램의 이수를 통해 학점을 취득할 수 있다. <신설 2015.2.1.>

제33조의4 (현장실습)

- ① 현장실습이란 총장이 인정하는 국내·외 산업체 및 기관 등의 현장실습기관과의과학대학교 학칙(2024.02.19) 2-1~11과 공동으로 산업체 현장에서 학생에게 이론의 적용, 실무교육 및 실습 등을 실시하는 산학협력 교육과정을 말한다.
- ② 현장실습은 수업의 일부 또는 전체를 산업체 현장에서 산학협력과정으로 운영하는 ‘현장실습수업’ 과, 학기 단위로 일정기간 이상 연속적으로 운영하는 현장실습학기제’로 구분하여 학점을 취득할 수 있다.
- ③ 현장실습 대상은 3~4학년 학생으로 한다. 단, ‘현장실습수업’은 예외로 할 수 있다.
- ④ 현장실습학기제의 시간 및 기간은 전일제(1일 최소 6시간 이상)로, 최소 4주 이상 연속적으로 운영되어야 한다. 단, ‘현장실습수업’은 예외적으로 인정할 수 있다.
- ⑤ ‘현장실습학기제’는 현장실습기관과의 협약체결, 사전교육, 상해보험 가입, 학교의 지도·감독 등 체계적 관리가 이루어져야 한다.
- ⑥ 현장실습 운영 및 학점인정에 관한 세부적인 사항은 별도의 세칙으로 정한다. [본조신설 2020.3.1.]

제33조의5 (온라인 공개강좌 인정학점)

- ① 학점인정 가능 온라인 공개강좌 제공 기관에서 업로드한 강좌를 이수한 경우 학점으로 인정할 수 있다.
- ② 온라인 공개강좌 학점인정 범위에 관한 구체적인 사항은 세칙으로 정한다. [본조신설 2022.2.22.]

제34조 (수강신청)

- ① 학생은 매 학기 지도교수 또는 학과장의 지도를 받아 소정 기일 내에 수강신청을 하여야 한다. ② <삭제 2017.3.1.>
- ③ 수강 신청 변경 및 철회에 관한 사항은 세칙으로 정한다.

제34조의2 (재수강)

- ① 수강한 과목의 취득성적이 C+등급 이하인 과목에 한하여 재수강할 수 있으며, 재수강한 교과목의 성적은 A+등급을 부여할 수 없다. <개정 2015.2.1.>
- ② 재수강 신청은 학기당 6학점 이내에 한하여 허용하되 3과목을 초과할 수 없다. 동일과목 재수강은 총 2회까지만 허용한다. 다만, 졸업 예정학년도에 신청하는 졸업 필수 과목은 재수강 신청 기준에서 제외할 수 있다. <신설 2020.3.1.>
<개정 2024.2.19.>
- ③ 재수강한 교과목에는 ‘R’을 표시한다. [본조신설 2017.3.1.]

제35조 (교직과정)

중등학교 정교사 자격을 얻고자 하는 자는 교직과정을 따로 이수하여야 한다. 교직과정에서 취득한 학점은 해당 학과의 졸업에 필요한 학점 수에 산입한다.

제36조 (전공학점 및 이수) <개정 2020.4.6., 2023.2.15.>

1. <삭제 2023.2.15.>
2. <삭제 2023.2.15.>
3. <삭제 2023.2.15.>
4. <삭제 2023.2.15.>

- ② <신설 2020.4.6.> <삭제 2023.2.15.>
 ③ <개정 2020.4.6.> <삭제 2023.2.15.>
 ④ 미래융합대학 학생은 다중전공을 이수해야 하며, 원하는 경우 복수전공 또는 부전공을 이수할 수 있다.
 <신설 2023.2.15.> <개정 2024.2.19.>
 ⑤ <삭제 2024.2.19.>
 ⑥ <삭제 2024.2.19.>
 ⑦ 학생은 다음 각 호에 해당하는 전공을 이수할 수 있다. <신설 2024.2.19.>
 1. 다중전공: 재학 중 2개 이상의 학과(전공)의 전공교과목을 각 36학점 이상 이수
 2. 복수전공: 졸업요건을 충족한 학생이 다른 학과(전공)의 전공 교과목을 36학점 이상 이수
 3. 부전공: 다른 학과(전공)의 전공교과목을 21학점 이상 이수
 ⑧ 다중전공, 복수전공, 부전공 등에 관한 사항은 시행세칙에 따로 정한다. <신설 2023.2.15.> <개정 2024.2.19.>

제37조 (편입학 또는 재입학생의 학점이수)

편입학 또는 재입학생에 대하여는 종전에 이수한 교과목과 학점을 심사하여 일부 교과목 및 학점을 인정하고 소정의 잔여과정을 이수하도록 할 수 있다.

제38조 (출석)

- ① 학생은 수강과목의 수업에 성실하게 참여하여야 하며, 수업시간의 1/3 이상 결석한 과목에 대하여는 성적을 인정하지 아니한다.
 ② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 하나에 해당하는 학생은 학과장이 승인한 경우에는 출석으로 인정받을 수 있다. <개정 2016.12.1.>
 1. 질병, 부상 등으로 인한 경우
 2. 직계존속 및 형제, 자매 사망 등의 사유
 3. 조기취업 등의 불가피한 사유가 있는 경우차의과학대학교 학칙(2024.02.19) 2-1~13
 4. 본인출산, 본인 배우자의 출산의 경우 <신설 2020.9.1.>
 5. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따라 감염병관리시설에 입원하는 등의 사유 <신설 2020.9.1.>
 6. 「병역법」 및 「예비군법」 등 관계법령에 따라 병역 동원 또는 훈련 등을 위하여 소집된 경우 <신설 2020.9.1.>
 ③ 출석 인정에 관한 세부 사항은 별도로 정한다. <신설 2016.12.1.>

제39조 (시험)

- ① 학생은 수강과목의 담당교수가 실시하는 시험에 응시하여야 한다.
 ② 시험의 실시방법에 대한 세부 사항은 세칙으로 정한다.

제40조 (결시의 처리)

- ① 불가피한 사유로 결시할 경우 사유서를 담당교수를 거쳐 교무처장에게 제출하여 승인을 받으면, 해당 과목에 대하여 응시한 시험 성적의 일부를 인정받을 수 있다.
 ② 사유서 제출 및 성적인정에 대한 세부 사항은 세칙으로 정한다.

제41조 (추가시험, 재시험)

- ① 질병 또는 기타 부득이한 사정으로 정기시험에 응하지 못한 자는 교무처장의 허가를 받아 1회에 한하여 추가시험에 응할 수 있으며, 그 성적은 B+급을 초과할 수 없다.
 ② 재시험에 관한 사항은 교무처장이 따로 정한다.

제42조(성적평가)

- ① 학업성적은 각 교과목의 출석, 과제, 시험성적 등을 종합하여 평가한다. 다만 실험, 실습, 실기 및 기타 이에 준하는 특수과목의 성적평가 방법은 따로 정할 수 있다.
 ② 성적평가는 A⁺, A⁰, B⁺, B⁰, C⁺, C⁰, D⁺, D⁰, F의 9등급으로 구분한다.

등급	평점
A ⁺	4.5
A ⁰	4.0
B ⁺	3.5
B ⁰	3.0
C ⁺	2.5
C ⁰	2.0
D ⁺	1.5
D ⁰	1.0
F	0

- ③ 교과목 중 학사관리위원회에서 필요하다고 인정한 과목에 대해서는 Pass(P) 또는 Fail(F) 등급으로 평가할 수 있다.
- ④ 성적평가에 대한 구체적인 사항은 세칙으로 정한다.

제43조(성적제출)

- ① 교과목을 담당한 교수는 학기말시험 종료 후 지정된 기일 내에 성적평가표를 교무처에 제출하여야 한다.
- ② 성적제출에 대한 구체적인 사항은 세칙으로 정한다.

제44조(성적확인)

제출된 성적은 지정된 기간에 담당교수의 확인과 수강생의 열람을 거치도록 하고, 이의가 있을 경우에는 세칙에 따른다.

제45조(성적 정정)

제출된 성적은 기재착오(성적의 착오 또는 누락)가 있을 경우에 한하여 교무처장의 승인을 거쳐 정정할 수 있다.

제46조(성적 인정)

- ① D⁰ 등급 이상 또는 P 등급을 받은 경우 해당 교과목을 이수한 것으로 인정하고, F 등급을 받은 교과목은 과락으로 처리한다.
- ② 과락이 발생한 교과목이 필수과목일 경우 반드시 재수강하여야 한다. 다만 폐강된 교과목에 대해서는 학과에서 인정한 대체과목을 재수강할 수 있다.
- ③ 동일 교과목을 2회 이상 수강하였을 때에는 최종 이수한 학점 및 성적만 인정한다.

제47조(기타 사항)

기타 성적처리와 성적평가 방법 등의 사항은 세칙으로 정한다.

제48조 <삭제>

제49조(학사경고)

매 학기 성적의 평점평균이 1.75 미만인 자는 학사경고 조치 할 수 있다.

<개정 2015.9.1.>

제50조(유급)

- ① 약학과 학생 중 다음 각 호에 해당하는 자는 당해 학년을 유급 조치 할 수 있다.
 1. 당해 학년 성적의 평점평균이 2.00 미만인 자
 2. 당해 학년 전공과목에 한 과목 이상 과락이 있는 자
- ② 유급 후의 교과목 수강은 별도로 정한다. <개정 2015.2.1.>

제9장 휴학·복학·퇴학·제적

제51조(휴학)

- ① 휴학은 일반휴학, 입대휴학, 임신·출산·육아휴학으로 구분한다.
- ② 휴학은 학기개시 전·후 15일 이내에 허가함을 원칙으로 한다. 다만 입대, 신병 등의 중대한 사유로 교무처장이 승인하는 경우와 학과장의 제청에 의하여 학장이 승인하는 경우는 예외로 한다. 신병의 사유일 경우 종합병원에서 발행한 진단서를 제출하여야 한다. <개정 2015.2.1., 2016.9.1., 2018.3.1.>
- ③ 휴학기간은 학기를 단위로 한다.
- ④ 재학 중 휴학은 2회에 한하며 1회의 휴학기간은 2개 학기까지로 한다. 다만 복학예정학기의 등록기간에 휴학연장원을 제출하여 총장의 승인을 받을 경우 2개 학기까지 연장할 수 있다.
- ⑤ 제4항에도 불구하고 다음 각 호의 경우에는 휴학횟수 및 기간에 포함하지 않는다. <개정 2023.8.1.>
 1. 입대휴학
 2. 임신·출산·육아휴학의 경우 자녀 1명당 2개 학기까지
- ⑥ 휴학의 절차와 휴학취소 등의 세부사항은 세칙으로 정한다.

제52조(복학)

- ① 휴학 중인 학생이 복학을 하고자 할 때에는 지정된 기간에 복학원을 제출하여 교무처장의 승인을 얻어야 한다.
- ② 복학의 절차 등 세부 사항은 세칙으로 정한다.

제53조(자퇴)

자퇴를 원하는 자는 총장의 허가를 받아야 한다.

제54조(제적)

다음 각 호의 하나에 해당하는 학생은 학사관리위원회의 심의를 거쳐 총장이 제적한다.

1. 동일 학년에서 2회 이상 유급한 자
2. 연속 3회 학사경고를 받은 자
3. 휴학 연장원을 제출하지 않고 정해진 기간 내 복학학기에 복학하지 않은 자
4. <삭제 2015.9.1.>
5. 매 학기 지정된 기간 내에 등록을 완료하지 아니한 자

6.타교에 입학한 자

7.질병 또는 기타 사유로 학업성취의 가망이 없다고 인정되는 자

제10장 수료·졸업

제55조(학년수료)

- ① 각 학년의 수료를 인정할 수 있는 최저학점은 다음과 같이 산출된 학점 이상으로 한다. 단, 소수점 이하는 올림한다. (수료학년/수업연한) × 졸업학점 <개정 2022.2.22., 2024.2.19.>
- ② 해당 학년까지 등록하고 제1항의 학점을 취득하였을 때에는 학년수료를 인정하며 별지 서식의 증서를 교부할 수 있다. 다만 편입학한 자는 학년수료의 기준을 달리 정한다.

제56조(졸업자격)

졸업을 위하여 다음 각 호의 요건을 갖추어야 한다.

1. 졸업에 필요한 학점은 126학점 이상으로 하되 대학별 취득 학점은 세칙으로 정한다. 단, 계약학과 졸업에 필요한 학점은 따로 정한다. <개정 2015.8.1.>
2. 졸업에 필요한 학과별 소정의 교양과목 및 전공과목을 이수하여야 한다.
3. 학과별로 졸업시까지 외국어, 정보처리 분야 등 졸업인증제 기준을 충족해야 한다. <개정 2019.3.6.>

제57조(졸업과 학위)

- ① 제56조에서 정한 소정의 전 과정을 이수한 자에 대하여는 졸업을 인정하고 별지 서식에 의하여 학사학위를 수여한다. 다만 휴학 중에는 졸업할 수 없다.
- ② 대학교에서 수여하는 학위는 별표 2와 같다.
- ③ 제56조 제3호의 졸업논문 심사에 합격하지 못한 학생에게는 별지 서식의 수료증을 교부한다.
- ④ 총장은 학위를 받은 자가 부정한 방법으로 받은 경우 학사관리위원회의 심의를 거쳐 학위 수여를 취소할 수 있다. <신설 2015.2.1.>

제57조의2 (학사취득의 유예)

제56조의 졸업자격을 충족하였더라도 학사학위취득 유예 신청서를 제출하여 승인을 받으면 졸업을 유예할 수 있다. <개정 2018.3.1., 2020.9.1.>

제11장 포상과 징계

제58조 (포상)

총장은 품행이 단정하고 학업성적이 우수한 자 또는 선행이 타의 모범이 될만한 자에 대하여는 포상할 수 있다.

제59조 (징계)

① 학생으로서 다음 각 호에 해당될 때에는 이를 징계 할 수 있다.

1. 학칙 및 학생생활 준칙을 위반한 자
 2. 품행이 불량하여 개정의 가망이 없다고 인정된 자
 3. 집단적 행위로 수업을 방해하거나 지장을 초래한 자
 4. 기타 학생의 본분을 이탈하는 행위를 한 자
- ② 징계는 그 정도에 따라 근신, 유기정학, 무기정학 및 퇴학으로 구분한다.
- ③ 징계처분은 학생지도위원회 심의 의결을 거쳐 총장이 행하며 그 절차와 방법 등은 세칙으로 정한다.

나. 학사 시행세칙

제4장 수강 신청

제6조(신청 요령)

- ① 이수과목을 선택할 때에는 교양과 전공 과목별로 졸업자격에 지장이 없도록 주의하여야 한다.
- ② 수강 신청 내용은 본인의 책임하에 신중을 기하여 정확히 입력하여야 한다.
- ③ <삭제 2019.9.3.>

제6조의 2(수강신청의 제한)

- ① 학사경고를 1회 받은 학생은 수강신청 전 정해진 기간 내에 지도교수 또는 학과장의 학사 상담을 받은 후 소정 양식을 교무처에 제출하여야 하며, 2회 받은 학생은 수강신청 전 정해진 기간 내에 학생행복센터에서 제공하는 상담에 응하여야 한다. 학사경고 후 학사상담을 받지 않은 학생에 대해서는 수강신청을 제한할 수 있다.
- ② 교수-자녀 간 강의 수강은 원칙적으로 제한한다. 다만, 재학학과의 교육과정 운영 상 불가피하게 수강신청을 하여야 할 경우 해당 교수는 교무처에 신고하여 승인을 받아야 한다.

[본조신설 2019.9.3.]

제7조(신청 학점)

- ① 매 학기 최소 신청학점은 10학점 이상으로 하되 수강 신청(재수강 포함) 할 수 있는 최대학점은 다음 각 호와 같다. 다만 제8조에 해당하는 경우에는 지정한 범위 내에서 초과 수강 신청이 가능하다. <개정 2023.03.29.>
 1. 건강과학대학, 융합과학대학 : 20학점
 2. 간호대학, 생명과학대학 : 21학점
 3. 약학대학 : 25학점 <개정 2015.03.01.>
 4. 미래융합대학 : 1학년 21학점, 2학년 이상 20학점 <신설 2023.02.01.>
- ② 제1항의 규정에도 불구하고 재학 중 소속을 변경한 학생은 매 학기 24학점까지 수강 신청할 수 있다. 단, 약학대학으로 소속을 변경한 학생은 약학대학의 신청학점으로 수강신청이 가능하다. <개정 2015.3.1.>

제8조(능력별 학점취득 및 초과 신청)

- ① 직전 학기에 15학점 이상 이수하고 평점평균이 4.2 이상인 학생은 3학점까지 초과 수강 신청할 수 있다. <개정 2016.8.1.>
- ② 교직과정 이수자의 경우 매 학기 추가로 3학점까지 수강 신청할 수 있다.
- ③ <삭제 2016.8.1.>
- ④ 학사·석사연계과정의 학생은 3학점까지 초과 수강 신청할 수 있다.
- ⑤ 졸업예정자가 학점초과신청원을 제출한 경우 1학점을 초과 수강 신청할 수 있다.

제5장 수강신청 확인, 변경 및 수강과목 철회

제9조(확인 및 변경)

- ① 학생은 수강신청 변경기간에 수강신청에 대한 이상 유무를 확인해야 한다. <개정 2023.03.29.>
- ② 시간표 변경이나 폐강 등의 부득이한 사유가 있을 경우 지정된 기간에 수강 과목을 변경할 수 있다.

제10조(철회)

- ① 수강과목을 계속 이수할 수 없다고 판단될 때에는 지정된 기간에 해당 과목을 철회할 수 있다. 단, 수강철회 후 이수학점이 최소 1학점 이상이어야 한다.
- ② 철회한 과목 대신 다른 과목을 수강 신청할 수 없다.
- ③ 철회한 과목은 성적평가에서 제외되며, 성적증명서에 기재하지 않는다.
- ④ 수강과목을 철회한 학생은 학점초과 신청 대상에서 제외된다. <개정 2015.7.1.>

제6장 수업 <개정 2024.01.17.>

제11조 (수업 방법 및 유형)

- ① 수업은 운영 방식에 따라 대면수업, 원격일반수업, 원격혼용수업으로 실시할 수 있다.
- ② 수업은 특성에 따라 강의, 강의·실습, 실습, 토론, PBL, TBL, 세미나, 임상실습, 현장실습, 캡스톤디자인 등으로 구분한다.
- ③ 각 수업 방법과 유형에 관한 세부 사항은 별도로 정한다. [본조 신설 2024.01.17.]

제12조 (수업 운영)

- ① 수업은 지정된 시간에 교내의 지정된 장소에서 실시하여야 한다.
- ② 수업은 최소 15주 이상 시행하여야 하며, 수업의 단위는 1시간으로 한다.
- ③ 제1항과 제2항에도 불구하고 다음 각 호에 해당하는 수업은 사전에 교육과정위원회의 승인을 받아 운영하여야 한다.

1. 학교 밖 수업
2. 수업 특성상 학기당 15주 미만으로 운영되는 집중 수업
[본조 신설 2024.01.17.]

제13조(예비군 훈련에 따른 불리한 처우 금지)

- ① 예비군 훈련을 받는 학생에 대하여 훈련 기간 동안 출결 및 성적처리 등에 있어 불리하게 처우할 수 없다.
- ② 학생은 예비군 훈련으로 인해 수업 결손이 발생하는 경우 수업 보충 또는 학습자료 제공 등 학습권을 보장받을 수 있다. [본조 신설 2024.01.17.]

제7장 시험 · 성적평가

제14조(시험)

- ① 모든 교과목은 매 학기 중간과 학기말에 정기시험을 실시한다. 다만 과목의 특성에 따라 이를 생략하거나 수시로 시험을 행할 수 있다.
- ② 시험은 필기, 실기 또는 기타 방법에 의하여 실시할 수 있다.

제15조(결시의 처리)

- ① 학칙 제40조 제1항에 의하여 결시를 승인받은 경우에는 학기 중간과 학기 말 정기시험 중 응시한 시험성적의 80%를 결시한 시험의 성적으로 인정한다. <개정 2019.11.27.>
- ② 결시 사유서 제출 시 첨부하여야 할 서류는 다음과 같이한다.
 1. 질병으로 인한 경우 : 병원진단서 <개정 2023.06.13.>
 2. 직계가족의 사망으로 인한 경우 : 진단서
 3. 그 밖의 부득이한 사정으로 인한 경우 : 해당 증빙서류
- ③ 결시 사유서는 해당 시험 개시 7일 전부터 해당 시험 종료일까지 해당 증빙자료와 함께 제출하여야 한다. 다만, 긴급한 사유 등에 의하여 해당 기간에 제출하지 못할 경우 전화 등의 방법으로 학과에 알리고 추후 제출하여야 한다. <개정 2019.3.1.>

제16조(성적평가)

- ① 성적평가는 다음의 원칙에 의하여 상대평가 함을 원칙으로 한다.
<개정 2015.3.1., 2021.02.25.>
A등급 이상 30% 이내, B등급 이상 누계 70% 이내
- ② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 경우에는 성적의 등급 배분 비율을 달리 정한다.
 1. 실험 · 실습 교과목
: A등급 이상 40% 이내, B등급 이하 비율제한 없음 <개정 2022.06.01.>
 2. 수강인원 20명 이하 교과목, 외국어 교과목
: A등급 이상 40% 이내, B등급 이상 누계 90% 이내 <개정 2021.02.25.>
 3. 교직 교과목, 수강인원 9명 이하 교과목, 전공 영어강의 교과목, 캡스톤 디자인
: 담당교수 재량 <개정 2015.09.01., 2021.02.25.>
 4. 교육과정위원회에서 상대평가를 적용하기 어렵다고 판단한 교과목
: 담당교수 재량
 5. 천재지변 또는 그 밖에 교육과정의 운영상 부득이한 사유 발생 시
<신설 2021.02.25.>

제17조(성적 제출)

- ① 교과목을 담당한 교수는 학기말시험 종료 후 지정된 기한 내에 성적평가표와 성적산출근거를 교무처에 제출하여야 한다. 성적산출 근거자료와 출석부는 5년간 보관하되, 성적평가표는 10년으로 한다. <개정 2022.8.25.>
- ② 제출된 성적평가표의 성적란에 성적이 없는 것은 F 등급으로 처리한다.
- ③ 교수는 강의를 수강하는 학생이 본인의 자녀인 경우 최종 성적 부여 시 성적 산출근거를 학과장(부서장)에게 제출하여야 하고, 학과장(부서장)은 성적평가의 공정성 여부를 확인하여 교무처로 제출하여야 한다. 이를 위반한 교원에 대해서는 징계 등의 제재조치를 할 수 있다. <신설 2019.09.03.> <개정 2019.11.27.>

제18조(성적 확인)

- ① 교과목 담당교수는 학사관리시스템에 입력한 성적(또는 제출한 성적평가표에 의하여 전산처리된 결과)을 점검하여 이상 유무를 확인하고, 이상이 있을 경우 정해진 기간 내에 교무처로 통보하여야 한다.
- ② 학생은 정해진 기간 내에 해당 학기에 취득한 본인의 성적을 확인하고, 이상이 있을 경우 담당교수에게 이의신청을 하여야 한다.

제19조(성적 정정)

- ① 성적의 기재착오(성적의 착오 또는 누락)가 있을 경우에는 정해진 기간 내에 담당교수의 사유서 및 이를 증명할 수 있는 답안지와 기타 증빙서 등 구체적인 자료를 첨부하여 성적정정원을 제출하여야 한다.
- ② 교무처장은 제1항의 단서에 의한 성적정정원에 대하여 정당한 이유가 있다고 인정될 때에는 성적의 정정을 허가한다.

제20조(휴학자 및 자퇴자의 성적 처리)

- ① 학기 중 일반휴학한 학생과 학기의 2/3 전에 입대휴학(입대일 기준)한 학생의 경우 그 학기 전 교과목의 수강신청을 취소한 것으로 본다. 그러나 학기의 2/3선 해당일부터 입대한 학생의 경우에는 해당 학기의 중간시험 성적을 학기말시험 성적으로 대체할 수 있다. 단, 졸업예정자는 성적 대체 대상에서 제외한다. <개정 2021.08.01., 2022.11.02.>
- ② 학기 중 자퇴한 학생의 경우에는 해당 학기의 모든 교과목의 수강신청을 취소한 것으로 본다. 그러나 학기말시험 종료일이 지나서 자퇴하는 경우에는 그러하지 아니한다.

제20조의 2(조기 취업자의 성적 처리)

- ① 조기 취업자의 성적평가는 교과목 담당교수가 과제 및 기타 방법에 의하여 성적을 평가할 수 있다.
- ② 성적 인정에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

[본조신설 2016.12.1.]

제21조(징계받은 자의 성적 처리)

- ① 학기말시험 종료 이전의 행위로 인하여 1개월 이상의 정학 또는 그 이상의 징계 처분을 받은 학생은 해당 학기 전 교과목의 수강신청을 취소한 것으로 본다.
- ② 시험 부정행위로 인하여 징계 처분을 받은 때에는 해당 교과목의 성적은 F등급으로 하고, 부정행위 이후에 시험을 실시한 교과목은 수강신청을 모두 취소 처리한다.

제22조(평점평균의 계산)

- ① 평점평균 산출은 수강한 교과목의 학점 수와 평점을 곱한 평점합계를 신청학점 합계로 나누어 소수점 셋째자리에서 반올림한다. 다만, 수강철회한 교과목의 학점과 P 또는 F 등급으로 평가하는 교과목은 평점평균의 계산에서 제외한다.
- ② 평점평균이 같은 경우에는 다음 각 호에 의하여 성적 순위를 정한다.
 1. 평점합계
 2. 취득학점 (P/F 성적 부여 교과목 학점 제외) <개정 2015.9.1.>

제23조(학적부 정리)

- ① 확정된 성적은 학적부에 등재하여야 한다.
- ② 우등생 표창 및 학사경고, 유급 등의 사항은 학적부에 기록하여야 한다.

제23조의2 (백분위점수의 계산)

성적의 백분위점수는 다음의 산식에 따라 계산한다.

$$\frac{\{(평점합계/신청학점)-1\} \times 40}{3.5} + 60$$

제8장 휴학, 복학, 퇴학, 제적

제24조(일반휴학의 요건, 절차 및 불허)

- ① 일반휴학을 할 수 있는 요건은 다음 각 호의 사유로 학기의 3분의 1 이상 수학할 수 없는 자로 한다.
 1. 질병 또는 집안 사정으로 학업을 계속할 수 없는 경우 <개정 2023.06.13.>
 2. 만 8세 이하(취학 중인 경우, 초등학교 2학년 이하)의 자녀를 양육하거나 여학생이 임신 또는 출산하기 위한 사유로 학업을 계속할 수 없는 경우
<개정 2023.06.13.>
 3. 천재지변 또는 법적 조치로 학업을 계속할 수 없는 경우
 4. 기타 총장이 인정하는 사유가 있는 경우
- ② 일반휴학을 하고자 하는 학생은 휴학원과 휴학 사유에 따라 다음 각 호의 서류를 첨부하여 휴학하고자 하는 일자의 7일 이전에 교무처에 제출하여 총장의 허가를 얻어야 한다. <개정 2023.06.13.>
 1. 질병: 종합병원 이상 병원에서 발행한 4주 이상의 진단서 <신설 2023.06.13.>
 2. 임신·출산·육아: 진단서 또는 가족관계증명서 <신설 2023.06.13.>
- ③ 신입생, 편입생, 재입학생은 입학 후 1년 동안은 질병, 임신·출산·육아 이학사 시행세칙(2024.01.17.) 2-1-1~8 외의 사유로 일반휴학을 허가하지 아니한다. 다만 약학과 유급자는 예외로 한다. <개정 2016.09.01., 2023.06.13.>
- ④ 학사학위취득 유예자는 휴학을 허가하지 아니한다. <신설 2017.03.01.> <개정 2020.02.12., 2020.08.10.>

제25조(입대 휴학의 절차)

- ① 입대휴학을 하고자 하는 학생은 휴학하고자 하는 일자의 7일 이전에 입영통지서(또는 소집통지서)를 첨부하여 휴학원을 교무처에 제출하여야 한다.
- ② 입대 후 귀향조치를 받은 자는 해당일로부터 7일 이내에 교무처에 신고하여야 한다. <신설 2019.3.1.>

제26조(휴학의 취소)

휴학의 취소는 그 사유가 발생할 일로부터 7일 이내에 휴학취소원(입대 취소 시 입증 서류를 첨부)을 교무처에 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.

제27조(휴학기간의 연장)

- ① 일반 휴학 중에 입대할 경우 제25조의 규정에 따라야 하며, 이 경우 일반휴학은 입대휴학으로 본다. <개정 2024.01.17.>
- ② 군복무 중 지원에 의하여 복무기간이 연장되는 경우 군복무 확인서를 제출하여 입관일로부터 입대휴학을 2년(4개 학기)까지 연장할 수 있다. <신설 2021.12.01.>

제28조(복학)

- ① 복학학기는 다음 각 호에 따른다.
 1. 일반휴학 : 휴학이 만료된 직후의 학기
 2. 입대휴학자 : 복무기간 종료일이 포함된 학기의 다음 학기 <개정 2022.11.02.>
- ② 복학을 하고자 하는 자는 등록기간에 복학원을 교무처에 제출하고 등록금을 납부하여야 한다. <개정 2021.08.01.>
- ③ 입대휴학 후 복학신청 시에는 전역을 증빙할 수 있는 서류를 제출하여야 한다. 학기 1/3선 해당일 전 전역예정인 입대휴학자 중 잔여 휴가를 이용하여 전역 전 수업참여가 가능한 자는 전역예정증명서 및 잔여휴가확인서를 첨부하여 복학을 신청할 수 있다. <신설 2021.08.01.>

제29조(자퇴)

질병 또는 가정 사정 등으로 인하여 자퇴하고자 할 때에는 보증인 연서로 자퇴원을 교무처에 제출하여 총장의 허가를 얻어야 한다.

제9장 졸업 요건

제30 조(등록학기 및 총 취득학점)

졸업에 필요한 총 취득학점은 다음과 같다.

1. 건강과학대학, 융합과학대학: 126학점 이상
2. 간호대학, 생명과학대학: 130학점 이상
3. 약학대학(4년 과정): 166학점 이상(전공 160학점 이상)
4. 약학대학(6년 과정): 235학점 이상 <개정 2015.03.01., 2019.03.01., 2021.08.01., 2022.02.01.>
5. 미래융합대학: 126학점 이상 <신설 2022.09.27.>

제30조의2 (학사학위취득 유예)

학사학위취득 유예에 관한 세부사항은 학사관리위원회 심의를 거쳐 별도로 정한다. <신설 2020.02.12.> <개정 2020.08.10.>

제10장 조기 졸업

제31조 (정의)

학칙 제26조 제3항의 “수업연한을 두 학기까지 단축하여 졸업할 수 있다” 함은 6학기 또는 7학기를 이수한 경우 소정의 수업연한인 8학기에 달하기 이전에 학사학위를 취득할 수 있음을 말한다. 단, 학사편입생의 경우 전적대학에서 4학기를 이수한 것으로 본다. <개정 2022.02.15.>

제32조 (대상과 자격)

- ① 조기 졸업을 희망하는 학생은 5학기 이수 이후에 소정의 절차를 거쳐 교무처에 신청하여야 한다.
- ② 조기 졸업 대상자는 입학 후 6학기 이상을 이수한 자로서 학칙 제56조 및 학칙 제26조 제3항에 규정된 요건을 충족하고 계절학기를 포함하여 재학 기간 중 취득한 모든 교과목을 통산한 성적의 평점평균이 4.00 이상이어야 한다. <개정 2015.03.01.>

제11장 학적부 기재사항 변경

제33조 (학적부 정정)

- ① 학적부와 가족관계등록부의 기재사항이 상이하여 정정을 원하는 경우 학생은 변경사유가 기재된 서류를 첨부하여 교무처에 정정원을 제출하여야 한다. 학사 시행세칙(2024.01.17.) 2-1-1~10
- ② 정정 사항에 따른 첨부 서류는 다음과 같다. 1. 개명 또는 주민등록번호 변경 : 기본 증명서
2. 국적 변경 : 국내 거소 신고사실 증명 또는 기타 국적 취득 또는 포기 사실 증명서

다. 학생 상별에 관한 규정(포상의 대상)

제 3 조 (포상의 대상)

학생이 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 소정의 절차를 거쳐 포상을 받을 수 있다.

1. 학교와 사회의 발전에 현저한 공적을 남긴 학생
2. 다른 학생에게 모범이 될 만한 선행을 하였거나 뛰어난 재능을 발휘하여 학교의 명예를 높인 학생
3. 사상이 건전하고 지도능력이 탁월하여 학생 자치활동에 공로가 현저한 학생
4. 지도교수의 포상 추천을 받은 학생

제 5 조 (징계의 대상)

학생이 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 소정의 절차를 거쳐 징계할 수 있다.

1. 본교의 입교정신을 위배한 학생
2. 비신사적인 행위 또는 학생신분에 벗어난 행위를 한 학생
3. 타 학생에게 학생지도상 악영향을 미치는 행위를 한 학생
4. 학내·외를 막론하고 정치단체를 조직하였거나 가입하여 정치활동을 한 학생
5. 총장의 허가 없이 집단적 행위로 수업을 방해하거나 지장을 초래케 한 학생
6. 그 밖의 학칙 및 제 규정을 위반한 학생

제 7 조 (징계의 구분)

징계는 근신, 유기정학, 무기정학, 제적으로 구분하여 근신은 2주 이내, 유기정학은 4주 이내로 함을 원칙으로 한다.

제 8 조 (특별지도 및 권리의 정지)

- ① 제적 이외의 징계처분을 받았을 경우에는 징계 기간 중 지도교수 및 학부(과)장의 계속적인 특별지도를 받아야 한다.
- ② 근신처분을 받았을 경우에는 수업 이외의 모든 학생활동의 참여가 금지된다.
- ③ 근신 이외의 징계처분을 받은 학생은 처벌을 받은 날로부터 해제되는 날까지 학생으로서의 모든 권리는 정지된다.
- ④ 제적 이외의 징계기간 중 다시 학칙을 위반하여 개정의 정이 없다고 판단되었을 경우에는 제적 처분을 한다.

제 9 조 (심의절차)

포상자와 징계자에 대한 심의 절차는 다음과 같다.

① 포상대상자

1. 학생지원처장은 제4조에 의하여 포상 발의된 학생을 학생지도위원회에 회부하여 심의를 받아야 한다. <개정 2013.9.1, 2014.1.1>
2. 학생지원처장은 학생지도위원회의 심의결과를 학과장을 경유한 후 총장에게 회부하여 승인을 받아야 한다. <개정 2013.9.1, 2014.1.1>

② 징계대상자

1. 학생지원처장은 제6조에 의하여 징계 발의된 학생을 학생지도위원회에 회부하여 심의를 받아야 한다. <개정 2013.9.1, 2014.1.1>
2. 학생지원처장 또는 학생지도위원회가 필요하다고 판단할 경우에는 해당 학생의 입장을 보호하기 위하여 해당 학생 또는 지도교수의 출석을 요청하여 해명 또는 참고 발언을 청취할 수 있다. <개정 2013.9.1, 2014.1.1>
3. 학생지원처장은 학생지도위원회의 심의결과를 학과장을 경유한 후 총장에게 회부하여 승인을 받아야 한다. <개정 2013.9.1, 2014.1.1>

제 10 조 (징계의 해제)

지도교수 및 학과장으로부터 무기정학 중인 학생에 대한 특별지도 결과보고서와 징계해제에 대한 의견서가 학생지원처장에게 제출되면, 학생지원처장은 학생지도위원회에 회부하여 심의를 받은 다음 학과를 경유하여 총장의 승인을 얻어 징계를 해제할 수 있다. <개정 2013.9.1>

제 11 조 (통보)

포상은 공개하되, 징계는 비공개로 함을 원칙으로 한다. 다만, 학생지원처장은 위의 사실을 지도교수, 학과장, 교무처장 및 학부모와 본인에게 지체 없이 통보하여야 한다.

라. 학생단체의 등록과 운영에 관한 규정

제 2 조 (단체의 정의)

단체란 본교의 총학생회 부서 산하에 있거나 또는 독립적으로 존재하는 단체, 그리고 이에 준하는 단체를 말한다.

제 3 조 (등록요건)

단체로서 등록하고자 할 때에는 다음의 자격 요건을 갖추어야 한다.

1. <삭제 2019.9.2.>
2. 학칙 제 64조에 부합되는 활동을 할 것
3. 단체의 설립 목적 및 활동 범위가 전교생을 대상으로 할 것
4. 설립 목적이 타 단체와 중복됨이 없이 고유한 특성을 지니고 있을 것
5. 지도교수를 선정하고 취임 승낙을 받을 것
6. 3개 학과 이상, 20명 이상의 회원을 보유하여야 할 것 <신설 2014.01.01.>

제 4 조 (등록절차)

- ① 단체로서 신규 등록을 신청하고자 할 때에는 다음의 구비서류를 각 2부 작성하여 매년 지정된 기간 내에 지도교수의 확인을 거쳐 학생처장에게 제출하여야 한다.
 1. 학생단체등록신청서(소정 양식)<개정 2015.9.1.>
 2. 학생단체 지도교수 취임승락서(소정 양식)<개정 2015.9.1.>
 3. 회칙
 4. 활동계획서 및 예산서(소정 양식)
 5. 회원 명단<개정 2015.9.1.>
 6. 회의록<개정 2015.9.1., 2019.9.2>
- ② 단체는 매년 지정된 기간 내에 다음의 구비서류를 작성하여 재등록 신청하여야 한다.
 1. 학생단체등록신청서(소정 양식)<개정 2015.9.1.>
 2. 회칙
 3. 임원명단
 4. 회원명단
 5. 전년도 활동내역서 및 결산서(소정 양식)<개정 2015.9.1.>
 6. 신년도 활동계획서 및 예산서(소정 양식)<개정 2015.9.1.>
 7. 이상의 구비서류에 대한 지도교수의 의견서

제 5 조 (승인)

제 4조에 의한 등록 신청을 마친 자는 학생지도위원회의 심의와 총장의 승인을 받아 학생지원처장이 공고한 때로부터 단체로 인정된다. <개정 2014.01.01>

제 10 조 (학생활동신고서의 제출절차)

- ① 대학 단위의 학생 행사인 경우에는 대학장, 학과 단위의 학생 행사인 경우에는 학과장의 승인을 받은 후 학생지원처장에게 제출한다. <개정 2015.9.1., 2019.9.2.>
- ② 학생활동반(동아리)단위의 학생 행사인 경우에는 학생활동반 대표자는 지도교수로부터 학생활동신고서의 승인을 받아 학생지원처장에게 제출한다. <개정 2015.9.1.>

제 11 조 (학생활동신고서 제출기일 및 구비서류)

- ① 단체의 정기(월례 및 주례)집회는 단체 등록 시에 계획서를 제출하여 일괄적으로 승인을 받으면 별도의 학생활동신고 없이 시행할 수 있다. <개정 2015.9.1.>
- ② 단체의 운영에 관련된 사항을 논의하기 위한 집회는 3일전에 학생활동신고서를 제출한다. <개정 2015.9.1.>
- ③ 학술·체육행사는 행사개최 5일 전에 행사내용 설명서, 예산서, 주제내용 요약, 홍보물 제작 배부허가원을 첨부하여 학생활동신고서를 학생지원처장에게 제출하여야 한다. <개정 2015.9.1.>
- ④ 예술행사는 행사개최 10일전에 행사내용 설명서, 예산서, 대본과 그 요약서, 지도교수 의견서 및 홍보물제작 배부허가원을 첨부하여 학생활동신고서를 학생지원처장에게 제출하여야 한다. <개정 2015.9.1.>
- ⑤ 다른 학교와의 연합행사인 경우에는 15일 전에 행사내용 설명서, 예산서, 참가교 동의서 그리고 홍보물제작 배부허가원을 첨부하여 학생활동신고서를 학생지원처장에게 제출하여 총장의 승인을 받아야 한다. <개정 2015.9.1.>

마. 학생 생활 준칙

제3조(원칙)

- ① 본 준칙은 학내·외 생활을 함에 있어 차 의과학대학교 학칙(이하 ‘학칙’ 이라한다)과 학생에 관한 제규정에 따름을 기본 원칙으로 한다.
- ② 본 준칙에 위배되는 행위를 하였을 경우 별표 1과 같이 지도, 경고 및 학칙에 따라 징계할 수 있다.

제4조(음주 및 흡연)

- ① 교내에서는 음주 할 수 없다. 단, 학교의 사전 승인이 있을 경우 예외로 한다.
- ② 교내 전 지역이 금연 구역이므로 흡연 할 수 없다.

제5조(출입 및 숙박)

- ① 교내 출입금지 구역은 무단으로 출입할 수 없다.
- ② 기숙사의 경우 입사생을 제외하고는 출입금지 구역에 해당하므로 임의 출입을 금한다.
- ③ 입사생을 제외한 모든 학생의 기숙사 숙박을 금한다.
- ④ 금지구역 출입 및 교내(기숙사) 숙박의 경우, 학교의 사전 승인을 받은 경우 출입 및 숙박이 가능하다.

제6조(학생 품위)

- ① 교내에서는 항상 정숙하여야 하며, 학문 탐구 및 자율적 학습 활동에 노력하여야 한다.
- ② 학생 상호간은 물론 특히 연장자나 남녀 학생간에는 예의를 지키고 품격을 갖추어야 한다.
- ③ 학생은 교직원에게 예의를 갖추어야 하고 학생증을 항상 휴대하여 교직원이 요구할 때에는 제시하여야 한다.
- ④ 기타 학생으로서 지켜야 할 기본적인 규칙을 스스로 지킨다.
 1. 대리시험 및 시험 부정행위 위반
 2. 고의적인 기물/집기 파손 및 임의 반출
 3. 대리시험 및 시험부정행위

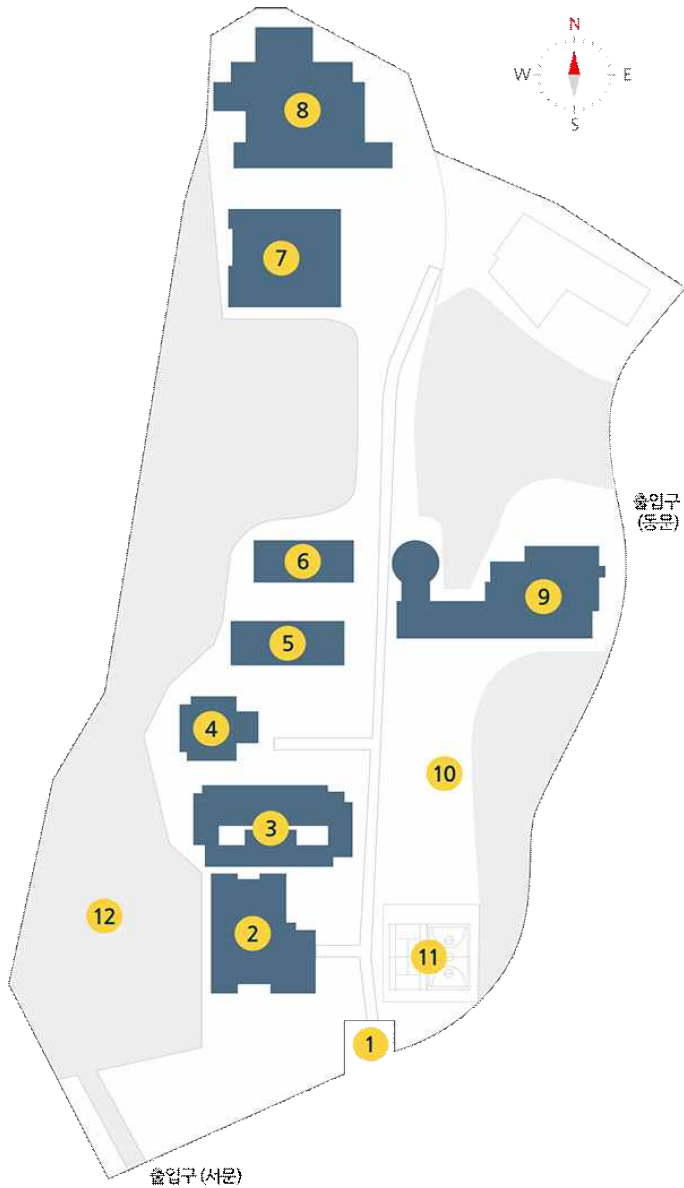
제7조(교외생활)

- ① 교외생활은 본 대학 학생으로서의 긍지를 지니고 항상 예의와 품위를 갖추어 행동한다.
- ② 일상생활을 통하여 봉사정신을 발휘하여 사회의 모범이 되어야 한다.

구분		세부사항	징계범위					
음주	교내	교내에서 허락없이 음주를 한 경우	경고	근신	유기정학	무기정학	-	-
	교외 음주 후 교내에서 위반행위를 하는 경우	음주 후 기숙사 무단 숙박	근신	유기정학	무기정학	제적	-	-
		음주 후 고의로 기숙사 무단 숙박	유기정학	무기정학	제적	-	-	-
		음주 후 교내 출입금지구역 무단 출입 (통학생의 기숙사 출입 포함)	근신	유기정학	무기정학	제적	-	-
		음주 후 교내 소란 행위	근신	유기정학	무기정학	제적	-	-
		음주 후 기물 파손 행위	유기정학	무기정학	제적	-	-	-
출입	교내 출입금지구역 무단 출입 (통학생의 기숙사 출입 포함)		경고	근신	유기정학	무기정학	제적	-
	기숙사 무단 숙박을 묵인한 경우		경고	근신	유기정학	무기정학	제적	-
	기숙사 무단 숙박		경고	근신	유기정학	무기정학	제적	-
	* 통학생의 기숙사 무단 출입의 경우, 입사생과 같은 벌점을 부과하여 추후 기숙사 입사 신청시 반영한다.							
흡연	교내에서 흡연을 한 경우		1차 지도	2차 지도	경고	근신	유기정학	무기정학
학생 품위 훼손	비신사적 또는 학생 신분에 벗어난 행위 (타인에게 피해를 주거나, 미풍양속을 해치는 행위(문단행위) 포함)		지도	경고	근신	유기정학	무기정학	-
기물파손	고의적인 기물/집기 파손, 임의 반출		유기정학	무기정학	제적	-	-	-
시험	대리시험		유기정학	무기정학	제적	-	-	-
	시험 부정행위		근신	유기정학	무기정학	제적	-	-

※ 자세한 사항은 학교 홈페이지(www.cha.ac.kr) 학교소개 → 학교현황 → 학칙/규정을 참고하시기 바랍니다.

XI. 교내 안내도



① 정문

② 미래관

총장실 / 부총장실 / 스카이파크 /
 행정사무실 / 차오름교양대학 /
 건강과학대학 / 융합과학대학 /
 취·창업지원센터 / 학생상담센터 /
 인권센터 / 교수학습지원센터 / 사회봉사센터
 / 장애학생지원센터 / 글로벌교육원 /
 교육혁신원 / 보건실 / 열람실 / 강의실 /
 실습실 / 출력실

③ 융합관(구 면학관)

실습실 / 창업보육센터 / 총학생회 /
 동아리방 / 편의점 / 시크릿 가든 (바베큐장
 및 휴게시설)

④ 학생쉼터(구 학생회관)

학생식당/카페/학과방

⑤ C Hall(구 상록학사)

생활관(여자기숙사)

⑥ H Hall(구 청운학사)

생활관(남자기숙사)

⑦ 현암기념관

현암도서관 / 인공암벽장 / 대강당 / 생활관
 행정실 / 학선재

⑧ A Hall(구 해룡학사)

남,여 생활관 / 수강헌(식당) / 헬스실 /
 공용휴게실 / 실습실 / 셀프주방 / 택배실

⑨ 의과학관(구 과학관)

차우라홀 / 간호대학 / 약학대학 /
 생명과학대학 / 강의실 / 실습실 / 카페

⑩ 해솔마당(잔디광장)

⑪ 농구장 / 족구장

⑫ 주차장

XII. 2025학년도 1학기 학사일정

3월 MARCH							1(금) 3(월) 5(수)~7(금) 10(월)~14(금) 13(목)~14(금) 14(금) 31(월)~4/4(금)	삼일절 1학기 개강 수강신청변경 추가 등록 수강철회 1학기 일반휴학 접수 마감 (신입생/편입생 제외) 조기졸업
4월 APRIL							21(월)~25(금) 28(월)~5/9(금) 28(월)~5/9(금)	중간고사 다중·부·융합전공 신청 소속변경 신청
5월 MAY							5(월) 6(수) 19(월)~21(수) 22(목) 26(월)~6/6(금) 26(월)~6/13(금)	부처님오신날, 어린이날 대체공휴일 하계 계절학기 수강신청 해솔축제 전공선택(미래융합대학 대상: 1학년(휴학 복학)) 전공변경(미래융합대학 대상: 2학년 이상)
6월 JUNE							6(목) 9(월)~13(금) 16(월)~20(금) 16(월)~7/18(금) 16(월)~7/18(금) 23(월) 30(월)	현충일 수업결손에 따른 보강주 기말고사 및 재시험 복수전공 신청 학사학위 취득 유예 신청 하계방학 및 하계 계절학기 시작 성적 입력 및 제출 마감
7월 JULY							2(수)~4(금) 7(월)~23(수) 11(금)	성적열람 및 이의신청 1차 복학 신청 하계 계절학기 끝
8월 AUGUST							11(월)~13(수) 15(금) 25(월)~29(금) 25(월)~29(금) 29(금)	2학기 수강신청 광복절 2차 복학 신청 등록 하계방학 끝

XIII. 장애인식개선 교육 / 폭력 예방 교육

가. 장애인식개선 교육

1) 장애인식개선

장애인식 개선교육	장애인식개선 교육은 장애인에 대한 인식을 개선하고 장애인의 사회참여 활성화를 목적으로 장애인에 대한 편견을 해소하고 더불어 살아가는 통합된 사회를 만들기 위한 공감과 소통의 소중한 시간을 갖는 계기로 마련됐다.
장애인이란	■ 세계보건기구(WHO)의 장애인의 정의 장애인은 선천적·후천적으로 신체 및 정신능력에 결함이 생겨 스스로 생활을 영위할 필요조건을 전혀 갖추지 못하거나 부분적으로 갖추지 못한 모든 사람
	■ 장애인복지법 장애인은 신체적, 정신적 장애로 인하여 오랫동안 일상생활 또는 사회생활에 상당한 제약을 받는 자
	■ 장애인고용촉진 및 직업재활법 신체 또는 정신적인 장애로 장기간에 걸쳐 직업생활에 상당한 제약을 받는자
장애 유형	■ 신체적 장애 - 외부기능 장애 : 지체장애, 뇌병변장애, 시각장애, 청각장애, 언어장애, 안면장애 - 내부기능 장애 : 신장장애, 심장장애, 호흡기장애, 간장애, 장루·요로장애, 뇌전증장애
	■ 정신적 장애 - 정신적 장애 : 지적장애, 자폐성장애, 정신장애

2) 학생 장애인식개선교육

관련근거	■ 장애인복지법 제25조 제2항 ■ 장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조의 2항
학생	본교 학생 전체(대학원생 포함)
교육내용	1. 법정 의무교육으로 모든 학생이 의무적으로 수강하여야 함 2. 장애인식개선교육 연 1회, 1시간 이상 교육
온라인 교육신청 및 수강	1. LMS(lms.cha.ac.kr) 로그인(학사관리시스템과 ID/PW 동일) - MOOC - 수강신청 - 해당연도 학부 및 대학원생 장애 인식개선교육” 신청 2. 이수증은 LMS - MOOC - 수료관리에서 출력 가능(필요한 학생만 출력)

나. 폭력예방 교육

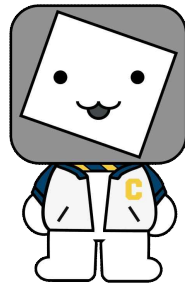
1) 성희롱·성폭력

성희롱이란	상대방이 원하지 않는 신체적 접촉 및 접근, 성적인 언어표현, 외설적 출판물이나 영상물을 보여주는 행위, 언어나 행동에 의한 성적요구 등 상대방을 인간으로서가 아니라 성적 대상으로 보는 모든 행위를 말합니다.
성폭력이란	상대방의 의사에 반하여 힘의 차이를 이용하여 상대방의 성적자기결정권을 침해하는 모든 성적 행위입니다. 좁은 의미로는 성폭력 관련법에 의해 가해자를 형사 처벌할 수 있는 강간, 강제추행 등의 범죄 행위를 의미합니다.
성폭력의 범위	상대방의 동의 없이 강압적으로 이루어지는 모든 성적행위를 말합니다. 여기서 성적행위는 윤간, 강간, 강제추행, 성희롱, 성기노출, 성기접촉, 성적가혹행위, 음란물 제작에 사용, 매춘행위 강요 등 상대방에게 신체적, 정신적, 사회적으로 각종 피해를 줄 수 있는 모든 행위를 포함합니다. 최근 늘어나고 있는 음란전화, PC통신, 휴대폰, 팩스 등 통신수단을 이용한 불쾌한 언어, 추근거림, 음란한 눈빛 등도 성폭력에 포함됩니다.
데이트 성폭력	데이트 성폭력이란 데이트 관계, 연애 관계, 성적 호감이 있거나, 데이트 관계가 될 가능성이 존재하는 사이에서 한쪽의 일방적인 성적 언동이나 행위로 인해 상대방의 성적자기결정권을 침해하는 행위를 말합니다. 또한 친밀한 관계가 정리된 이후에 이전의 관계에서 있었던 강요된 성적 행위들이 추후 성폭력으로 재해석되기도 합니다.

2) 학생 폭력예방교육

법적근거	남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 제13조
관련근거	■ 양성평등기본법 제30조 및 제31조 ■ 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조 및 시행령 제2조 ■ 가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조의3 및 시행령 제1조의 2
학생	본교 학생 전체(대학원생 포함)
교육방법	1. 법정의무교육으로 모든 학생이 의무적으로 수강하여야 함 2. 학 생 : 성폭력, 가정폭력 예방교육 각 연 1회, 1시간 이상 교육(총 2시간 이상)
교육신청 및 수강	1. LMS(lms.cha.ac.kr) 로그인(학사관리시스템과 ID/PW 동일) - MOOC - 수강신청 2. 성폭력, 가정폭력 예방교육 신청 3. 이수증은 LMS - MOOC - 수료관리에서 출력 가능(필요한 학생만 출력)

Make Tomorrow Better



 [대학 유튜브](#)



 [대학 인스타그램](#)



 [대학 블로그](#)